




НОВАЯ РЕДАКЦИЯ

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Голицынская средняя общеобразовательная школа №2**

СОГЛАСОВАНО


Председатель УС МБОУ Голицынской СОШ №2

 О.А.Балашова

«28» августа 2021г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ Голицынской СОШ №2

 О. В. Яковлева

Приказ №350 от «28» августа 2021г.



**ПРОГРАММА РАЗВИТИЯ
"Современный образовательный
комплекс: высокое качество
образования, доступность и
многообразие возможностей"
на 2021 -2026 гг.**

г.Голицыно
2023

СОДЕРЖАНИЕ

№ п/п	Наименование	Стр.
1.	Паспорт Программы развития.	3
2.	Введение.	10
3.	Информационно-аналитическая справка об образовательной организации.	11
3.1.	Общая информация о школе.	12
3.2.	Организационная структура и система управления.	14
3.3.	Кадровое обеспечение.	15
3.4.	Материально-техническая база.	17
4.	Анализ проблем деятельности образовательной организации и их причины.	26
5.	Концепция программы развития образовательного комплекса.	27
5.1.	Концептуальная идея развития.	28
5.2.	Будущая модель МБОУ Голицынской СОШ № 2.	33
6.	Основное содержание Программы развития.	34
6.1.	Внедрение Федеральных образовательных программ с учетом особенностей образовательного комплекса	37
6.2.	Проект «Современная школа».	54
6.3.	Проект «Учитель будущего».	55
6.4.	Проект «Успех каждого ребёнка».	56
6.5.	Проект «Цифровая образовательная среда».	57
6.6.	Проект «Современный родитель».	60
7.	Реализация Программы развития.	61
7.1.	Ресурсное обеспечение.	61
7.2.	Анализ возможных рисков и их минимизации.	63
7.3.	Система целевых индикаторов и показателей.	65
7.4.	Показатели успешности Программы развития.	67
8	Приложение 1. Значение целевых показателей и ожидаемых результатов Программы развития.	70

1. Паспорт программы

<p>Наименование Программы</p>	<p>Программа развития образовательного комплекса МБОУ Голицынской СОШ №2 "Современный образовательный комплекс: высокое качество образования, доступность и многообразие возможностей» на 2021-2026 гг.</p>
<p>Координаторы Программы</p>	<p>Приказ №237 от 20.07.2021 г. «О создании рабочей группы по разработке проекта Программы развития МБОУ Голицынской СОШ №2 на 2021 - 2026 г.».</p>
<p>Ответственные исполнители Программы</p>	<p>Администрация, педагогический и ученический коллектив, родительская общественность, социальные партнеры школы.</p>
<p>Нормативно - правовая база для разработки Программы</p>	<ul style="list-style-type: none"> ✚ Конституция Российской Федерации; ✚ Федеральный закон от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; ✚ Указ Президента РФ от 21.07.2020г. №474 «о национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года»; ✚ Указ Президента РФ от 02.07.2021г. № 400 «О Стратегии национальной безопасности РФ»; ✚ Указ Президента РФ от 09.11.2022г. № 809 «Об утверждении основ государственной политики по сохранению и укреплению традиционных российских духовно-нравственных ценностей»; ✚ Приказ Министерства просвещения РФ от 25.11.2022г. №1028 «Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования»; ✚ Приказ Министерства просвещения РФ от 18.05.2023 № 372 «Об утверждении федеральной образовательной программы начального общего образования»; ✚ Приказ Министерства просвещения РФ от 18.05.2023 № 370 «Об утверждении федеральной образовательной программы основного общего образования»; ✚ Приказ Министерства просвещения РФ от 18.05.2023 № 371 «Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования» ✚ Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования, утвержденный приказом Минобрнауки России; ✚ Приказ Министерства просвещения РФ от 08.11.2022 № 955 «О внесении изменений в некоторые приказы Министерства образования и науки РФ и Министерства просвещения РФ, касающиеся ФГОС ОО и образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями); ✚ Федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования, утвержденный приказом Минобрнауки России; ✚ Федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования, утвержденный приказом Минобрнауки России; ✚ Федеральный государственный образовательный стандарт

	<p>среднего (полного) общего образования, утвержденный приказом Минобрнауки России;</p> <ul style="list-style-type: none"> ✦ Государственная программа российской федерации «Развитие образования на 2018-2025 годы»; ✦ Муниципальная программа Одинцовского городского округа Московской области «Образование» на 2020-2024 годы; ✦ Национальный проект «Образование» 2019-2024 годы; ✦ Устав МБОУ Голицынской СОШ №2.
<p>Миссия Программы</p>	<p>Миссия образовательного учреждения МБОУ Голицынской СОШ №2 заключается в поиске ресурсов и создании условий для организации и воплощения такого образовательного процесса, продуктом которого будет личность образованного, социально активного, самодостаточного мира культуры человека, способного быстро адаптироваться, самореализоваться в любых социальных и экономических ситуациях.</p>
<p>Цель Программы</p>	<p>Создание и ресурсное обеспечение функционирования и стабильного развития образовательного комплекса на базе МБОУ Голицынской СОШ №2 – социально-ориентированной модели образования, решающей комплексные задачи обучения, воспитания и развития детей.</p>
<p>Задачи Программы</p>	<p>Задача 1. Достижение качества образования, соответствующего требованиями ФГОС, через совершенствование форм, технологий, учебно-методического обеспечения, обновление совершенствование и содержания методов обучения.</p> <p>Задача 2. Развитие системы эффективного выявления, поддержки и развития талантливых детей, их организации на построение успешной карьеры в области науки и высоких технологий, развитие интеллектуального потенциала.</p> <p>Задача 3. Проектирование мотивирующих образовательных сред как необходимого условия успешной социализации учащихся, расширение разнообразия внеучебных проектов и творческих инициатив, в том числе с применением дистанционных технологий и форм открытого образования.</p> <p>Задача 4. Развитие механизмов эффективного взаимодействия учреждения с образовательными организациями, социальными партнерами в рамках осуществления образовательной, профориентационной и воспитательной деятельности, создание системы ранней профориентации и осознанного выбора профессии.</p> <p>Задача 5. Развитие системы непрерывного повышения профессионального мастерства и квалификации педагогических работников с вовлечением в национальную систему профессионального роста педагогических работников.</p> <p>Задача 6. Разработка и внедрение комплекса мер по участию общественности в управлении учреждением и оценке качества образования.</p> <p>Задача 7. Совершенствование единой информационной системы «Цифровая образовательная среда».</p> <p>Задача 8. Создание условий для активного вовлечения родителей в образовательную деятельность.</p> <p>Задача 9. Создание условий обучения и воспитания детей с ограниченными возможностями здоровья.</p>

	Задача 10. Модернизация системы материально -технического обеспечения образовательного процесса.
Проекты программы	Проект «Современная школа» Проект «Учитель будущего» Проект «Успех каждого ребенка» Проект «Цифровая образовательная среда» Проект «Современный родитель»
Целевые показатели программы	<ul style="list-style-type: none"> ✚ Исполнение муниципального задания на оказание услуг (выполнение работ) в соответствии с утвержденным перечнем. ✚ Выполнение образовательной программы. ✚ Повышение качественного показателя независимой система оценки качества общего образования. ✚ Повышение уровня удовлетворенности потребителей качеством предоставления услуги. ✚ Обновление инфраструктуры и организация образовательного процесса школы, соответствующего требованиям ФЗ-273, СанПиН и другим нормативно-правовым актам, регламентирующим организацию образовательного процесса. ✚ Реализация основных образовательных программ, в соответствии с требованиями ФГОС, в том числе для обучающихся с ОВЗ. ✚ Повышение доли обучающихся, охваченных программами позволяющими сформировать ключевые цифровые навыки, навыки в области финансовых, общекультурных, гибких компетенций, отвечающих вызовам современности. ✚ Увеличение доли педагогов, прошедших обучение по обновленным программам повышения квалификации. ✚ Увеличение доли педагогических работников с высшей и первой квалификационной категорией. ✚ Увеличение доли педагогических работников в возрасте до 35 лет вовлечённых в различные формы поддержки и сопровождения работы. ✚ Увеличение количества реализуемых социально-образовательных проектов. ✚ Увеличение доли обучающихся школы, вовлечённых в различные формы сопровождения и наставничества. ✚ Увеличение доли обеспеченности специалистами и педагогами для организации службы сопровождения детей с ОВЗ. ✚ Увеличение доли обучающихся в системе взаимодействия с технопарком «Кванториум» и учреждениями технической направленности. ✚ Увеличение доли учащихся, ставших победителями и призерами городских, окружных и всероссийских олимпиадах, конкурсах, соревнованиях. ✚ Увеличение доли учащихся комплекса, включённых в учебно-исследовательскую и проектную деятельность. ✚ Увеличение количества детей, прошедших обучение в центрах выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи. ✚ Увеличение количества мероприятий по профориентации. ✚ Увеличение количества детей, охваченных мероприятиями проекта «Билет в будущее» и проектов на онлайн-платформе

	<p>«Проектория», направленных на раннюю профориентацию детей.</p> <ul style="list-style-type: none"> ✦ Увеличение доли учащихся с ОВЗ, охваченных системой дополнительного образования. ✦ Увеличение доли учащихся в возрасте от 6,5 до 18 лет, охваченных дополнительным образованием. ✦ Увеличение количество новых дополнительных программ, отвечающих условиям современного развития общества. ✦ Увеличение доли авторских программ внеурочной деятельности, дополнительных общеразвивающих программ, имеющих внешнюю рецензию. ✦ Обеспечение доступом к сети интернет с высокой скоростью (выше 100 Мб/с). ✦ Увеличение доли обучающихся в образовательных организациях, осуществляющих деятельность по стандарту цифровой школы. ✦ Увеличение доли педагогических работников, состоящих в цифровых профессиональных образовательных сообществах. ✦ Модернизация и функционирование единой информационной системы «Цифровая школа» для обеспечения полного электронного документооборота деятельности образовательной организации. ✦ Увеличение доли педагогических работников и учащихся, использующих «Электронный кабинет учителя», «Электронное портфолио обучающегося». ✦ Увеличение доли родителей (законных представителей) вовлечённых в различные формы активного взаимодействия со школой.
<p>Сроки реализации программы</p>	<p><i>2021-2026 годы</i></p> <p><u>Первый этап (2021 год)</u> - аналитико-проектировочный:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✦ проблемно-ориентированный анализ результатов реализации предыдущей Программы развития; ✦ разработка направлений приведения образовательной системы школы в соответствие с задачами программы развития на 2021-2026 гг. <p><u>Второй этап (2022 - 2025 годы)</u> - реализующий:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✦ реализация мероприятий плана действий Программы; ✦ реализация образовательных и воспитательных проектов; ✦ нормативно-правовое сопровождение реализации Программы развития; ✦ осуществление системы мониторинга реализации Программы, текущий анализ промежуточных результатов; <p><u>Третий этап (2025-2026 год)</u> - аналитико-обобщающий:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✦ итоговая диагностика реализации основных программных мероприятий; ✦ анализ итоговых результатов мониторинга реализации Программы; ✦ обобщение позитивного опыта осуществления программных мероприятий; ✦ система организации контроля за выполнением Программы; ✦ определение целей, задач и направлений стратегии дальнейшего развития образовательного комплекса.

<p>Система организации контроля за выполнением Программы</p>	<p>Ежегодный мониторинг реализации Программы по выделенным направлениям. Публичный отчет (ежегодно) на сайте школы. Отчеты о реализации основных направлений и отдельных проектов Программы на педагогических советах, совещаниях.</p>
<p>Система организации и контроля за исполнением Программы</p>	<p>Общий контроль исполнение Программы развития комплекса осуществляет директор. Текущий контроль и координацию работы школы по реализации проектных направлений Программы осуществляют заместители директора по курируемым направлениям, руководители методических объединений и руководители проектов. Управленческая команда комплекса несет ответственность за ход и конечные результаты реализации Программы, рациональное использование выделяемых на ее выполнение финансовых средств, определяет формы и методы управления реализацией Программы в целом. По итогам каждого года реализации Программы представляется публичный отчет директора об итогах выполнения Программы и результатах развития комплекса МБОУ Голицынской СОШ №2. Ежегодно, с учетом изменения внешних и внутренних факторов развития МБОУ Голицынской СОШ №2, уточняются: перечень мероприятий, целевые показатели и затраты по программным мероприятиям, механизмы реализации Программы и состав исполнителей.</p>
<p>Индикаторы и показатели эффективности реализации Программы развития</p>	<p>Индикатор 1. Обеспечение качественного массового общего образования. Показатель 1.1. Обеспечение высокого качества массового общего образования (результаты ГИА – ОГЭ и ЕГЭ), независимые диагностики и мониторинги. Показатель 1.2. Высокий рейтинг в образовательном пространстве города и области, вхождение в число школ-«500 лучших школ Подмосковья» Индикатор 2. Введение и реализация ФГОС. Показатель 2.1. Развитие научно-исследовательской и проектной деятельности. Показатель 2.2. Повышение эффективности реализации потенциала ФГОС, внеурочная деятельность (новые востребованные программы). Показатель 2.3. Наличие портфолио обучающихся (в печатных и электронных формах), отражающих достижения и индивидуальный рост. Организация индивидуального сопровождения учащихся на основе технологии портфолио. Показатель 2.4. Положительная динамика доли детей, участвующих в региональных, муниципальных, российских и международных конкурсах и олимпиадах; динамика роста количества победителей из числа одаренных детей, занявших призовые места в конкурсах и олимпиадах. Индикатор 3. Реализация модели Образовательного комплекса с мультипрофильным образованием. Показатель 3.1. Создание эффективной профильной системы обучения (увеличение количество обучающихся и реализуемых профилей в 10-11 профильных классах к 2023 г., предпрофильной</p>

подготовки – 7-9 классы к 2023г.).

Показатель 3.2. Повышение уровня подготовки обучающихся, максимально охваченных индивидуальными образовательными маршрутами.

Показатель 3.3. Увеличение значимых партнёров школы в различных областях деятельности (научной, технической, инновационной, культурной, спортивной, художественной, творческой направленности).

Индикатор 4. Развитие общего и дополнительного образования через возможности сетевого образования.

Показатель 4.1. Разработка и реализация программ дополнительного образования на основе интересов и возможностей детей, запросов семьи.

Показатель 4.2. Положительная динамика реализации программ дополнительного образования через приоритетный проект «Доступное дополнительное образование» (ПФДО).

Показатель 4.3. Положительная динамика доли детей, участвующих в региональных, муниципальных, российских и международных конкурсах и олимпиадах; динамика роста количества победителей из числа одаренных детей, занявших призовые места в конкурсах и олимпиадах.

Показатель 4.4. Увеличение числа обучающихся школы, вовлеченных в проектные и программные мероприятия по воспитанию и социализации.

Показатель 4.5. Положительная динамика количества обучающихся занятых в системе дополнительного образования.

Индикатор 5. Создания школьной системы непрерывного профессионального роста педагогов.

Показатель 5.1. Реализация проекта «Я- школа».

Показатель 5.2. Повышение уровня компетентности педагогических кадров, удовлетворение их потребности в профессиональном росте.

Показатель 5.3. Ежегодное увеличение количества педагогов, имеющих высшую и первую квалификационную категорию.

Показатель 5.4. Положительная динамика количества педагогов, систематически использующих ЦОР.

Показатель 5.5. Распространение и обобщение опыта педагогов школы через участие в научно-методических и научно-практических семинарах, конференциях, публикациях, в том числе в интернет-формах.

Показатель 5.6. Увеличение количества учителей, принявших участие в конкурсах профессиональной направленности и занявших призовые места.


Индикатор 6. Создание современной обучающей среды учреждения.

Показатель 6.1. Предоставление платных образовательных услуг в целях наиболее полного удовлетворения образовательных потребностей обучающихся (постоянная динамика в развитии платных услуг, оказываемых населению).

Показатель 6.2. Укрепление и совершенствование материально-технической базы учреждений. Привлечение внебюджетных средств в формате новых экономических возможностей, открывающихся перед образовательным комплексом в современных условиях.

Объем и источники

Финансирование Программы осуществляется за счет бюджетных и



финансирования Программы	внебюджетных средств.
Сайт образовательной организации (информационное Интернет - пространство) Контактные телефоны	Официальный сайт образовательного комплекса odin_golitsynskaya_2@mosreg.ru 8-498-695-43-14 8-498-695-42-68

2. Введение

Программа развития Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Голицынской средней общеобразовательной школы №2 является документом, определяющим стратегические цели и перспективы развития сформированного образовательного комплекса.

Программа развития разработана в соответствии с целями реализации государственной образовательной политики Российской Федерации в области образования и потребностями субъектов образовательного процесса; является управленческим документом, определяющим пути развития комплекса на среднесрочную перспективу.

Программа развития как управленческий документ определяет ценностно-смысловые, целевые, содержательные и результативные приоритеты развития, задает основные направления эффективной реализации государственного задания.

Программа как проект перспективного развития школы призвана:

- + обеспечить качественную реализацию государственного задания и всестороннее удовлетворение образовательных запросов субъектов образовательного процесса;
- + консолидировать усилия всех заинтересованных субъектов образовательных отношений и социального окружения школы для достижения целей Программы;
- + создать условия для устойчивого развития в соответствии со стратегией развития российского образования и достижения нового качества образования.

Настоящая программа сформирована на основе требований и задач, стоящих перед образовательной организацией, с учетом Постановления Правительства РФ от 26 декабря 2017 г. N 1642 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие образования», стратегии развития системы образования Московской области.

Реализация Программы развития позволит сформировать имидж образовательного комплекса, как организации, обеспечивающей высокий уровень фундаментальной и допрофессиональной подготовки обучающихся в избранной сфере деятельности. Эта позиция является необходимым условием повышения конкурентоспособности комплекса, привлекательности для потенциальных потребителей/заказчиков образовательных услуг, что обеспечит возможность образовательному комплексу занять высокие позиции в рейтинге школ и детских садов.

Программа включает в себя серию комплексных целевых проектов для всех участников образовательных отношений (обучающихся, воспитанников, педагогов, воспитателей, родителей и социальных партнеров).

Основными направлениями настоящей Программы развития являются:

- + нормативная - является документом, обязательным для выполнения в полном объеме;
- + целеполагающая - определяет ценности и задачи, ради достижения которых она введена в МБОУ Голицынской СОШ №2;
- + процессуальная - определяет логическую последовательность мероприятий, а также организационных форм и методов, средств и условий развития школы;
- + оценочная - выявляет качественные изменения в образовательном процессе посредством контроля и мониторинга хода и результатов реализации Программы развития.

Актуальность разработки Программы развития на период 2021-2025 годы связана с определением стратегических и тактических задач деятельности школы с учетом возможности реализации проекта «Я - ШКОЛА», объединяющего систему дополнительного образования и общеразвивающую программу школы и

предусматривающую целенаправленную деятельность, направленную на поиск оптимальной модели реализации содержания образовательных программ, развития талантов школьников, их воспитания, а также форм взаимодействия, коммуникации и сотрудничества обучающихся, педагогов, родителей и социальных партнеров.

Основная задача Программы развития - обеспечение доступного качественного образования и многообразия образовательных возможностей в рамках крупного образовательного комплекса как необходимого условия формирования конкурентоспособной личности.

Программа развития призвана способствовать созданию модели современного образовательного комплекса, совместной деятельности всех участников образовательных отношений на основе взаимовыгодного сотрудничества. Данная модель образовательных отношений должна создать комфортную среду для их личностного роста, а также профессионального роста педагогического коллектива на базе инновационного развития комплекса и повышения его статуса на образовательном рынке области.

Разработка Программы осуществлена, исходя из понимания того, что развитие носит вероятностный характер, так как этот процесс обусловлен многообразием внутренних и внешних факторов, влияющих на него на протяжении некоего временного периода. Факторы различаются по происхождению, направленности и периодичности действия, степени и характеру. Цели и задачи, обозначенные в Программе, ввиду влияния этих факторов, могут быть достигнуты/решены быстрее/медленнее или не достигнуты/не решены вовсе; они могут быть реализованы частично.

Предполагается, что в процессе реализации Программы могут появляться новые, позитивные/негативные непрогнозируемые элементы - новообразования, появление которых предполагается отслеживать в период осуществления Программы и фиксировать при анализе, с целью принятия дальнейших управленческих решений.

3. Информационно-аналитическая справка об образовательном комплексе

3.1. Основные сведения об образовательном комплексе.

Полное наименование: Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Голицынская средняя общеобразовательная школа №2.

Государственный статус учреждения: общеобразовательное учреждение.

Тип учреждения: средняя общеобразовательная школа.

Лицензия на образовательную деятельность: номер 73967 от 21 июля 2015 года срок действия бессрочно.

Имеет право ведения образовательной деятельности по программам:

**начального общего образования,
основного общего образования,
среднего общего образования.**

Государственная аккредитация: Свидетельство о государственной аккредитации от 18.02.2015 г за регистрационным номером № 3115 (серия 50А01 № 0000545).

Сайт: <http://golitsyno-2.odinedu.ru>.

E-mail: golitsinskayasosh2@yandex.ru

Телефон: 8(498) 695-43-14

Юридический и фактический адрес: 143040, Московская область, Одинцовский городской округ, г. Голицыно, проезд Молодежный, д.3.



Характеристика Образовательных программ по уровням обучения

В МБОУ Голицынской средней общеобразовательной школе реализуются следующие Программы:

основные:

- Образовательная программа дошкольного образования
- Образовательная программа начального общего образования, в рамках реализации ФГОС на I уровне обучения используются в 1 – 4 –х классах УМК «Школа России».
- Образовательная программа основного общего образования
- Образовательная программа среднего общего образования
-

№	Образовательные программы, направления и специальности	
	Уровень	Нормативный срок освоения
1	Дошкольное образование	4 года, до окончания образовательных отношений
2	Начальное общее образование	4 года
3	Основное общее образование	5 лет
4.	Среднее общее образование	2 года

Для реализации образовательных программ в школе созданы условия, обеспечивающие единство ее составляющих, их взаимосвязь и непрерывность: учебный план, единая форма (структура) внутришкольного контроля, кадровое обеспечение, единство учебно-методических целей и задач, соблюдение принципов преемственности при выборе учебно-образовательных программ, единая концепция развития комплекса.

Учебная недельная нагрузка образования составляет:

Уровень	Классы	Продолжительность рабочей недели	Недельная нагрузка
первый	1	5-дневная	21
	2-4	5-дневная	23

второй	5	5-дневная	28
	6	5-дневная	29
	7	5-дневная	32
	8-9	5-дневная	33
третий	10-11	5-дневная	34

Дополнительные программы:

- | | |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> физкультурно-спортивная | <input type="checkbox"/> естественно-научная |
| <input type="checkbox"/> художественно-эстетическая | <input type="checkbox"/> спортивно-техническая |
| <input type="checkbox"/> туристско-краеведческая | <input type="checkbox"/> эколого-биологическая |
| <input type="checkbox"/> социально-педагогическая | <input type="checkbox"/> военно-спортивная |

С 2021 по 2026гг. планируется открыть **профильные десятые классы по следующим направлениям:**

- + инженерный, профильные предметы: физика, математика информатика;
- + химико-биологический, профильные предметы: химия, математика, биология;
- + педагогический, профильные предметы: литература, история и обществознание;
- + социально-экономический, профильные предметы: обществознание, математика, экономика, право, иностранный язык.

Основные образовательные программы будут учитывать социальный заказ родителей (законных представителей), образовательный запрос и потребности обучающихся и обеспечивать реализацию идей базового и профильного образования, а также создавать психологически комфортную образовательную среду для общего интеллектуального развития личности.

Учебный план будет реализован в соответствии с требованиями ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО, организуется с использованием учебников, входящих в Федеральный перечень учебников и направлен на формирование культуры личности, подготовку обучающихся к творческому труду, воспитание у них активной гражданской позиции, способности защищать гуманистические ценности.

Повышению качества образовательной работы с детьми способствует рационально организованная единая развивающая предметно-пространственная среда, создающая условия для совместной деятельности детей и педагогов и позволяющая варьировать способы и формы организации их жизнедеятельности. Эффект и поддержка положительного эмоционального фона создается за счет вариативного и рационального использования учебных кабинетов, так и помещений в целом. При проектировании развивающей предметно-пространственной среды учитывалась и ее динамичность.

Режим работы:

понедельник-пятница с 8:00 до 20.00
суббота, воскресенье - выходной.

В соответствии с Уставом образовательного комплекса в МБОУ Голицынской СОШ №2 носит светский характер.

Образование осуществляется на русском языке. В МБОУ Голицынской СОШ №2 в качестве иностранного языка планируется преподавание немецкого, французского и английского языков.

Тип - общеобразовательное учреждение. Предметом деятельности Учреждения является реализация основных общеобразовательных программ дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования.

Главная миссия образовательного комплекса — перенастроить образовательный процесс на освоение современных компетентностей, отвечающих

индивидуальным особенностям школьников и воспитанников различного уровню содержания образования, условиям развития комплекса в целом, в процессе создания условий для максимального раскрытия творческого потенциала участников образовательного процесса.

Конкурентными преимуществами МБОУ Голицынской СОШ №2 являются:

- ✚ значительный авторитет школы в окружающем социуме;
- ✚ оснащённость материально-техническими, цифровыми образовательными ресурсами;
- ✚ стабильно работающий квалифицированный педагогический коллектив, мотивированный на работу по развитию образовательного комплекса;
- ✚ достойный резерв молодых учителей, положительный баланс с опытными педагогами, что влияет на качество и уровень образования и воспитания;
- ✚ преимущественно оптимальный и высокий уровень общеучебных умений и навыков выпускников школы;
- ✚ использование в образовательной деятельности современных образовательных технологий.

В школе соблюдается преемственность образовательных программ и государственных образовательных стандартов различного уровня и направленности. Успешно осуществляется предпрофильная и профильная подготовка обучающихся, организованы внеурочная деятельность, дополнительное образование школьников. Налажена система воспитательной работы, взаимодействия всех участников образовательных отношений.

3.2. Организационная структура и система управления.

УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ КОНЦЕПЦИЯ ШКОЛЫ

Управление школой осуществляется в соответствии с законодательством РФ и Уставом и строится на принципах единоначалия и самоуправления, на основе демократичности, открытости, приоритета общечеловеческих ценностей, охраны жизни и здоровья человека, свободного развития личности.

Управление осуществляется за счет создания системы государственно-общественного управления. В настоящее время политика школы в области управления предполагает значительное расширение роли общественности в принятии ключевых решений по функционированию школы.

ХАРАКТЕРИСТИКА УРОВНЕЙ УПРАВЛЕНИЯ

Уровень стратегического управления

На этом уровне определяется стратегия развития школы, ее образовательная концепция, осуществляется представление образовательного учреждения в государственных и общественных институтах.

Непосредственное управление образовательным учреждением осуществляет директор школы.

Высшим коллективным органом управления школой является **УПРАВЛЯЮЩИЙ СОВЕТ** школы.

ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ СОВЕТ – коллективный орган управления школой, который решает все основные вопросы и несет ответственность за принятые решения.

Вопросы организационного характера решаются **ОБЩИМ СОБРАНИЕМ ТРУДОВОГО КОЛЛЕКТИВА**.

Уровень тактического управления

Работа на этом уровне осуществляется заместителями директора, а также, в рамках профессиональной компетентности, методическими объединениями учителей, аттестационной комиссией, родительским комитетом, органами ученического

самоуправления. В школе функционирует орган ученического самоуправления – Совет старшеклассников.

Уровень оперативного управления

Осуществляет работу всех структурных подразделений школы по направлениям: учебно-воспитательный процесс, внеурочная деятельность (включая дополнительные образовательные услуги), условия образовательного процесса, научно-методическая работа, финансово-хозяйственная деятельность.

Управление образовательным учреждением осуществляется на трехуровневой основе. Взаимосвязь уровней стратегического, тактического и оперативного управления представлена на Схеме 1.



Управление образовательным комплексом осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности. Текущее руководство деятельностью школы осуществляет директор. В состав команды входят: заместители директора по УВР, ВР, АХР, безопасности, методист, специалист по охране труда, руководители школьных методических объединений.

Коллегиальные органы управления будут сформированы на основании общего собрания работников образовательного комплекса.

В целях учёта мнения учеников, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников по вопросам управления школой и принятии локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, в Учреждении созданы:

1. Совет трудового коллектива.
2. Совет родительской общественности школы.
3. Совет учащихся.

3.3. Кадровое обеспечение.

Приоритетным направлением в управленческой модели школы является создание коллектива единомышленников. Это предполагает осуществление управления на основе сотрудничества, сотворчества и соуправления. Поэтому главным приоритетом управленческой деятельности является принцип сотрудничества. Это предусматривает

делегирование определенных управленческих функций предметным методическим объединениям (Педагогические мастерские), усиление роли самоанализа и самоконтроля в деятельности педагогов.

В комплексе планируется введение системы внутренней экспертизы образовательного процесса на всех уровнях (заместители директора по УВР, ВР, руководители методических объединений, методисты).

С целью повышения эффективности управления реализацией образовательной программы определены критерии оценки успешности работы образовательного комплекса и для каждого школьника и дошкольника.

Школа находится в стадии формирования новой системы методической работы. Основу методического сопровождения инновационной деятельности предметных методических объединений составляют современные образовательные технологии в учебно - воспитательном процессе, в том числе информационно-коммуникационные, а также проведение научно-практических семинаров, недель педагогического мастерства, работа круглых столов.

С учетом того, что в школе формируется новый педагогический коллектив и выстраивается модель взаимодействия со структурными подразделениями комплекса, особое внимание планируется уделять системе наставничества. Для нас также является важным включение всех сотрудников школы не только в процесс обучения и воспитания детей, но и в процесс выстраивания единой парадигмы развития учреждения.

Мы считаем необходимым организацию методической работы педагогов проводить через мероприятия (научно-практические семинары, ассамблеи, конференции), в основе которых лежат современные коммуникативные методики, которые позволят педагогам (воспитателям) комплекса поделиться опытом собственной поисковой, исследовательской работы, проводившейся под руководством специалистов-ученых. В центре внимания присутствующих на научных семинарах должны рассматриваться не только теоретические вопросы учебно - воспитательного процесса, но и их практические решения, что особенно важно и весьма ценно для роста профессионального мастерства субъектов учебно - воспитательного процесса. Лектории ученых-дидактов, психологов, социологов, дефектологов, логопедов смогут стать важной частью повышения квалификации педагогов школы.

Формируемая система методической работы должны отвечать следующим вызовам:

- ✚ запрос на высокопрофессионального, творческого педагога;
- ✚ запрос на изменение роли учителя в процессе обучения (от единственного источника знаний к субъекту сотрудничества);
- ✚ запрос на активное внедрение эффективных образовательных технологий как средства повышения мотивации детей к учению, развитие личности ребенка, повышение качества образования, сделавшим процесс образования здоровьесберегающим;
- ✚ запрос на умение работать в команде, не теряя своей индивидуальности.

Многообразие организационных форм методической работы в комплексе можно представить в виде трех взаимосвязанных групп таких форм:

- ✚ общешкольные формы методической работы (работа по единым методическим темам, психолого-педагогические семинары, практикумы, научно-практические конференции и педагогические чтения, читательские и зрительские конференции, методические выставки, стенгазеты, бюллетени);
- ✚ групповые формы методической работы (Педагогические мастерские, школы передового опыта, групповое наставничество, взаимопосещение уроков и внеклассных воспитательных мероприятий);
- ✚ индивидуальные формы методической работы (стажировка, индивидуальные консультации, собеседования, наставничество (Школа молодого учителя), работа над личной творческой темой, индивидуальное самообразование).

3.4. Материально-техническая база

Важной составляющей для получения качественного образования и воспитания подрастающего поколения имеет современная материально – техническая база.

В состав образовательного комплекса входит три детских садика и две школы с небольшой проектной мощностью.

Состав комплекса МБОУ Голицынской СОШ №2

	Дошкольное отделение			Школьное отделение		Итого
	62	41	85	Голицыно	Вяземы	
Проектная мощность	280	116	140	850	635	2021
Фактическая мощность	310	150	185	993	804	2442

2. Материально-техническая база:

2.1. Дошкольное отделение

МБДОУ детского сада № 62 комбинированного вида

Введено в эксплуатацию	29.12.1979г.
Площадь здания	2907,2 м ²
Площадь земельного участка	1га
Сведения о наличии оборудованных учебных кабинетов	Кабинет учителя-логопеда
	Кабинет педагога-психолога
Сведения о наличии объектов для проведения практических занятий	Музыкальный зал
	Изостудия
	Групповые помещения
Сведения о наличии библиотек	Библиотека размещена в методическом кабинете
Сведения о наличии объектов спорта	Физкультурный зал
	Спортивная площадка на улице
Сведения о наличии средств обучения и воспитания	Комплект для организации экспериментальной деятельности
	Комплект для продуктивной деятельности
	Комплект «Лего»
	Комплект «Крупногабаритный конструктор»
	Комплект для развития мелкой моторики рук и сенсорики
	Комплект мобильного оборудования для звукового сопровождения мероприятий
	Комплект для организации музыкальных развивающих занятий
Комплект дидактических материалов	
	<u>Организация питания:</u> пищеблок расположен на первом этаже, имеются: горячий цех, холодный цех, место для обработки яиц, место для мытья кухонной посуды, раздаточная, кладовая для хранения овощей, кладовая для сухих и прочих продуктов, холодильные и морозильные камеры, шкаф для уборочного инвентаря. Вентиляционная система вытяжки в рабочем состоянии.

Сведения об условиях питания и охраны здоровья обучающихся

В саду организовано 5-ти разовое питание в соответствии с сезонным 10-ти дневным меню, разработанным на основе физиологических потребностей в пищевых веществах и норм питания для детей в возрасте от 3 до 7 лет. Меню утверждено заведующим МБДОУ детского сада № 62 комбинированного вида. Нормы потребления рассчитаны в соответствии с СанПиНом 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно - эпидемиологические требования к организации общественного питания населения».

Выдача готовой пищи детям осуществляется после проведения бракеража готовой продукции, входе которой оцениваются органолептические свойства (цвет, запах, вкус, консистенция) всех готовых к выдаче блюд и продуктов. Результаты контроля регистрируются в журнале бракеража готовой кулинарной продукции. Для обеспечения преимущества питания, родителей информируют об ассортименте питания детей, вывешивается меню с указанием полного наименования блюд и количества порции в граммах. Поставку продуктов питания осуществляет ООО "ТФ "АВАНГАРД". Приготовление пищи для воспитанников осуществляется штатными работниками ДОУ.

Для охраны здоровья детей в детском саду имеется медицинский кабинет, состоящий из оборудованного процедурного кабинета, кабинета врача, изолятора. Медицинскую деятельность в МБДОУ детском саду осуществляют сотрудники (врач, медицинская сестра) ГБУЗ МО «Голицынская поликлиника» на основании договора сотрудничества и передачи в безвозмездное пользование медицинского блока.

В учреждении организована круглосуточная охрана сотрудниками ООО «ЧОО «ЧЕСТАР». Установлена система мониторинга информации "Стрелец". Она предназначена для передачи извещений от установленного на объектах оборудования охранно-пожарной сигнализации в ПЧ №3 г. Одинцово и входит в состав радиосистемы передачи извещений. Дополнительно в дневное время осуществляется дежурство административной группы детского сада в соответствии с положением о дежурном администраторе. Организован контрольно-пропускной режим. Установлена кнопка тревожной сигнализации, проводится ежедневная проверка технической исправности КТС сотрудниками охраны с записью в журнале.

Заклучен договор на техническое обслуживание КТС с ООО «АРГЕНТ БЕЗОПАСНОСТЬ». Имеется система видеонаблюдения: 13 внешних видеокамер по периметру объекта.

Установлен видеодомофон на входной калитке, 4 видеодомофона на главные входы в здание, домофон на

	<p>вход в здание.</p> <p>В учреждении действует противопожарный режим. Установлена система автоматической пожарной сигнализации с выходом на пульт реагирования и система оповещения. Обслуживает АПС ООО "Пожсервис-01".</p> <p><u>Санитарная безопасность:</u> Санитарно-гигиеническое состояние всех помещений детского сада соответствует требованиям СанПиНа. Организован процесс проветривания и обеспечивает необходимый тепловой режим в зимнее время. Организован питьевой режим.</p>
Сведения о доступе к информационным системам и информационно-коммуникативным сетям	<p>МБДОУ детский сад № 62 комбинированного вида оснащен 5 компьютерами и 4 ноутбуками. Доступ к сети интернет без ограничения времени и потребленного трафика. Ресурсы сети Интернет используются для взаимодействия с родителями, обмена информацией с коллегами и в иной методической деятельности сотрудников учреждения. Провайдером сети Интернет предоставляется услуга контентной фильтрации трафика с использованием программы NetPolis (DNS фильтрации) 24 часа в сутки, ежедневно, без перерывов. Воспитанники образовательного учреждения доступа к сети Интернет не имеют.</p>
Сведения об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ обучающихся	<p>Электронные образовательные ресурсы находятся в методическом кабинете в зоне доступа для педагогических сотрудников, обучающиеся доступа не имеют</p>

2.2 Дошкольное отделение

МБДОУ детского сада № 41 комбинированного вида

Введено в эксплуатацию	февраль 1964 г
Общая площадь здания	1041,5 м ²
Общая площадь земельного участка	6459 м ²
Сведения о наличии библиотек	размещена в методическом кабинете, предназначена для педагогических работников
Сведения о наличии объектов спорта	физкультурный зал
	спортивная площадка на улице
Сведения о наличии средств обучения и воспитания	Имеющиеся в ДОУ средства обучения: печатные (учебные пособия, книги для чтения, хрестоматии, раздаточный материал и т.д.);
	наглядные плоскостные (плакаты, иллюстрации настенные, магнитные доски); демонстрационные (стенды);
	спортивные снаряды, мячи;
	стол для песочной терапии;
	кукольный театр.
Сведения об условиях питания и	<u>Организация питания:</u> пищеблок расположен на

охраны здоровья обучающихся

первом этаже, имеются горячий и сырой цеха, моечная кухонной посуды, кладовая для хранения продуктов. Необходимое технологическое и холодильное оборудование, вентиляционная система вытяжки в рабочем состоянии. В саду организовано 5-ти разовое питание в соответствии с сезонным 10-дневным меню, разработанным на основе физиологических потребностей в пищевых веществах и норм питания для детей в возрасте от 3 до 7 лет. Меню утверждено заведующим МБДОУ детского сада № 41 комбинированного вида.

Нормы потребления рассчитаны в соответствии с СанПиН 2.4.1.3049-13 "Санитарно - эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных образовательных учреждениях".

Бракераж готовой продукции проводится регулярно, с оценкой вкусовых качеств. Для обеспечения преемственности питания родителей информируют об ассортименте питания детей, вывешивается меню с указанием полного наименования блюд и количества порции в граммах.

Для охраны здоровья детей в детском саду имеется медицинский кабинет, состоящий из оборудованного процедурного кабинета, кабинета врача, изолятора.

Медицинское обслуживание осуществляется на основании договора с МУЗ Голицынской поликлиникой.

Для обеспечения безопасности учреждение круглосуточно охраняется сотрудниками: ООО «Честар». По периметру детского сада установлены внешние камеры видеонаблюдения. Создание систем видеонаблюдения на прилегающей территории является важнейшим инструментом безопасности детского сада. Здание оборудовано современной пожарно-охранной сигнализацией и тревожной кнопкой, что позволяет оперативно вызвать наряд охраны Росгвардии в случае чрезвычайной ситуации. Обеспечение условий безопасности выполняется согласно локальным нормативно-правовым документам. Имеются планы эвакуации. Территория по всему периметру ограждена забором. Прогулочные площадки в удовлетворительном санитарном состоянии и содержании.

Сведения о доступе к информационным системам и информационно-коммуникационным сетям

МБДОУ детский сад № 41 комбинированного вида оснащен 9 компьютерами. Доступ к сети интернет без ограничения времени и потребленного трафика. Ресурсы сети Интернет используются для взаимодействия с родителями, обмена информацией с коллегами и в иной методической деятельности сотрудников учреждения. Провайдером сети Интернет

	предоставляется услуга контентной фильтрации трафика с использованием программы NetPolis (DNS фильтрации) 24 часа в сутки, ежедневно, без перерывов. Воспитанники образовательного учреждения доступа к сети Интернет не имеют.
Сведения об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ обучающихся	Электронные образовательные ресурсы находятся в методическом кабинете в зоне доступа для педагогических сотрудников, обучающиеся доступа не имеют.

2.3. Дошкольное отделение

МБДОУ детского сада № 85 комбинированного вида

Введено в эксплуатацию	22.09.1989 года
Площадь здания	752 м ²
Площадь земельного участка	8000 м ²
Сведения о наличии оборудованных учебных кабинетов	Кабинет учителя-логопеда
Сведения об объектах для проведения практических занятий	Музыкально-физкультурный зал
	Групповые помещения
Сведения о наличии библиотек	Библиотека размещена в методическом кабинете
Сведения о наличии объектов спорта	Музыкально-физкультурный зал
	Физкультурная площадка на территории МБДОУ детского сада № 85 комбинированного вида
Сведения о наличии средств обучения и воспитания	Средства обучения и воспитания, используемые в МБДОУ детском саду №85 комбинированного вида, подразделяются на следующие виды: печатные (методическая литература и учебные пособия, книги для чтения, хрестоматии, рабочие тетради, раздаточный материал и т.д.);
	аудиовизуальные (слайды, образовательные видеофильмы на цифровых носителях);
	наглядные плоскостные (плакаты, карты настенные, иллюстрации настенные, магнитные доски);
	демонстрационные (гербарии, муляжи, макеты, стенды, игрушки);
	спортивное оборудование.
	Предметно-развивающая среда создана с учетом интеграции образовательных областей. Подбор средств обучения и воспитания осуществляется для всех видов детской деятельности (игровой, продуктивной, познавательно-исследовательской, трудовой, самостоятельно-художественной деятельности, двигательной) которые способствуют развитию дошкольников.
Средства обучения и воспитания доступны условно инвалидам с нарушениями опорно-двигательного аппарата, с нарушениями зрения, с нарушениями	

<p>Сведения об условиях питания</p>	<p>слуха, с нарушениями умственного развития.</p> <p>Приготовление пищи для воспитанников осуществляется на пищеблоке МБДОУ детского сада № 85 комбинированного вида. Пищеблок расположен на первом этаже, имеются горячий и сырой цеха, моечная кухонной посуды, кладовая для хранения продуктов. В наличии необходимое технологическое и холодильное оборудование, вентиляционная система вытяжки.</p> <p>Питание детей осуществляется в соответствии с 10-ти дневным меню, утвержденным заведующим Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада №85 комбинированного вида.</p> <p>В 2021 году обслуживание продуктами питания производится: ООО «Региональное общество сбыта «ПРОДУКТ», ООО «СОЮЗПРОДСЕРВИС», ООО «Альянс».</p>
<p>Сведения об условиях охраны здоровья обучающихся</p>	<p>Медицинскую деятельность в МБДОУ детском саду №85 комбинированного вида осуществляет медицинская сестра и врач ГБУЗ МО "Голицынская поликлиника" на основании договора сотрудничества и передачи в безвозмездное пользование медицинского блока. Медицинский блок расположен на первом этаже, состоит из врачебного кабинета, изолятора, процедурного кабинета, санузла. Кабинет оснащен необходимым медицинским оборудованием.</p>
<p>Сведения о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям</p>	<p>Учреждение оснащено: 4 персональными компьютерами, 6 ноутбуками, 1 интерактивной доской, 1 интерактивной панелью.</p> <p>В учреждении имеется выход в сеть Интернет (Провайдер АО "ТРК Одинцово"). Скорость доступа составляет 5 мбит/сек.</p> <p>В соответствии с ФЗ Российской Федерации от 29 декабря 2010 г. N 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию», для обеспечения безопасных условий доступа в сеть Интернет в учреждении действует система контент-фильтрации (с использованием программы NetPolice), провайдером сети Интернет предоставляется услуга контентной фильтрации трафика (DNS фильтрации) 24 часа в сутки, ежедневно. Доступ к запрещенным в образовательном процессе ресурсам сети закрыт.</p> <p>Доступ к информационным системам и информационно - коммутативным сетям предназначен для педагогов и администрации ДОУ. Интернет-ресурсы используются для взаимодействия с родителями, обмена информацией с коллегами и в</p>

	иной деятельности сотрудников учреждения. Воспитанники доступ к сети Интернет не имеют.
Сведения об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ обучающихся	Электронные образовательные ресурсы используются педагогами для организации образовательного процесса: Программно-методический комплекс с программным обеспечением по образовательным областям. Электронные образовательные ресурсы находятся в методическом кабинете в зоне доступа для педагогических сотрудников, обучающиеся доступа не имеют.

2.4. Школьное отделение

МБОУ Голицынская СОШ №2

Введено в эксплуатацию	ноябрь 1995 года
Площадь здания	8569 м ²
Площадь земельного участка	22592 м ²
Сведения о наличии оборудованных учебных кабинетов	47 предметных кабинетов 2 лингафонных кабинета, кабинет кулинарии, обслуживающего труда, комбинированная слесарно-столярная мастерская оснащены современным учебным оборудованием: электрическими швейными машинами, оверлоком, коверлоком, 2 электрическими плитами, холодильником, микроволновой печью, станками по обработке дерева и металла
Сведения о вспомогательных кабинетах	гардеробы для начальной школы, основной и средней школы, актовый зал, хореографический зал, сертифицированный музей, рекреационные тематические зоны в холлах здания
Сведения о наличии библиотеки	Библиотека расположена на третьем этаже школы. Занимает изолированное помещение, общей площадью 60 м ² , в котором совмещены: абонемент, читальный зал (6 посадочных мест) и книгохранилище. Оборудовано АРМ для библиотекаря и рабочие места с компьютером для обучающихся с выходом в Интернет. Организует работу библиотеки один работник - заведующая библиотекой, имеющая специальное библиотечное образование и стаж работы в данном учреждении 24 года. В наличии следующие технические средства обучения: 2 компьютера, МФУ (1 принтер, сканер, выход в Интернет.). Акцидентные средства: алфавитный каталог, систематический каталог, тематические картотеки (5), картотека учебного фонда.

	<p>Каждый год учебный фонд пополняется новыми учебниками и учебными пособиями</p> <p>Количественные показатели на конец учебного года составили:</p> <p>Общий фонд - 30 028 экз.</p> <p>Из них:</p> <p>Основной фонд художественная, справочная и методическая литература) -10230 экз.</p> <p>Учебная литература – 19798 экз.</p> <p>Электронные учебники – 315 экз.</p> <p>Учащиеся школы полностью обеспечены учебниками за счет бюджетных средств. Обеспеченность учебников учебниками и учебной литературой из фонда библиотеки составляет 100%.</p> <p>Материально-техническая база библиотеки (наличие компьютеров с выходом в Интернет) позволяет учащимся использовать в своей работе инновационные технологии. Имеется медиатека (218 дисков) поддержки внедрения свободного программного обеспечения.</p>
<p>Сведения о наличии объектов спорта</p>	<p>2 спортивных зала с раздевалками для девочек и мальчиков, душевыми комнатами и санузлами, школьный стадион, баскетбольная площадка, спортивная площадка, оборудованная многофункциональным уличным тренажером</p>
<p>Сведения об условиях питания</p>	<p>Школьная столовая рассчитана на 250 посадочных мест. В состав столовой входят обеденный зал, буфет, пищеблок и подсобные помещения. Пищеблок оборудован новым технологическим и холодильным оборудованием. Процесс приготовления пищи осуществляется с помощью теплового технологического оборудования. Санитарное состояние пищеблока соответствует санитарным нормам.</p>
<p>Сведения об условиях охраны здоровья обучающихся</p>	<p>Медицинскую деятельность в МБОУ Голицынской СОШ №2 осуществляет медицинская сестра и врач ГБУЗ МО "Голицынская поликлиника" на основании договора сотрудничества. Медицинский блок расположен на первом этаже, состоит из врачебного кабинета и процедурного кабинета. Кабинет оснащен необходимым медицинским оборудованием.</p>
<p>Сведения о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям</p>	<p>Предметные кабинеты технически оснащены современным учебным оборудованием: автоматизированным рабочим местом учителя, проекторами, компьютерными планшетами и другой техникой. Имеется 1 компьютерный и 4 мобильных класса, в которых установлен 51 компьютер. Выход в интернет осуществляется со 100% компьютеров. Функционирует школьная локальная сеть. Создан школьный сайт, который систематически пополняется новыми рубриками и обновляется как</p>

	педагогами, так и администрацией школы. Ведутся школьные странички в Инстаграм и Вконтакте.
Сведения об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ обучающихся	Согласно рекомендациям Министерства образования Московской области, которое провело конкурс на предоставление школам Московской области доступа к электронным образовательным ресурсам, был заключен договор А-0742 от 25.10.2019 года на использование электронных ресурсов на портале «Витрины ЭОР». В рамках данного конкурса в МБОУ Голицынская СОШ №2 доступны электронные образовательные ресурсы на портале «Витрины ЭОР» Московской области http://eor.biblio.rt.ru . На этой платформе осуществляется простой и удобный доступ (соответствует требованиям 14 п., 93 ст., 44 – ФЗ) для детей и педагогов к любым электронным форматам учебников (ЭФУ) из каталога образовательной платформы. В рамках эксперимента был предоставлен доступ к 204 учебникам на платформах «Учебники Просвещение» и ЛЕСТА сроком действия до 25 июня 2021 года. По данным отчета из них активно используется преподавателями и учениками 198 учебников.

2.5. Школьное отделение

МБОУ Большевяземская гимназия

Введено в эксплуатацию	сентябрь 1967 год
Площадь здания	4012 м ²
Площадь земельного участка	23048 м ²
Сведения о наличии оборудованных учебных кабинетов	30 учебными кабинетами, созданы предметные кабинеты: информатики, иностранного языка, русского языка и литературы, химии, биологии, физики, географии, математики, истории, ОБЖ, музыки, начальных классов (12 кабинетов), столярная мастерская
Сведения о вспомогательных кабинетах	кабинет психолога и социального педагога; гардероб на 450 мест; актовый зал совмещен со столовой на 200 посадочных мест
Сведения о наличии библиотек	Информационным центром в организации учебно-воспитательного процесса является школьная библиотека, ресурсами которой пользуются 100 % учителей и обучающихся. Библиотека является структурным подразделением учебного заведения. Библиотека гимназии оснащена ПК и электронными образовательными изданиями на 60 дисках согласно перечню медиатеки, а также создана коллекция цифровых авторских образовательных ресурсов (45 дисков), разработанных педагогами и обучающимися гимназии за 5 последних лет. Гимназия полностью обеспечена художественной и научно-методической

	литературой, количество литературы увеличилось в среднем на 1,5 тыс. экземпляров в год, качество литературы растет за счет самостоятельного выбора учебников и дополнительного материала учителями, непосредственно работающими как с общеобразовательными, так и гимназическими классами под конкретно выбранную программу обучения.
Сведения о наличии объектов спорта	спортивный зал площадью 273,8 м ² ; спортивный комплекс «мини-стадион», футбольное поле, спортивный гимнастический комплекс на территории гимназии
Сведения об условиях питания	Столовая совмещена с актовым залом гимназии и рассчитана на 200 посадочных мест. Пищеблок оборудован технологическим и холодильным оборудованием. Процесс приготовления пищи осуществляется с помощью теплового технологического оборудования. Санитарное состояние пищеблока соответствует санитарным нормам.
Сведения об условиях охраны здоровья обучающихся	Медицинскую деятельность в МБОУ Большевеземской гимназии осуществляет медицинская сестра и врач ГБУЗ МО "Голицынская поликлиника" на основании договора сотрудничества.
Сведения о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям	В рамках Президентской программы информатизации школ в гимназии был оборудован компьютерный класс (кабинет № 16) в количестве 13 рабочих мест, осуществлено подключение гимназии к сети Интернет, установлена локальная сеть, действует электронная почта. Создан школьный сайт, который систематически пополняется новыми рубриками и обновляется как педагогами, так и администрацией гимназии. Для обеспечения учебно-воспитательного процесса гимназия располагает достаточным количеством современных учебно-наглядных пособий, учебного оборудования. Парк современной компьютерной и оргтехники увеличивается год от года. Каждый администратор, а также педагог-психолог, социальный педагог имеет автоматизированное рабочее место. В 20 учебных кабинетах оборудованы автоматизированные рабочие места (АРМ) для учителя, что позволяет организовать учебно-воспитательный процесс на совершенно ином уровне преподнесения учебного материала, организовать научно-исследовательскую и проектную деятельность обучающихся как на уроке, так и во внеурочной деятельности.

4. Анализ проблем деятельности образовательного комплекса и их причины

Для обеспечения высокого качества общего образования в соответствии с меняющимися запросами населения и перспективными задачами развития российского

общества и экономики требуется, в том числе, совершенствование условий и организации обучения в комплексе.

Перспективы градостроительства, развитие Московской области ставят перед Одинцовским городским округом задачу формирования образовательной инфраструктуры, обеспечивающей территориальную доступность качественных образовательных услуг.

Возникает необходимость создания устойчивых образовательных систем, в которых формируется позитивный социальный и культурный опыт ребенка, что приведет к социально-экономическому и культурному развитию не только города Голицыно, р.п. Большие Вяземы, но и округа в целом.

Создание на базе МБОУ Голицынской СОШ №2 крупного образовательного многофункционального комплекса позволит обеспечить жителям Голицыно и Больших Вязем весь спектр услуг, который нужен потребителям. Школа-комплекс — одна из перспективных моделей современного образовательного учреждения, где реализуется соотношение педагогических целей (развитие личности) и целей самих детей (удовлетворение актуальных потребностей личности). Школа-комплекс — модель открытой личностно-ориентированной образовательно-воспитательной системы с многоаспектной дифференциацией обучения и организацией дополнительного образования.

В образовательном многофункциональном комплексе больше возможностей для развития партнерских отношений с образовательными учреждениями различных типов, в т.ч. Вузами.

Одним из условий успешной реализации основных и дополнительных образовательных программ крупного образовательного комплекса является кадровая обеспеченность.

5. Концепция программы развития образовательного комплекса.

Предлагаемая концепция объединения детского сада и школы разработана в целях развития системы управления качеством образования, совершенствования образовательного процесса, повышения доступности качественного образования, реализации единой линии развития ребенка на этапах дошкольного и основного общего образования, придания педагогическому процессу целостного, последовательного и перспективного характера, обеспечения непрерывного образования.

Актуальность концепции заключается в том, что в рамках введения ФГОС, реализации Муниципальной программы Одинцовского городского округа Московской области «Образование» на 2020-2024 годы и Закона «Об образовании в Российской Федерации» назрела необходимость оптимизации сети образовательных учреждений и создания структуры, позволяющей качественно выполнять в полном объеме ФГОС общего образования.

Особую роль в рамках реализации Программы играет гармоничное развитие ребенка с момента его вхождения в социальную среду- детский сад, пребывания в нем и трансформации своего первого социального опыта при переходе в начальную школу. Сделать этот процесс наиболее комфортным, построить «образовательный лифт» - основная цель образовательного комплекса «детский сад-школа-семья», основными характеристиками которого являются:

- ✚ преемственность уровней образования для детей от 3 до 17 лет, гарантирующая готовность выпускника детского сада к переходу в новую социальную среду - школу, выпускника начальной школы к активной учебно-познавательной деятельности и творческой активности в ней, выпускника основной школы к

- самоопределению в профиле и выпускника старшей школы к дальнейшему успешному профессиональному образованию;
- ✦ здоровьесберегающая образовательная среда;
 - ✦ дифференцированный подход - возможность каждой семьи и ребенка выстроить в образовательной среде свою индивидуальную траекторию развития;
 - ✦ информационная активность - как гарант образовательной и познавательной самостоятельности детей.

5.1. Концептуальная идея развития

Создание гибкой системы преемственности образовательного процесса в условиях объединения ДООУ и ОУ.

Цель: Создание многофункционального образовательного комплекса за счет объединения ДООУ и ОУ, реализующего общеобразовательную программу, позволяющую за счет изменений в структуре, содержании и организации образовательного процесса более полно учитывать интересы, склонности и способности обучающихся, создавать условия для воспитания и обучения в соответствии с интересами и намерениями воспитанников, обучающихся и их родителей (законных представителей) в отношении продолжения образования.

Реализация мероприятий по созданию многофункционального образовательного комплекса позволит выстроить систему непрерывного многоуровневого индивидуализированного образования и эффективно использовать кадровые, материальные и финансовые ресурсы, повысить качество образования, обеспечить равный доступ школьников к образовательным услугам.

Описание концепции

Концепция объединения ДООУ и ОУ предполагает создание многофункционального образовательного комплекса на базе МБОУ Голицынской СОШ №2 с использованием ресурсов дошкольных образовательных учреждений № 62,41,85 что позволит создать условия для максимального развития, самореализации обучающихся, проживающих на территории г.Голицыно и р.п. Больших Вязем, обеспечить эффективное использование ресурсов образовательных учреждений и равенство доступа детей к образовательным услугам.

Концепция предполагает, что основная образовательная программа дошкольного образовательного учреждения в структуре многоуровневого образовательного комплекса, условия ее реализации будут обеспечивать преемственность дошкольного и начального общего образования, а также в дальнейшем эффективную реализацию и освоение обучающимися основной образовательной программы начального общего образования, направленной на развитие всех обучающихся, в особенности тех, кто в наибольшей степени нуждается в специальных условиях обучения, - одаренных детей и детей с ограниченными возможностями здоровья.

В условиях объединения ДООУ и ОУ осуществляется преемственность образовательного процесса, целью которой является обеспечение полноценного личностного развития, физиологического и психологического благополучия ребенка в

переходный период от дошкольного воспитания к школе, направленного на перспективное формирование личности ребенка с опорой на его предыдущий опыт и накопленные знания.

1. **Целевая. (установка)**

Согласованность целей и задач воспитания и обучения на отдельных уровнях развития.

Цель дошкольного образования	Цель начального образования
общее развитие ребенка, задаваемое государственным стандартом в полном объеме в соответствии с потенциальными возможностями и спецификой детства.	продолжить общее развитие детей с учетом возрастных возможностей, специфики школьной жизни, наряду с освоением важнейших учебных навыков и становлением учебной деятельности (мотивации, способов и типов общения)

2. **Содержательная.**

Пропедевтика, обеспечение повторений, разработка единых курсов изучения отдельных программ. Создание на каждом этапе базы для последующего изучения учебного материала на более высоком уровне за счет расширения и углубления тематики, использование принципа концентричности в организации содержания учебных программ и метапредметных связей.

3. **Технологическая.**

Преимственность форм, средств, приемов и методов воспитания и обучения. Создание новых методик, технологий и средств обучения, разработка общих подходов к организации учебно-воспитательного процесса в подготовительной группе детского сада и начальном звене, при которой обучение дошкольников осуществляется на основе специфических для этого возраста видов деятельности: отказ в д/саду от учебно-дисциплинарной модели и переход к личностно-ориентированному обучению. Обучение в школе: учебно-воспитательный процесс должен быть насыщен игровыми приемами, драматизацией, различными видами предметно-практической деятельности, т. е. руководство деятельностью первоклассников должно осуществляться с использованием методов и приемов дошкольного воспитания. Взаимодействие применяемых на разных ступенях средств, форм, методов обучения характеризует требования, предъявляемые к ключевым компетенциям современного школьника на каждом этапе обучения.

4. **Психологическая.**

Совершенствование форм организации учебно-воспитательного процесса и методов обучения в детском саду и школе:

1. учет возрастных особенностей;
2. снятие психологических трудностей;
3. адаптация переходных периодов;
4. обеспечение достаточной двигательной активностью;
5. общение в формах неурочного типа с опорой на диалоговое взаимодействие;
6. обучение на интегративной основе, связь знаний с повседневной жизнью;

7. использование методов, активизирующих мышление, воображение, поощрение инициативности учащихся, их активности на занятиях.

5. Управленческая и структурно-организационная.

Предполагает наличие общего руководства, жесткую структуру комплекса, хорошо отработанную нормативно-правовую базу: Устав, локальные акты, четкое распределение обязанностей между администрацией, общее финансирование, база данных на детей и сотрудников.

Формы преемственных связей

- + педагогические советы, семинары, круглые столы педагогов ДООУ, учителей школы и родителей по актуальным вопросам преемственности;
- + планирование и осуществление совместной практической деятельности педагогов и учителей с детьми - дошкольниками и первоклассниками (праздники, выставки, спортивные соревнования);
- + психологические и коммуникативные тренинги для воспитателей и учителей;
- + взаимодействие медицинских работников, психологов ДООУ и школы;
- + проведение «дней выпускников» в ДООУ;
- + совместное со школой комплектование 1-х классов из выпускников ДООУ и проведение диагностики по определению готовности детей к школе;
- + встречи родителей с будущими учителями;
- + анкетирование, тестирование родителей для изучения самочувствия семьи в преддверии школьной жизни ребенка и в период адаптации к школе;
- + игровые тренинги и практикумы для родителей детей дошкольного возраста.

Алгоритм работы по преемственности детского сада и школы.

1 этап - поступление ребенка в детский сад:

- ✓ учет и постановка детей в детский сад;
- ✓ медицинское обследование;
- ✓ адаптационный период ребенка при поступлении в детский сад;
- ✓ педагогическая и психологическая диагностика при поступлении ребенка в детский сад.

2 этап: подготовка ребенка к обучению:

Методическая работа:

- ✓ проведение общих заседаний методических объединений, педагогических советов, заседаний воспитателей и учителей начальных классов по проблемным вопросам воспитания и обучения детей;
- ✓ проведение открытых уроков и занятий;
- ✓ участие педагогов (воспитателей) в творческих группах;
- ✓ ведение диагностических карт на каждого ребенка с целью дальнейшего отслеживания роста и развития детей;
- ✓ выявление наиболее острых проблемных вопросов при обучении детей в начальной школе и среднем звене (школьная незрелость, дезадаптация первоклассников в школе, % неуспевающих и второгодников).

3 этап - плавный переход из детского сада в школу:

- ✓ педагогическая и психологическая диагностика детей, характеристики на детей, адаптация первоклассников в школе;
- ✓ заполнение диагностических карт на каждого ребенка;
- ✓ заседание психолого-педагогического консилиума по приему в первый класс;
- ✓ дальнейшее отслеживание адаптации детей в первом классе, оказание психологической и педагогической помощи детям и родителям;
- ✓ проведение общих родительских собраний, консультаций, бесед с психологом.

На основании созданной программы составляется перспективный план работы и план на год, план работы методических кафедр и план открытых мероприятий.

Ожидаемые результаты:

- ✚ целостный педагогический процесс;
- ✚ реализация единой линии развития ребенка

Как результат, дети быстрее привыкают к школьным порядкам, ведь их воспитание в детском саду практически совмещено со школьным учебным процессом. И переход от дошкольного образования к школьному, которое обычно тяжело воспринимается детьми, становится более плавным и менее стрессовым.

Дети занимаются по единой образовательной программе, участвуют в школьных мероприятиях и не испытывают стресса при переходе с дошкольного уровня обучения на школьную. Т.е. преемственность, о которой написано в федеральных государственных требованиях к дошкольному образованию, реализуется не на словах, а на деле.

Немалое значение имеет и финансовая составляющая. Маленькие детские сады зачастую не могут позволить себе логопеда, педагога дополнительного образования или другого узкого специалиста. Зато, став частью крупного образовательного центра, они получают возможность нанять высококвалифицированных специалистов.

В начальной школе работают различные кружки для успешной реализации внеурочной деятельности, которая уже в настоящее время в соответствии с ФГОС организуется по различным направлениям развития личности (спортивно - оздоровительное, духовно-нравственное, социальное, общеинтеллектуальное, общекультурное) в таких формах как экскурсии, кружки, секции, круглые столы, конференции, диспуты, школьные научные общества, олимпиады, соревнования, поисковые и научные исследования, общественно полезные практики и т. д.. Имеющиеся ресурсы будут доступны и для воспитанников детского сада.

Обучение в основной школе построено следующим образом: с 5 класса начинается многоступенчатая предпрофильная подготовка, направленная на формирование интереса к предметам, выявление способностей обучающегося (изучение потребностей обучающегося, исследования, мониторинг психолога, отзывы преподавателей и классных руководителей о ребенке, пожелания родителей и результаты участия ученика в системе дополнительного образования по интересующему его предмету).

Многоступенчатая предпрофильная подготовка строится на научной основе (совместно с материально-техническими, кадровыми и информационными возможностями), чтобы ребенок с хорошей научной базы погрузился в изучении профильных предметов.

В 9 классе начинается предпрофильная подготовка, построенная на научной основе

совместно с материально-техническими, кадровыми и информационными возможностями ВУЗов (чтобы ребенок с хорошей научной базы погрузился в изучении профильных предметов в 10-11кл.). 9 класс скорее является пропедевтикой профильности, временем, в течение которого каждый ребенок может изменить свое решение, перейдя в другой профиль обучения. В течение этого года учащиеся постигают новый уровень учебной деятельности, приобретают навыки самостоятельной и групповой работы, овладевают проектными технологиями.

Для реализации концепции в МБОУ Голицынской СОШ №2 созданы необходимые условия (кадровые, финансовые, материально-технические и др.).

С сентября 2021 г. МБОУ Голицынская СОШ №2 входит в состав следующих инновационных площадок:

- ✚ «Школа – Наставник»;
- ✚ стажёрская площадка «Функциональная грамотность как основа качества образовательных результатов»;
- ✚ стажёрская площадка «Организация дополнительного образования, обеспечивающие взлеты для всех»
- ✚ участник национального проекта «Цифровая образовательная среда».

Общим результатом работы этих экспериментальных площадок является повышение мотивации обучающихся к учебе, проявление интереса к научно - творческой деятельности, заинтересованное участие в детско-взрослых проектных образовательных сообществах, овладение обучающимися культурой проектирования, исследования, конструирования, а также введение школьников в передовые, перспективные направления через реализацию прорывных проектов, осуществляющих связь «науки, промышленности, образования».

Основные направления работы объединённого комплекса МБОУ Голицынской СОШ №2

1. Реализация ФГОС дошкольного и начального, общего и среднего образования средствами развивающего обучения.
2. Создание системы организационно-управленческого и методического обеспечения по изучению, организации и введению новой Федеральной образовательной программы дошкольного и начального, общего и среднего образования средствами развивающего обучения
3. Развитие творческой активности учащихся на основе индивидуальных траекторий развития детей, формирование коммуникативно-языковой, информационной культуры, культуры самообразования, содействие полному раскрытию профильных личностных интересов учащихся и формирование готовности выпускников к успешному профессиональному образованию.
4. Предоставление информационной образовательной среды каждому школьнику и семье для полноценного, разностороннего развивающего образования.
5. Применение широкого спектра здоровьесберегающих технологий в образовательной среде.
6. Подготовка культурных, мыслящих, готовых к выбору профессии специалистов и их

подготовке к поступлению в ВУЗы.

7. Внедрение в образовательную среду передовых методик и современных образовательных технологий.
8. Развитие дополнительного образования.
9. Обеспечение качественного и личностно-ориентированного образования школьникам, имеющим затруднения в учебе.

5.2. Будущая модель МБОУ Голицынской СОШ №2.

МБОУ Голицынской СОШ №2 - статусное общеобразовательное Учреждение, которое будет обеспечивать высокое качество общего образования, обладающее высокой степенью информационной открытости, имеющее предпрофильную и профильную направленность образования с широкой сетью дополнительных образовательных услуг, внедряющее инновационные технологии в образовательный процесс и процессы управления и администрирования.

Будущая Модель школы, в первую очередь, предполагает обновление содержания образования, на основе обновления федеральных государственных образовательных стандартов, с учетом Национального проекта в сфере образования.

Особенностью усвоения содержания образования в школе станет перенос акцента с позиции жесткой установки формирования знаний, умений и навыков, использования классно-урочной системы на позицию формирования средств и способов самостоятельного продвижения ученика в образовательном процессе.

Обновленное содержание образования потребует нового подхода и к оценке образовательных результатов обучающихся. Предполагается переход от оценки - как инструмента контроля, к оценке - как инструменту управления качеством образования. То есть переход от оценки исключительно предметного обучения к оценке образовательных результатов в целом. Главный вопрос - что ребенок знает? - преобразуется в совершенно новую плоскость: что ребенок умеет делать!

Переход на компетентностный стандарт потребует обновления условий, технологий, средств и методов обучения. Системно - деятельностный и полидеятельностный подходы должны стать ресурсом качественного образования.

Инициативность и самостоятельность участников образовательных отношений (ученик-учитель-родитель) - основные ценностные ориентиры Концепции Программы. Эти ценности должны быть заложены в основу предметных программ, новых методов обучения и воспитания, образовательных технологий, обеспечивающих освоение обучающимися базовых навыков и умений, повышение их мотивации к обучению и вовлеченности в образовательный процесс, а также обновление содержания и совершенствование методов обучения предметной области «Технология».

Программа предъявляет новые требования и к педагогам. Учитель должен сделать шаг и перейти от учителя-практика к учителю исследователю, заинтересованному в реализации системе профессионального роста

В результате реализации Программы развития, образовательная система школы будет обладать следующими чертами:

- ✦ школа предоставляет обучающимся качественное образование, соответствующее требованиям федеральных государственных стандартов, что подтверждается через независимые формы аттестации;
- ✦ выпускники школы конкурентоспособны в системе высшего и среднего профессионального образования;
- ✦ в школе действует воспитательная система культурно-нравственной ориентации, адекватная потребностям времени;
- ✦ деятельность школы не наносит ущерба здоровью учащихся, в ней они чувствуют себя безопасно и защищены от негативных влияний внешней среды;
- ✦ в школе работает высокопрофессиональный творческий педагогический коллектив;
- ✦ педагоги школы применяют в своей практике современные технологии обучения;
- ✦ школа, имеет эффективную систему управления, обеспечивающую не только ее успешное функционирование, но и развитие, используются механизмы государственно-общественного управления школой;
- ✦ школа имеет современную материально-техническую базу и пространственно-предметную среду, обладает необходимым количеством ресурсов для реализации ее планов;
- ✦ школа имеет социальных партнеров.

Программа развития позволит Учреждению создать свои традиции, основанные на демократических принципах взаимодействия субъектов образовательных отношений, что позволит обеспечить развитие общеобразовательной организации в инновационном режиме и высокие результаты деятельности.

В результате реализации Программы развития к 2026 году **МБОУ Голицынской СОШ №2** должна стать статусным общеобразовательным учреждением инновационного типа, обеспечивающим углубленную (дополнительную) подготовку по предметам социально-гуманитарного, математического профиля.

Особое значение для Учреждения имеет предоставление равных условий участия в образовательном процессе всем категориям обучающихся, независимо от их географической удаленности или физического состояния (обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья, дети-инвалиды и т.п.). Создание специальной среды с упором на новые образовательные технологии, и в том числе, электронное обучение и дистанционные образовательные технологии, определяет предоставление этих возможностей. Создание такой среды актуально и для развития профессиональных компетентностей педагогов в условиях введения профессиональных стандартов.

6. Основное содержание Программы развития

Цель Программы развития:

- создание современной, многофункциональной, разноуровневой, многопрофильной, компетентностно-ориентированной образовательной среды, обеспечивающей максимальную успешность каждого участника образовательного процесса в соответствии с индивидуальными интересами и возможностями.

Задачи Программы развития:

1. обеспечить доступное и качественное общее образование на основе системно - деятельностного обучения, сформировать у субъектов образовательной деятельности потребность к самообразованию, саморазвитию и самоопределению, личностному самосовершенствованию;
2. создать систему организационно-управленческого и методического обеспечения по изучению, организации и введению новой Федеральной образовательной программы дошкольного и начального, общего и среднего образования;
3. внедрить в образовательную систему МБОУ Голицынской СОШ №2 современные стандарты качества образования, инструменты его независимой и прозрачной оценки, обеспечивающей индивидуализацию образовательных траекторий обучающихся и достижение ими образовательных результатов, необходимых для успешной социализации;
4. разработать и реализовать систему выявления и поддержки одарённых детей;
5. обеспечить наибольшую личностную направленность и вариативность образования, его дифференциацию и индивидуализацию;
6. создать условия для развития практико-ориентированности образования на основе партнерских связей школы с производством, профессиональными учебными заведениями, высшими учебными заведениями;
7. создать воспитательную систему образовательного комплекса, способствующую формированию разносторонней, духовно-нравственной, социально активной личности;
8. создать условия для перехода от здоровьесбережения к здоровьестроительству в условиях комфортной развивающей и безопасной образовательной среды **МБОУ Голицынской СОШ №2**
9. предусмотреть использование ресурсов дополнительного образования для расширения возможностей выбора индивидуальных образовательных траекторий и развития творческого потенциала личности каждого учащегося;
10. внедрить использование информационно-технологических ресурсов школы для создания единого образовательного пространства **МБОУ Голицынской СОШ №2**;
11. создать условия для повышения у педагогов интереса и мотивации к инновационной деятельности через внедрение системы НСУР (Национальной системы учительского роста);
12. развивать инфраструктуру, обновлять материально-техническую базу **МБОУ Голицынской СОШ №2** в соответствии с необходимыми условиями, требованиями к организации получения современного качественного образования.

Этапы реализации.

Для реализации указанных выше цели и задач Программы развития предполагается использование имеющихся ресурсов Учреждения, их актуализация и привлечение новых.

Этапы	Содержание этапа	Ожидаемые результаты
<i>август 2021г</i> <i>Подготовительный этап</i>	Разработка проектов моделей развития учреждения	Проведение работ по подготовке методического, кадрового и информационного обеспечения
<i>Первый этап</i> <i>(2021-2022гг)</i>	- Уточнение исходного состояния и перспектив	Программа принята участниками

<p><i>Аналитико-диагностический</i></p>	<p>развития Учреждения на срочную перспективу для понимания реальных возможностей и сроков исполнения Программы.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Возможное внесение дополнений и изменений в содержание Программы. - Уточнение целей, задач, имеющихся ресурсов для реализации целевых проектов Программы развития. 	<p>образовательных отношений;</p> <ul style="list-style-type: none"> - обеспечена финансовая, материально-техническая, кадровая поддержка Программы; - проведена курсовая подготовка и переподготовка педагогов для реализации целей Программы; - разработана система мониторинга для осуществления диагностики и прогнозирования результатов Программы; - спланирована работа по реализации Программы на 2021-2022 учебный год;
<p>Второй этап (2023-2025) Основной - внедренческий</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Переход Учреждения в новое качественное состояние. - Поэтапная реализация целевых проектов Программы развития. - Внедрение действенных механизмов развития Учреждения для достижения целей и задач Программы. - Выявление неучтенных проблем, сбоев, рисков при реализации Программы. - Промежуточный контроль реализации целевых проектов, предъявление промежуточных результатов Программы. - Трансляция результатов реализации Программы 	<ul style="list-style-type: none"> - разработан и внедряется единый план действий по реализации основных направлений Программы; - выявлен уровень удовлетворенности всех участников образовательных отношений результатами внедрения Программы. - Повышение уровня профессиональной компетенции педагогических работников.
<p>Третий этап (2025 – 2026) Практико - прогностический</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Подведение итогов, анализ результатов реализации Программы и оценка ее эффективности на основе заложенных критериев. - Создание банка данных с систематизированными результатами экспериментальной и инновационной деятельности. - Постановка новых стратегических и тактических задач, конструирование дальнейших путей развития Учреждения. 	<ul style="list-style-type: none"> - Обеспечение высокого качества образования не ниже региональных показателей. - Публикация итоговых материалов Программы, распространение инновационного педагогического опыта. - Трансляция результатов реализации Программы развития.

Механизмы обеспечения процесса развития Учреждения есть специально созданные условия и мероприятия, направленные на оптимальное функционирование и развитие управляемой системы, перевод ее на новый, качественно более высокий уровень по фактическому достижению целей основных направлений развития школы с помощью оперативного управления.

К числу ведущих механизмов процесса развития МБОУ Голицынской СОШ № 2:

- ✦ **Административный:** обеспечение нормативно-правового и административного регулирования деятельности.
- ✦ **Организационно - управленческий:** создание оптимальных условий, разработка и реализация системы мероприятий, в совокупности обеспечивающих перспективное развитие в соответствии с обозначенными стратегиями.
- ✦ **Ресурсный:** укрепление и обновление материально-технической базы, расширение каналов финансирования всех направлений деятельности.
- ✦ **Информационный:** создание открытого информационного пространства, основанного на идеях гласности, открытости, доступности информации по основным направлениям деятельности и развития.
- ✦ **Кадровый:** повышение кадрового потенциала, удовлетворяющего целям перспективного развития.
- ✦ **Социально-педагогический:** создание условий, способствующих совершенствованию образовательного процесса и социально-воспитательной системы.
- ✦ **Маркетинговый:** расширение сферы влияния, повышение конкурентоспособности на рынке образовательных услуг.
- ✦ **Механизм социального партнерства:** расширение сферы социального партнерства, взаимодействие и сотрудничество с социальными институтами в решении вопросов развития.
- ✦ **Мониторинговый:** сбор, обработка, хранение и распространение информации о процессе функционирования и развития.
- ✦ **Информационный:** обеспечение управления, непрерывного научно-прогностического слежения за ходом инновационного развития.

Важным фактором успешной реализации Программы развития является обязательная взаимосвязь и взаимодополнение обозначенных выше механизмов, когда возможности одного механизма усиливаются возможностями другого.

Программа развития носит вероятностный характер и степень её реализации может быть различной в зависимости от экономических и правовых условий функционирования общего и дополнительного образования в целом и нашего Учреждения в частности.

Программа может корректироваться в ходе ее выполнения в соответствии с текущим анализом достигнутых результатов и выявленных проблем. Внесение изменений в Программу осуществляется и закрепляется решением Педагогического совета **МБОУ Голицынской СОШ №2** и утверждается директором школы.

Заседания Педагогического совета по проблеме реализации Программы развития проводятся ежегодно, в начале каждого нового учебного года.

6.1. Внедрение Федеральных образовательных программ с учетом особенностей образовательного комплекса

Одной из главных задач Программы развития МБОУ Голицынской СОШ №2 является создание системы организационно-управленческого и методического обеспечения по изучению, организации и введению новой Федеральной образовательной программы дошкольного и начального, общего и среднего образования. Основание:

- ✚ Приказ Министерства просвещения РФ от 25.11.2022г. №1028 «Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования»;
- ✚ Приказ Министерства просвещения РФ от 18.05.2023 № 372 «Об утверждении федеральной образовательной программы начального общего образования»,
- ✚ Приказ Министерства просвещения РФ от 18.05.2023 № 370 «Об утверждении федеральной образовательной программы основного общего образования»,
- ✚ Приказ Министерства просвещения РФ от 18.05.2023 № 371 «Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования»

Это предполагает разработку дорожных карт по реализации ФОП. Дорожная карта по разработке ООП на основе ФОП выполняет роль навигатора для реализации работы по приведению ООП, которые реализуются в МБОУ Голицынской СОШ №2

Дорожная карта по переходу с 1 сентября 2023 года на новую Федеральную образовательную программу дошкольного образования

Цель: создание системы организационно-управленческого и методического обеспечения по изучению, организации и введению новой Федеральной образовательной программы дошкольного образования

Задачи: создать и утвердить «дорожную карту по организационно-управленческому и методическому обеспечению по изучению, организации и введению новой Федеральной образовательной программы дошкольного образования.

№	Мероприятия	Сроки реализации	Ответственные	Формы отчетных документов
Организационно-управленческие условия внедрения ФОП ДО				
1.	Создать рабочую группы для изучения и анализа содержания ФОП ДО	февраль	заведующий	Приказ
2.	Разработать памятки для родителей детского сада и проинформировать о введении Федеральной образовательной программы дошкольного образования с 1 сентября 2023 года	Апрель, август	Руководитель рабочей группы	Памятка, консультация, буклет
3.	Разместить информацию на сайте МДОУ «Детский сад № 75» информацию о переходе на Федеральную образовательную программу дошкольного образования с 1 сентября 2023года	Март, май, август	Ответственный за сайт	Информация на сайте
4.	Проанализировать и провести научно-методическую работы	март	Рабочая группа	Аналитическая справка

	по ООП ДО в соответствии с ФОП ДО и ФГОС ДО			
5.	Мониторинг образовательных потребностей педагогов для проектирования части, формируемой участниками ОО. Курсовая подготовка	Февраль-май	Рабочая группа	Аналитическая справка
6.	Обеспечить научно- методическое сопровождение введения ООП ДО, созданной на основе ФОП ДО и ФГОС ДО и последующий мониторинг успехов и неудач в рамках воплощения содержания программы педагогами ДОО в соответствии с ООП ДО.	Февраль- август	Рабочая группа	План мероприятий, сценарии мероприятий
7.	Разработать и утвердить приказом руководителя положение о Рабочей программе воспитателя и специалистов ДОО с учетом новой ООП ДО, построенной на ФОП ДО и ФГОС ДО	Июнь-август	Рабочая группа	Положение о РПВ
Нормативно-правовое обеспечение введения ФОП ДО				
1.	Сформировать банк данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, обеспечивающих внедрение ФОП ДО.	Февраль, март	Руководитель рабочей группы	Банк данных
2.	Изучить документы федерального, регионального уровня, регламентирующие введение ФОП ДО.	Февраль, март	рабочая группа, педагогические работники ДОУ	Листы ознакомления
3.	Анализ локальных актов ДОУ в сфере образования на предмет соответствия ФОП ДО.	март	Заведующий, рабочая группа	Аналитическая справка, при необходимости: обновленные локальные акты
4.	Внесений изменений в Программу развития ДОУ.	До августа	Заведующий, руководитель рабочей группы	Приказ о внесении изменений
5.	Внесений изменений и/или дополнений в Устав ДОУ (при необходимости)	До августа	Заведующий	Устав ДОУ
6.	Издание приказа об утверждении новой ООП ДО в соответствии с ФОП ДО	август	Заведующий, руководитель рабочей группы	приказ
Кадровое обеспечение введения ФОП ДО				

1.	Провести анализ кадрового обеспечения по введению ФОП ДО. Выявление кадровых дефицитов.	Март - май	Руководитель рабочей группы	Аналитическая справка
2.	Анализ затруднений педагогических работников по вопросам перехода на ФОП ДО. Диагностика образовательных потребностей.	Февраль, март	Рабочая группа	Опросные листы или отчет
3.	Разработать план-график (КПК, семинаров и других форм самообразования) по обеспечению повышения профессиональных компетенций (организация образовательного процесса, обновления содержания образования) воспитателей и специалистов в рамках введения ФОП ДО	Февраль-май	Руководитель рабочей группы	План график КПК, внутрифирменных обучений и самообразования
4.	Организовать и провести методические семинары, круглые столы и другие формы методической поддержки воспитателей и специалистов по овладению содержанием ФОП ДО и порядком внедрения в практику педагогической работы	Февраль - май	Рабочая группа	План методической поддержки педагогов

Создание материально-технических и методические условия введения ФОП ДО

1.	Провести анализ материально-технического и методического оснащения для введения и реализации ФОП ДО в	Февраль-апрель	Рабочая группа	Аналитическая справка
2.	Разработать собственные методические материалы для педагогических работников ДОУ по сопровождению внедрения ФОП ДО.	Февраль - август	Рабочая группа	Методические материалы
3.	Обеспечить консультативную помощь по вопросам организации РППС с учетом ФОП ДО.	Апрель-август	Рабочая группа	Журнал консультаций
4.	Обеспечить финансирование методического комплекта к обновленной ООП ДО в соответствии с ФОП ДО. Обновление РППС ДОУ.	Март-август	Заведующий, главный бухгалтер	Финансовый отчет

Информационное сопровождение внедрения ФОП ДО

1.	Оформить информационный стенд по вопросам внедрения ФОП ДО с регулярным обновлением информации.	В течение года	Рабочая группа	Информационный стенд
2.	Разместить ФОП ДО, текущие материалы на сайте ДОУ. Следить за регулярным обновлением информации	Ежемесячно до сентября 2023	Ответственный за сайт	Сайт ДОУ
3.	Разработать памятки для родителей детского сада и проинформировать о введении Федеральной образовательной программы дошкольного образования с 1 сентября 2023 года	Апрель, август	Руководитель рабочей группы	Памятка, консультация, буклет

Дорожная карта по переходу с 1 сентября 2023 года на новую Федеральную образовательную программу НОО, ООО и СОО

Цель дорожной карты: организация и координация деятельности по приведению ООП НОО, ООО и СОО в соответствие с ФОП НОО, ООО и СОО.

Дорожная карта рассчитана на период с 1 декабря 2022 года до 1 сентября 2023 года. В результате реализации дорожной карты к 1 сентября 2023 года образовательные программы всех уровней будут приведены в соответствие с ФОП.

Дорожная карта представляет собой систему мероприятий по следующим направлениям:

- организационно-управленческое обеспечение;
- нормативно-правовое обеспечение;
- мероприятия содержательного характера;
- кадровое обеспечение;
- методическое обеспечение;
- информационное обеспечение;
- финансовое обеспечение.

Дорожная карта содержит контрольные сроки исполнения мероприятий и ответственных. Также в дорожной карте определен перечень документов, которые будут разработаны в ходе реализации дорожной карты.

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Результат	Ответственный
1. Организационно-управленческое обеспечение				
1.1	Создание рабочей группы по приведению ООП в соответствие с ФОП	Декабрь 2022 года	Приказ о создании рабочих групп по приведению ООП в	Руководитель. Заместитель

			<p>соответствие с ФОП.</p> <p>Рабочая группа по приведению ООП НОО в соответствие с ФОП НОО.</p> <p>Рабочая группа по приведению ООП ООО в соответствие с ФОП ООО.</p> <p>Рабочая группа по приведению ООП СОО в соответствие с ФОП СОО</p>	директора по УВР
1.2.	Проведение родительских собраний с целью информирования родителей о ФОП и необходимости приведения ООП уровней образования в соответствие с ФОП	Январь 2023 года	<p>Протокол родительского собрания 1–4-х классов.</p> <p>Протокол родительского собрания 5–9-х классов.</p> <p>Протокол родительского собрания 10-х классов</p>	Заместитель директора по УВР
1.3.	Проведение родительского собрания для будущих первоклассников, посвященного обучению по ФГОС НОО-2021 и ООП НОО, соответствующей ФОП НОО	Май 2023 года	Протокол родительского собрания для будущих первоклассников, посвященного обучению по ФГОС НОО-2021 и ООП НОО, соответствующей ФОП НОО	Заместитель директора по УВР
1.4.	Проведение родительского собрания для будущих пятиклассников, посвященного обучению по ФГОС ООО-2021 и ООП ООО, соответствующей ФОП ООО	Май 2023 года	Протокол родительского собрания для будущих пятиклассников, посвященного обучению по ФГОС ООО-2021 и ООП ООО, соответствующей ФОП ООО	Заместитель директора по УВР

1.5.	Проведение родительского собрания для будущих учеников 10-х классов, посвященного обучению по ФГОС СОО с изменениями 2022 года и ООП СОО, соответствующей ФОП СОО	Май–июнь 2023 года	Протокол родительского собрания для будущих учеников 10-х классов, посвященного обучению по ФГОС СОО с изменениями 2022 года и ООП СОО, соответствующей ФОП СОО	Заместитель директора по УВР
1.6.	Анализ действующих ООП на предмет соответствия ФОП	Январь–февраль 2023 года	Аналитическая справка по каждой ООП уровня образования с выводами о соответствии требованиям ФОП и рекомендациями по приведению в соответствие с ФОП	Руководители рабочих групп
1.7.	Анализ перечня учебников на предмет соответствия новому ФПУ, выявление учебников, которые исключены из перечня и нуждаются в замене	Январь–февраль 2023 года	Аналитическая справка заведующего библиотекой. Перечень учебников, исключенных из ФПУ и подлежащих замене с сентября 2023 года	Заместитель директора по УВР. Заведующий библиотекой
1.8.	Перспективный перечень учебников, которые школе необходимо закупить до сентября 2023 года для обеспечения реализации ООП в соответствии с ФОП и новым ФПУ	Февраль–март 2023 года	Перечень учебников для использования в образовательном процессе при реализации ООП уровней образования в соответствии с ФОП на 2023/24 учебный год	Заместитель директора по УВР; заведующий библиотекой
1.9.	Мониторинг образовательных потребностей (запросов) обучающихся и родителей (законных представителей) для проектирования учебных планов НОО, ООО и СОО в части, формируемой участниками образовательных	Февраль–март 2023 года	Аналитическая справка заместителя директора по УВР. Аналитическая справка заместителя директора по ВР	Заместитель директора по УВР. Заместитель директора по ВР

	отношений, и планов внеурочной деятельности НОО, ООО и СОО			
2. Нормативно-правовое обеспечение				
2.1.	Формирование банка данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, обеспечивающих внедрение ФОП	Декабрь 2022 года – сентябрь 2023 года	Банк данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, обеспечивающих внедрение ФОП	Заместитель директора по УВР. Руководитель рабочей группы
2.2.	Изучение документов федерального, регионального уровня, регламентирующих введение ФОП	В течение всего периода	Листы ознакомления с документами федерального, регионального уровня, регламентирующими введение ФОП	Заместитель директора по УВР. Заместитель директора по ВР. Руководитель рабочей группы
2.3.	Внесение изменений в программу развития образовательной организации	До 1 сентября 2023 года	Приказ о внесении изменений в программу развития образовательной организации	Директор. Заместитель директора по УВР. Заместитель директора по ВР
2.4.	Внесение изменений и дополнений в Устав образовательной организации (при необходимости)	До 1 сентября 2023 года	Устав образовательной организации	Директор
2.5.	Разработка приказов, локальных актов, регламентирующих приведение ООП в соответствие с ФОП	Январь 2023 года	Приказы, локальные акты, регламентирующие приведение ООП в соответствие с ФОП	Директор. Заместитель директора по УВР. Заместитель директора по ВР

2.6.	Внесение изменений в локальные акты с учетом требований ФОП	Январь–август 2023 года	<p>Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с учетом системы оценки достижения планируемых результатов в ФОП.</p> <p>Положение о рабочей программе с учетом внедрения федеральных базовых рабочих программ</p> <p><...></p>	<p>Директор.</p> <p>Заместитель директора по УВР.</p> <p>Заместитель директора по ВР</p>
2.7.	Утверждение ООП, приведенных в соответствие с ФОП, на заседании педагогического совета	До 1 сентября 2023 года	<p>Протокол заседания педагогического совета.</p> <p>Приказ об утверждении ООП, приведенных в соответствие с ФОП</p>	<p>Директор.</p> <p>Заместитель директора по УВР</p>

3. Мероприятия содержательного характера

3.1.	<p>Приведение в соответствие целевого раздела ООП НОО с ФОП НОО:</p> <ul style="list-style-type: none"> • анализ планируемых результатов в ООП НОО и приведение в соответствие с ФОП НОО; • анализ системы оценки достижения планируемых результатов ООП НОО и приведение в соответствие с 	Январь–март 2023 года	Целевой раздел ООП НОО в соответствии с ФОП НОО	<p>Заместитель директора по УВР.</p> <p>Руководитель рабочей группы</p>
------	--	-----------------------	---	---

	ФОП НОО			
3.2.	<p>Приведение в соответствие целевого раздела ООП ООО с ФОП ООО:</p> <ul style="list-style-type: none"> • анализ планируемых результатов в ООП ООО и приведение в соответствие с ФОП ООО; • анализ системы оценки достижения планируемых результатов ООП ООО и приведение в соответствие с ФОП ООО 	Январь–март 2023 года	Целевой раздел ООП ООО в соответствии с ФОП ООО	<p>Заместитель директора по УВР.</p> <p>Руководитель рабочей группы</p>
3.3.	<p>Приведение в соответствие целевого раздела ООП СОО с ФОП СОО:</p> <ul style="list-style-type: none"> • анализ планируемых результатов в ООП СОО и приведение в соответствие с ФОП СОО; • анализ системы оценки достижения планируемых результатов ООП СОО и приведение в соответствие с ФОП СОО 	Январь–март 2023 года	Целевой раздел ООП СОО в соответствии с ФОП СОО	<p>Заместитель директора по УВР.</p> <p>Руководитель рабочей группы</p>
3.4.	<p>Приведение в соответствие содержательного раздела ООП НОО с ФОП НОО:</p> <ul style="list-style-type: none"> • внесение в ООП 	Март 2023 года	Содержательный раздел ООП НОО в соответствии с ФОП НОО.	<p>Заместитель директора по УВР.</p> <p>Руководитель</p>

	<p>НОО федеральных базовых рабочих программ по учебным предметам «Русский язык», «Литературное чтение», «Окружающий мир»;</p> <ul style="list-style-type: none"> • анализ программы формирования УУД в ООП НОО и приведение в соответствие с ФОП НОО 		<p>Федеральные базовые рабочие программы по учебным предметам «Русский язык», «Литературное чтение», «Окружающий мир» в составе ООП НОО.</p> <p>Программа формирования УУД в соответствии с ФОП НОО</p>	<p>рабочей группы</p>
3.5.	<p>Приведение в соответствие содержательного раздела ООП ООО с ФОП ООО:</p> <ul style="list-style-type: none"> • внесение в ООП ООО федеральных базовых рабочих программ по учебным предметам «Русский язык», «Литература», «История», «Обществознание», «География» и «Основы безопасности жизнедеятельности»; • анализ программы формирования УУД в ООП ООО и приведение в соответствие с ФОП ООО 	<p>Март 2023 года</p>	<p>Содержательный раздел ООП ООО в соответствии с ФОП ООО.</p> <p>Федеральные базовые рабочие программы по учебным предметам «Русский язык», «Литература», «История», «Обществознание», «География» и «Основы безопасности жизнедеятельности» в составе ООП ООО.</p> <p>Программа формирования УУД в соответствии с ФОП ООО</p>	<p>Заместитель директора по УВР.</p> <p>Руководитель рабочей группы</p>
3.6.	<p>Приведение в соответствие содержательного раздела ООП СОО с ФОП СОО:</p> <ul style="list-style-type: none"> • внесение в ООП 	<p>Март 2023 года</p>	<p>Содержательный раздел ООП СОО в соответствии с ФОП СОО.</p>	<p>Заместитель директора по УВР.</p> <p>Руководитель</p>

	<p>СОО федеральных базовых рабочих программ по учебным предметам «Русский язык», «Литература», «История», «Обществознание», «География» и «Основы безопасности жизнедеятельности»;</p> <ul style="list-style-type: none"> • анализ программы развития УУД в ООП СОО и приведение в соответствие с ФОП СОО 		<p>Федеральные базовые рабочие программы по учебным предметам «Русский язык», «Литература», «История», «Обществознание», «География» и «Основы безопасности жизнедеятельности» в составе ООП СОО.</p> <p>Программа развития УУД в соответствии с ФОП ООС</p>	рабочей группы
3.7.	Анализ рабочей программы воспитания в ООП НОО и приведение в соответствие с федеральной рабочей программой воспитания ФОП НОО	Март 2023 года	Рабочая программа воспитания в ООП НОО в соответствии с федеральной рабочей программой воспитания ФОП НОО	Заместитель директора по ВР. Руководитель рабочей группы
3.8.	Анализ рабочей программы воспитания в ООП ООС и приведение в соответствие с федеральной рабочей программой воспитания ФОП ООС	Март 2023 года	Рабочая программа воспитания в ООП ООС в соответствии с федеральной рабочей программой воспитания ФОП ООС	Заместитель директора по ВР Руководитель рабочей группы
3.9.	Анализ рабочей программы воспитания в ООП СОО и приведение в соответствие с федеральной рабочей программой воспитания ФОП СОО	Март 2023 года	Рабочая программа воспитания в ООП СОО в соответствии с федеральной рабочей программой воспитания ФОП СОО	Заместитель директора по УВР. Руководитель рабочей группы
3.10.	<p>Приведение в соответствие организационного раздела ООП НОО с ФОП НОО:</p> <ul style="list-style-type: none"> • выбор варианта учебного плана 	Апрель 2023 года	<p>Организационный раздел ООП НОО в соответствии с ФОП НОО.</p> <p>Учебный план на</p>	<p>Заместитель директора по УВР.</p> <p>Заместитель директора по</p>

	<p>ФОП НОО;</p> <ul style="list-style-type: none"> • формирование календарного учебного графика с учетом ФОП; • составление плана внеурочной деятельности с учетом направлений внеурочной деятельности и форм организации, указанных в ФОП НОО; • анализ плана воспитательной работы ООП НОО и приведение в соответствие с федеральным планом воспитательной работы в ФОП НОО 		<p>основе варианта учебного плана ФОП НОО.</p> <p>Календарный учебный график с учетом ФОП НОО.</p> <p>План внеурочной деятельности с учетом направлений внеурочной деятельности и форм организации, указанных в ФОП НОО.</p> <p>Календарный план воспитательной работы в соответствии с федеральным планом воспитательной работы в ФОП НОО</p>	<p>ВР.</p> <p>Руководитель рабочей группы</p>
<p>3.11.</p>	<p>Приведение в соответствие организационного раздела ООП ООО с ФОП ООО:</p> <ul style="list-style-type: none"> • выбор варианта учебного плана ФОП ООО или разработка учебного плана на основе варианта с возможностью перераспределения часов по предметам, по которым не проводят ГИА, для организации углубленного изучения; • формирование календарного 	<p>Апрель 2023 года</p>	<p>Организационный раздел ООП ООО в соответствии с ФОП ООО.</p> <p>Учебный план на основе варианта учебного плана ФОП ООО.</p> <p>Календарный учебный график с учетом ФОП ООО.</p> <p>План внеурочной деятельности с учетом направлений внеурочной деятельности и форм организации, указанных в ФОП</p>	<p>Заместитель директора по УВР.</p> <p>Заместитель директора по ВР.</p> <p>Руководитель рабочей группы</p>

	<p>учебного графика с учетом ФОП;</p> <ul style="list-style-type: none"> составление плана внеурочной деятельности с учетом направлений внеурочной деятельности и форм организации, указанных в ФОП ООО; анализ плана воспитательной работы ООП ООО и приведение в соответствие с федеральным планом воспитательной работы в ФОП ООО 		<p>ООО.</p> <p>Календарный план воспитательной работы в соответствии с федеральным планом воспитательной работы в ФОП ООО</p>	
3.12.	<p>Приведение в соответствие организационного раздела ООП СОО с ФОП СОО:</p> <ul style="list-style-type: none"> выбор варианта учебного плана ФОП СОО или разработка учебного плана на основе варианта с возможностью перераспределения часов по предметам, по которым не проводят ГИА, для организации профильного обучения; составление плана внеурочной деятельности с учетом направлений 	Апрель 2023 года	<p>Организационный раздел ООП СОО в соответствии с ФОП СОО.</p> <p>Учебный план на основе варианта учебного плана ФОП СОО.</p> <p>План внеурочной деятельности с учетом инвариантного компонента плана внеурочной деятельности в ФОП СОО и профиля обучения.</p> <p>Календарный план воспитательной работы в соответствии с федеральным планом воспитательной</p>	<p>Заместитель директора по УВР.</p> <p>Заместитель директора по ВР.</p> <p>Руководитель рабочей группы</p>

	<p>внеурочной деятельности и форм организации, указанных в ФОП СОО;</p> <ul style="list-style-type: none"> • анализ плана воспитательной работы ООП СОО и приведение в соответствие с федеральным планом воспитательной работы в ФОП СОО 		работы в ФОП СОО	
--	---	--	------------------	--

4. Кадровое обеспечение

4.1.	Анализ кадрового обеспечения внедрения ФОП. Выявление кадровых дефицитов	Февраль–март 2023 года	Аналитическая справка заместителя директора по УВР	Заместитель директора по УВР
4.2.	Диагностика образовательных потребностей и профессиональных затруднений педагогических работников образовательной организации в условиях внедрения ФОП и федеральных базовых рабочих программ	Февраль–март 2023 года	Аналитическая справка заместителя директора по УВР	Заместитель директора по УВР
4.3.	Разработка и реализация плана-графика курсовой подготовки педагогических работников, реализующих федеральные базовые рабочие программы	Январь 2023 года	<p>План курсовой подготовки с охватом в 100 процентов педагогических работников, реализующих федеральные базовые рабочие программы.</p> <p>Аналитическая справка заместителя директора по УВР</p>	Заместитель директора по УВР

4.4.	Распределение учебной нагрузки педагогов на учебный год	До 25 августа 2023 года	Приказ об утверждении учебной нагрузки на учебный год	Директор. Заместитель директора по УВР
5. Методическое обеспечение				
5.1.	Внесение в план методической работы мероприятий по методическому обеспечению внедрения ФОП	Январь 2023 года	План методической работы. Приказ о внесении изменений в план методической работы	Заместитель директора по УВР
5.2.	Корректировка плана методических семинаров внутришкольного повышения квалификации педагогических работников образовательной организации с ориентацией на проблемы внедрения ФОП	Январь–февраль 2023 года	План методических семинаров внутришкольного повышения квалификации педагогических работников образовательной организации	Заместитель директора по УВР
5.3.	Изучение нормативных документов по внедрению ФОП педагогическим коллективом	Январь–май 2023 года в соответствии с планами ШМО	Планы работы ШМО. Протоколы заседаний ШМО	Заместитель директора по УВР. Руководители ШМО
5.4.	Обеспечение консультационной методической поддержки педагогов по вопросам реализации федеральных базовых рабочих программ	В течение всего периода	План работы методического совета образовательной организации. Планы работы ШМО. Аналитическая справка заместителя директора по УВР	Заместитель директора по УВР. Руководители ШМО
5.5.	Формирование пакета методических материалов по теме реализации ООП НОО в соответствии с ФОП НОО	В течение всего периода реализации ООП НОО	Пакет методических материалов по теме реализации ООП НОО в соответствии с ФОП НОО	Заместитель директора по УВР. Руководитель ШМО учителей начальных классов

5.6.	Формирование пакета методических материалов по теме реализации ООП ООО в соответствии с ФОП ООО	В течение всего периода реализации ООП ООО	Пакет методических материалов по теме реализации ООП ООО в соответствии с ФОП ООО	Заместитель директора по УВР. Руководители предметных ШМО
5.7.	Формирование пакета методических материалов по теме реализации ООП ООО в соответствии с ФОП СОО	В течение всего периода реализации ООП СОО	Пакет методических материалов по теме реализации ООП СОО в соответствии с ФОП СОО	Заместитель директора по УВР. Руководители предметных ШМО
5.8.	Формирование плана функционирования ВСОКО в условиях реализации ООП в соответствии с ФОП	До 1 сентября 2023 года	План функционирования ВСОКО на учебный год. Аналитические справки по результатам ВСОКО	Заместитель директора по УВР
5.9.	Формирование плана ВШК в условиях реализации ООП в соответствии с ФОП	До 1 сентября 2023 года	План ВШК на учебный год. Аналитические справки по итогам ВШК	Заместитель директора по УВР

6. Информационное обеспечение

6.1.	Проведение работы по информированию участников образовательных отношений о ФОП и необходимости приведения ООП уровней образования в соответствие с ФОП	Январь–август 2023 года	Пакет информационно-методических материалов. Разделы на сайте ОО	Заместитель директора по УВР. Ответственный за сайт ОО
6.2.	Информирование родительской общественности о внедрении ФОП и приведении ООП НОО, ООО и СОО в соответствие с ФОП НОО, ООО и СОО	Январь–сентябрь 2023 года	Сайт образовательной организации, страницы школы в социальных сетях, информационный стенд в холле образовательной организации	Заместитель директора по УВР. Ответственный за сайт ОО
6.3.	Информирование о нормативно-правовом,	Январь–сентябрь	Сайт образовательной организации,	Заместитель директора по

	программном, кадровом и финансовом обеспечении внедрения ФОП	2023 года	страницы школы в социальных сетях, информационный стенд в холле образовательной организации	УВР. Ответственный за сайт ОО
6.4.	Изучение и формирование мнения родителей о внедрении ФОП, представление результатов	В течение всего периода	Сайт образовательной организации, страницы школы в социальных сетях, информационный стенд в холле образовательной организации. Аналитические справки заместителей директора по УВР и ВР	Заместитель директора по УВР. Заместитель директора по ВР
7. Финансовое обеспечение				

Программа Развития МБОУ Голицынской СОШ №2 предполагает реализацию 5 проектов.

6.1. ПРОЕКТ «СОВРЕМЕННАЯ ШКОЛА»

Цель проекта: повышение качества образования посредством обновления содержания и технологий преподавания общеобразовательных программ за счет обновления материально-технической базы школы, вовлечения всех участников образовательного процесса в развитие системы образования.

Участники проекта: администрация образовательного комплекса, учителя, педагоги-психологи, учащиеся, родителей.

Проект «Современная школа» направлен на достижение следующих задач:

- ✚ Обновление содержания общеобразовательных программ в соответствии с ФГОС, совершенствование форм, технологий и учебно-методического обеспечения учебно-воспитательного процесса.
- ✚ Создание условий обучения и воспитания детей с ограниченными возможностями здоровья.
- ✚ Модернизация системы материально-технического обеспечения образовательного процесса.
- ✚ Разработка и внедрение комплекса мер по участию общественности в управлении учреждением и оценке качества образования.

В результате реализации проекта «Современная школа» прогнозируются следующие изменения:

- ✓ соблюдение показателей исполнения муниципального задания на оказание услуг (выполнение работ) в соответствии с перечнем на уровне 100%;

- ✓ соблюдение показателя выполнения учебного плана на уровне 100%;
- ✓ соблюдение показателя степени удовлетворенности потребителей качеством предоставления услуги на уровне 95%;
- ✓ модернизация образовательного пространства, увеличение доли оснащенности современным оборудованием.

Содержание деятельности проекта

№	Содержание деятельности	Сроки
1	Обновление содержания программ, составляющих основу образовательной программы, в связи с реализацией ФГОС.	2021-2023
2	Разработка новых дополнительных общеразвивающих программ, направленных на организацию работы с одаренными детьми с учетом изменений в технологических и организационно-педагогических условиях образовательного процесса.	2021-2023
3	Обновление содержания адаптированных программ для детей с ограниченными возможностями здоровья.	2021-2025
4	Внедрение системы мониторинга одаренности детей.	2021
5	Разработка и внедрение программы внеурочной деятельности «3Д-моделирование и робототехника», как пропедевтика нового содержания предмета «Технология».	2022-2023
6	Расширение сферы применения механизмов сетевого взаимодействия при реализации образовательных программ предметов «Технология» и «Информатика» с МГОУ.	2021-2024
7	Внедрение лучших практик обмена опытом между обучающимися с привлечением представителей работодателей, в том числе в онлайн-формате.	2021-2024
8	Создание эффективной системы профессионального взаимодействия (социальное партнёрство) образовательной организации с внешними ресурсами.	2022-2026

6.2. ПРОЕКТ «УЧИТЕЛЬ БУДУЩЕГО»

Цель проекта: внедрение национальной системы профессионального роста педагогических работников образовательной организации.

Участники проекта: администрация образовательного комплекса, педагогический персонал.

Проект «Учитель будущего» направлен на достижение следующих задач:

- ✚ Развитие системы непрерывного повышения профессионального мастерства и квалификации педагогических работников с вовлечением в национальную систему профессионального роста педагогических работников.
- ✚ Расширение разнообразия внеучебных проектов и творческих инициатив, в том числе с применением дистанционных технологий и форм открытого образования.

В результате реализации проекта «Учитель будущего» прогнозируются следующие

изменения:

- ✓ достижение показателя 85% педагогов, имеющих высшую и первую квалификационные категории;
- ✓ достижение доли педагогических работников, прошедших добровольную независимую оценку квалификации до 15%;
- ✓ повышение уровня профессионального мастерства в форматах непрерывного образования;
- ✓ увеличение доли дополнительных общеразвивающих программ, реализуемых с применением дистанционных технологий, которая должна составить к 2026 году не менее 35% от общей численности программ;
- ✓ увеличение количества проводимых учреждением открытых и дистанционных мероприятий до 8 мероприятий в год;
- ✓ увеличение количества реализуемых социально-образовательных проектов к 2026 году до 7 проектов в год.

Содержание деятельности проекта

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки
Задача 1. Развитие системы непрерывного повышения профессионального мастерства и квалификации педагогических работников с вовлечением в национальную систему профессионального роста педагогических работников		
1.	Создание системы непрерывного планомерного повышения квалификации, в том числе на основе использования современных цифровых технологий.	2021-2026
2.	Создание условий для участия педагогических работников в профессиональных ассоциациях, программах обмена опытом и лучшими практиками.	2021-2026
3.	Создание условий для получения дополнительного профессионального образования, в том числе стажировок.	2021-2026
4.	Включение педагогов в национальную систему педагогического роста, в том числе внесение изменений в должностные инструкции педагогических работников.	2021-2024
5.	Участие педагогов в добровольной независимой оценке профессиональной квалификации.	2021-2024
6.	Участие педагогических работников в конкурсах профессионального мастерства разных уровней.	2021-2026
7.	Исполнение требований ФГОС к кадровым условиям реализации образовательных программ при формировании кадрового состава образовательной организации.	2021-2024
8.	Модернизация системы работы с «молодыми специалистами» и вновь принятыми учителями (до 35 лет), вовлечение их в различные формы поддержки и сопровождения. Реализация проекта Клуб молодого педагога	2021-2024
9.	Увеличение количества реализуемых социально-образовательных проектов, новых дополнительных программ и программ внеурочной деятельности.	2021-2026
Задача 2. Расширение разнообразия внеучебных проектов и творческих инициатив, в том числе с применением дистанционных технологий и форм открытого образования		
1.	Увеличение доли учащихся участвующих в проектах сетевого и дистанционного обучения (Фоксфорд, Ступени успеха, Точки	2021-2024

	кипения и др.).	
Задача 3. Проектирование мотивирующих образовательных сред как необходимого условия успешной социализации учащихся.		
1.	Увеличение доли учащихся участвующих в исследовательской и проектной деятельности	2021-2025
2.	Внедрение новых моделей уроков, гуманитарных технологий (интеграция, обучение на коммуникативно - познавательной основе, модерация, погружение и др.).	2021-2025
Задача 4. Развитие механизмов продуктивного взаимодействия учреждения с образовательными организациями и социальными партнерами в рамках осуществления образовательной, профориентационной и воспитательной деятельности		
1.	Разработать гибкую систему сетевого взаимодействия и сотрудничества с образовательными учреждениями округа, градообразующими предприятиями.	2021-2024

6.3 ПРОЕКТ «УСПЕХ КАЖДОГО РЕБЁНКА»

Цель проекта: создание качественных условий для воспитания гармонично развитой и социально ответственной личности, обновления содержания и методов дополнительного образования детей, развития кадрового потенциала и модернизации инфраструктуры системы дополнительного образования детей.

Участники проекта: администрация комплекса, педагогический персонал, обучающиеся.

Социальные партнеры: организации дополнительного образования, общественные организации, ВУЗы, предприятия.

Проект «Успех каждого ребенка» направлен на достижение следующих задач:

- ✚ Формирование эффективной системы выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей.
- ✚ Развитие механизмов эффективного взаимодействия учреждения с образовательными организациями, социальными партнерами в рамках осуществления образовательной, профориентационной и воспитательной деятельности, создание системы ранней профориентации и осознанного выбора профессии.
- ✚ Проектирование мотивирующих образовательных сред как необходимого условия успешной социализации учащихся.
- ✚ Развитие механизмов продуктивного взаимодействия учреждения с образовательными организациями и социальными партнерами в рамках осуществления образовательной, профориентационной и воспитательной деятельности.

В результате реализации проекта «Успех каждого ребёнка» прогнозируются следующие изменения:

- ✓ увеличение доли учащихся в системе дополнительного образования до 80%;
- ✓ увеличение доли учащихся, принявших участие в городских, окружных и всероссийских внеучебных мероприятиях, не менее 70% от общей численности учащихся;

- ✓ увеличение количества участников проектов «Проектория», «Билет в будущее»;
- ✓ создание системы сопровождения и наставничества для обучающихся школы;
- ✓ освоение учащимися с ОВЗ дополнительных общеразвивающих программ, в т.ч. с использованием дистанционных технологий.

Содержание деятельности проекта

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки
Задача 1. Формирование эффективной системы выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей.		
1.	Выявление и сопровождения детей, проявляющих выдающиеся способности	2021-2026
2.	Получение учащимися рекомендаций по построению индивидуального маршрута в соответствии с выбранными профессиональными компетенциями (на основе тестирования, участия в проекте «Билет в будущее»)	2021-2026
3.	Освоение и внедрение методологии сопровождения, наставничества	2022-2026
4.	Участие в проектных и образовательных сменах Регионального центра «Ступени успеха» Всероссийского образовательного центра «Сириус».	2021-2026
Задача 2. Развитие механизмов эффективного взаимодействия учреждения с образовательными организациями, социальными партнерами в рамках осуществления образовательной, профориентационной и воспитательной деятельности, создание системы ранней профориентации и осознанного выбора профессии.		
1.	Создание универсальной модели дополнительного образования (в том числе с учетом сетевого взаимодействия) учитывающим индивидуальные потребности детей	2021-2026
2.	Участие в открытых онлайн-уроках «Проектория» (ранняя профориентация учащихся).	2021-2026
3.	Участие в проекте «Билет в будущее».	2021-2026
4.	Развитие социального партнёрства с организациями и производственными предприятиями в рамках профильного обучения (химико-биологический, физикоматематический, инженерный и т.д.).	2021-2026
5.	Освоение учащимися с ОВЗ дополнительных общеразвивающих программ, в том числе и с использованием дистанционных технологий.	2021-2026
6.	Участие обучающихся в конкурсах, олимпиадах, научно-практических конференциях разных уровней	2021-2026
7.	Освоение учащимися 5-11 классов основных общеобразовательных программ по индивидуальному учебному плану, в том числе в сетевой форме, с зачётом результатов освоения ими дополнительных общеразвивающих программ профессионального обучения.	2021-2026

8.	Расширение спектра элективных курсов для учащихся 10-11 классов с учётом образовательных потребностей учащихся и их родителей.	2021-2026
9.	Внедрять результаты научно-методической и экспериментальной работы по проблемам профессиональной ориентации в практику	2021-2026

6.4. ПРОЕКТ «ЦИФРОВАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ СРЕДА»

Цель проекта: создание условий для внедрения современной и безопасной цифровой образовательной среды.

Участники проекта: администрация образовательного комплекса, педагогический персонал, обучающиеся, родители (законные представители).

Проект «Цифровая образовательная среда» направлен на достижение следующих задач:

- ✚ Создание технических условий для перехода к автоматизированному делопроизводству, работе с цифровыми инструментами, использованию широкого спектра современных методик и технологий обучения.
- ✚ Проектирование мотивирующих образовательных сред как необходимое условие успешной социализации учащихся, расширение разнообразия внеучебных проектов и творческих инициатив, в том числе с применением дистанционных технологий и форм открытого образования.
- ✚ Создание в комплексе современной и безопасной образовательной среды

В результате реализации проекта «Цифровая школа» прогнозируются следующие изменения:

- ✓ введение «полного» электронного документооборота в учреждении;
- ✓ сопряжение с едиными информационными мониторинговыми системами;
- ✓ создание современной образовательной среды в соответствии с ФГОС;
- ✓ работа с аттестатами, сопряжение с ФИС ФРДО;
- ✓ электронное управление расписанием;
- ✓ ведение информационной системы мониторинга достижений учащихся;
- ✓ создание единой системы учета материально-технической базы;
- ✓ усовершенствование возможностей электронной системы обучения;
- ✓ создание единой электронной системы контроля и управления.

Содержание деятельности проекта

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки
Задача 1. Создание технических условий для перехода к автоматизированному делопроизводству, работе с цифровыми инструментами, использованию широкого спектра современных методик		
1.	Освоение целевой модели цифровой образовательной среды.	2021-2023
2.	Создание и функционирование единой информационной системы «Цифровая школа» для обеспечения полного электронного документооборота деятельности образовательной	2021-2024

	организации	
3.	Обеспечение интернет соединения со скоростью не менее 100 Мбит/с.	2021
4.	Создание условий для повышения квалификации педагогов образовательной организации в области современных технологий онлайн-обучения	20212026
Задача 2. Проектирование мотивирующих образовательных сред как необходимое условие успешной социализации учащихся, расширение разнообразия внеучебных проектов и творческих инициатив, в том числе с применением дистанционных технологий и форм открытого образования.		
1.	Внедрение в основные общеобразовательные программы современных цифровых технологий.	20212026
2.	Внедрение механизма обеспечения качества результатов обучения независимо от места нахождения (онлайн-курсы, дистанционное образование и т.д.).	20212026
3.	Развитие планового участия в системе дистанционных конкурсов, олимпиадах, фестивалях и т.д.	2021-2026
4.	Усовершенствование системы использования «Электронного портфолио обучающегося».	20212026
5.	Создание условий для использования педагогическими работниками «Электронного кабинета учителя».	20212024
6.	Внедрение современных цифровых технологий в образовательный процесс.	2021-2026
Задача 3. Создание в комплексе современной и безопасной цифровой образовательной среды		
1.	Совершенствование системы безопасного доступа к сети интернет посредством контент фильтров, осуществляющих высокоскоростную фильтрацию трафика в сети интернет.	20212026
2.	Реализация программы «Безопасный интернет в школе».	2021-2026

6.5. ПРОЕКТ «СОВРЕМЕННЫЙ РОДИТЕЛЬ»

Цель проекта: оказание помощи родителям обучающихся в воспитании детей, охране и укреплении их физического и психического здоровья, развитии индивидуальных способностей.

Участники проекта: администрация образовательного комплекса, педагогический персонал, родители (законные представители), социальные партнеры.

Проект «Современный родитель» направлен на достижение следующих **задач**:

- ✚ Создание условий для реализации программ психолого-педагогической, методической и консультативной помощи родителям.
- ✚ Создание системы включения родителей (законных представителей) в различные формы активного взаимодействия с образовательной организацией.

В результате реализации проекта «Современный родитель» прогнозируются следующие изменения:

- ✓ создание оптимальных условий для оказания психолого-педагогической и консультативной помощи родителям (законным представителям);
- ✓ увеличение количества консультативных услуг оказанных школой;
- ✓ увеличение доли родителей (законных представителей) принимающих участие в

- различных формах активного взаимодействия со школой.
- ✓ значения целевых показателей и ожидаемых результатов программы развития в разбивке по годам указаны в **Приложении 1** к настоящей программе.

Содержание деятельности проекта

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки
Задача 1. Создание условий для реализации программ психолого-педагогической, методической и консультативной помощи родителям		
1.	Оказание методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям).	2021-2026
2.	Индивидуальное и групповое семейное консультирование родителей (законных представителей).	2021-2026
3.	Проведение обучающих семинаров в рамках повышения ИКТ-компетентности родителей.	2021-2026
4.	Социально-правовое просвещение родителей (законных представителей).	2021-2026
Задача 2. Создание системы включения родителей (законных представителей) в различные формы активного взаимодействия с образовательной организацией		
1.	Реализация Программы родительского всеобуча.	2022-2025
2.	Включение родителей (законных представителей) в различные формы активного взаимодействия с образовательной организацией.	2021-2026
3.	Развитие новых форматов взаимодействия «Педагог-родитель-ученик».	2021-2026
4.	Организация совместной деятельности родителей и детей (познавательная, трудовая и профориентационная, спортивная и туристическая, досуговая, духовно-нравственная деятельность).	2022-2026
5.	Реализация проектов и программ, направленных на развитие родительских компетенций.	2022-2025
6.	Создание эффективной системы взаимодействия родительских комитетов, Совета отцов и Управляющего совета.	2022-2026

7. Реализация Программы развития

7.1 Ресурсное обеспечение

Кадровый ресурс:

Административно-координационная группа (директор, заместители директора, координаторы сопровождения проектов): координирует деятельность всех участников образовательного процесса, участвующих в реализации Программы развития, обеспечивает своевременную отчетность о результатах реализации этапов проекта, делает выводы об эффективности проделанной работы, вносит коррективы, обеспечивает создание условий для эффективной реализации Программы, проводят мониторинг результатов, вырабатывают рекомендации, создают ежегодный план реализации проектов Программы развития.

Педагогические ресурсы (учителя, педагоги дополнительного образования, социальный педагог, педагоги-психологи, методисты): изучают документы реализации, используют новые технологии в учебной и воспитательной деятельности, обеспечивающие результаты, обозначенные в стандарте нового поколения, организуют проектную и исследовательскую деятельность обучающихся, обеспечивают взаимодействие с родителями (законными представителями), внедряют новые формы профориентационной работы, ведут учет своих достижений в профессиональной деятельности, учет достижений учащихся и т.д.

Профессиональные сообщества школы (Педагогический совет, методические объединения учителей, творческие группы учителей): выносят решения по результатам реализации Программы, рассматривают план работы на год).

Консультативно-методическая группа (заместители директора, руководители служб сопровождения проектов, руководители творческих групп обеспечивают предоставление всех необходимых для реализации Программы содержательных материалов для изучения всеми участниками реализации документов, проведение семинаров и совещаний, ведения в рамках инструктивно-методической работы на опережение, распространение опыта работы участников на школьном и (или) муниципальном уровне, оказание консультативной и методической помощи учителям, педагогическим работникам).

Материально-технический ресурс

За последние годы была проведена большая работа по развитию материально-технической базы, обеспечивающей введение стандартов образования, школа пополнилась новым современным информационно-техническим оборудованием, но в связи с введением новых стандартов ФГОС СОО, инновационных программ дополнительного содержания необходимо приобретение мебели и оборудования, отвечающих этапам Программы развития, а также дополнительной интерактивного оборудования.

Информационный ресурс

Развивающееся открытое информационное пространство в школе, модернизация сайта школы - информирование социума, коллектива учителей, родителей, обучающихся о работе учреждения, о характере преобразований в школе.

Нормативно-правовой ресурс

Утвержденные комплексно-целевые программы, обеспечивающие внедрение Программы развития школы, Устав школы, документы, регламентирующие формы стимулирования и поощрения результативной деятельности учителей, положения о работе педагогического совета, методических объединений учителей, Управляющий совет школы, Совета родителей, Совета старшеклассников.

Программно-методический:

Календарно-тематические планы, рабочие программы, используемые в образовательном процессе, программы курсов, программы внеурочной деятельности, программы

дополнительного образования; банк методических материалов, позволяющих обеспечить качественное предметное обучение на всех ступенях образования.

Мотивационный ресурс:

Система стимулирования результативной деятельности учителей (через формы материального и морального поощрения); мотивационная работа среди родителей и обучающихся о необходимости внедрения преобразований в школе.

Финансовый ресурс:

Модель развития образовательного комплекса опирается на следующие источники финансирования: средства федерального бюджета; средства муниципального бюджета; доходы от развития системы платных дополнительных образовательных услуг; дополнительные привлечённые средства (спонсорские средства, добровольные пожертвования)

Календарное планирование реализации Программы включает в себя разработку годовых планов мероприятий, которые утверждаются педагогическим советом в начале календарного года. Планирование включает в себя период летних каникул. На основании годового плана мероприятий Программы разрабатываются планы структурных подразделений, служб сопровождения, классных коллективов. Годовые планы мероприятий Программы размещаются на сайте комплекса. Мониторинг Программы, регулярный анализ выполнения запланированных мероприятий и достигнутых результатов, а также оперативное отражение хода реализации Программы обеспечивает служба информационной поддержки на сайте образовательного комплекса.

7.2. Анализ возможных рисков при реализации Программы развития и их минимизация

В ходе деятельности по реализации Программы развития допустимы риски и неопределенности.

Виды рисков	Пути минимизации рисков
Нормативно-правовые риски	
<ul style="list-style-type: none">- Неполнота отдельных нормативно-правовых документов, не предусмотренных на момент разработки и начало внедрения Программы.- Неоднозначность толкования отдельных статей ФЗ-273 и нормативно-правовых документов, регламентирующих деятельности ответственность субъектов образовательных отношений.	<ul style="list-style-type: none">- Регулярный анализ нормативно-правовой базы Учреждения на предмет ее актуальности, полноты, соответствия решаемым задачам.- Систематическая работа руководства Учреждения с педагогическим коллективом, родительской общественностью и партнерами социума поразъяснению содержания ФЗ-273 и конкретных нормативно-правовых документов.
Финансово-экономические риски	

<ul style="list-style-type: none"> - Недостаточность бюджетного финансирования; - Недостаток внебюджетных, спонсорских инвестиций в связи с изменением финансового экономического положения партнеров социума. 	<ul style="list-style-type: none"> - Своевременное планирование бюджета Учреждения по реализации программных мероприятий, внесение корректив с учетом реализации новых направлений, а также инфляционных процессов. - Систематическая работа по расширению сети социального партнерства, по выявлению дополнительных источников инвестиций.
Организационно - управленческие риски	
<ul style="list-style-type: none"> - Некомпетентное внедрение сторонних структур (организаций, учреждений и лиц) в процессы принятия управленческих решений по обновлению содержания образования, организацию образовательного пространства и образовательного процесса Учреждения. 	<ul style="list-style-type: none"> - Разъяснительная работа руководства Учреждения по законодательному разграничению полномочий и ответственности, четкая управленческая деятельность в рамках ФЗ-273 (статьи 6-9, 28).
Социально-психологические риски или риски человеческого фактора	
<ul style="list-style-type: none"> - Недостаточность профессиональной инициативы и компетентности у отдельных педагогов по реализации углубленных программ и образовательных технологий. 	<ul style="list-style-type: none"> - Систематическая работа по обновлению внутрикорпоративной системы повышения квалификации. - Разработка и использование эффективной системы мотивации
<ul style="list-style-type: none"> - Неготовность отдельных педагогов выстраивать партнерские отношения с другими субъектами образовательных отношений, партнерами социума. 	<ul style="list-style-type: none"> - Включения педагогов в инновационные процессы. - Психолого-педагогическое и методическое сопровождение педагогов с низкой коммуникативной компетентностью
Ресурсно-технологические риски	
<ul style="list-style-type: none"> - Неполнота ресурсной базы для реализации новых направлений и отдельных проектов, и мероприятий Программы. - Прекращение плановых поставок необходимого оборудования для реализации программ ФГОС общего образования. 	<ul style="list-style-type: none"> - Систематический анализ достаточности ресурсной базы для реализации всех компонентов Программы. - Включение механизма дополнительных закупок необходимого оборудования для организации образовательного процесса за счет развития партнерских отношений. - Участие педагогов образовательного Учреждения в международных, федеральных, иных проектах и грантовой деятельности.

Все эти предусмотренные мероприятия по осуществлению, сопровождению и текущей коррекции Программа развития на 2021-2026 гг. в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» (№ 273-ФЗ) являются определенной гарантией ее успешной и полноценной реализации.

7.3. Система целевых индикаторов и показателей, характеризующих ход реализации Программы развития

Индикаторы	Показатели	Критерии
<p>Индикатор 1. Обеспечение качественного массового общего образования</p>	<p><i>Показатель 1.1.</i> Обеспечение высокого качества массового общего образования (результаты ОГЭ и ЕГЭ), независимых диагностик и мониторингов</p> <p><i>Показатель 1.2.</i> высокий рейтинг в образовательном пространстве округа и области, вхождение в число школ- «500 лучших школ Подмосковья»</p>	<p>Создание информационно-образовательного пространства, позволяющего удовлетворить интересы и потребности всех участников образовательного процесса за счёт реализации принципов доступности и качества образования.</p> <p>Результаты государственной (итоговой) аттестации выпускников 11 -х и 9-х классов, промежуточной и текущей аттестации обучающихся (мониторинг и диагностика обученности).</p> <p>Результаты мониторинговых исследований:</p> <ul style="list-style-type: none"> -итоги Всероссийской проверочной работы, определяющей качество знаний обучающихся 4-х классов по русскому языку, математике, чтению, окружающему миру; -готовность и адаптация к обучению обучающихся 1 -х классов; -академическая готовность и адаптация обучающихся 5-х и 10-х классов к продолжению обучения на следующем уровне образования; -результативность участия в муниципальных, региональных и всероссийских предметных олимпиадах, конкурсах, соревнованиях, фестивалях, проектах и пр.; -итоги проверок надзорных органов власти и независимых экспертов; -эффективность механизмов самооценки, оценки достоинств и недостатков в учебной, научно-методической, административной и хозяйственной деятельности Учреждения, проведение мониторингов, принятие

		стратегических значимых решений, представленных в ежегодных Публичных докладах.
<p>Индикатор 2. Введение и реализация ФГОС СОО.</p>	<p>Показатель 2.1. Развитие научно-исследовательской и проектной деятельности. Показатель 2.2. Повышение эффективности реализации потенциала ФГОС внеурочная деятельность (новые востребованные программы). Показатель 2.3. Реализация ФГОС СОО Показатель 2.4. Наличие портфолио обучающихся, отражающих достижения и индивидуальный прогресс. Показатель 2.5. Положительная динамика доли детей, участвующих в региональных, муниципальных, российских и международных конкурсах и олимпиадах; динамика роста количества победителей из числа одаренных детей, занявших призовые места в конкурсах и олимпиадах.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Увеличение численности выпускников, поступающих в учебные заведения по выбранному профилю; - охват обучающихся деятельностью, соответствующей их интересам и потребностям; - удовлетворенность обучающихся и родителей воспитательным процессом и наличие положительной динамики результатов воспитания; - положительная динамика в оценке обучающимися образовательной среды (удовлетворенность школой, классом, обучением, организацией досуга, отношениями с родителями, сверстниками и педагогами); - наличие системы стимулирования обучающихся; - участие Учреждения в мероприятиях разного уровня
<p>Индикатор 3. Реализация модели Образовательного комплекса с мульти профильным образованием</p>	<p>Показатель 3.1. Создание эффективной профильной системы обучения (увеличение количества обучающихся и реализуемых профилей в 10-11 профильных классах к 2022 г). Показатель 3.2. Повышение уровня подготовки обучающихся. максимально охваченных индивидуальными образовательными маршрутами. Показатель 3.3. Увеличение значимых партнёров школы в областях деятельности (научной, технической, инновационной, культурной, спортивной, художественной, творческой направленности).</p>	<ul style="list-style-type: none"> - образовательные достижения обучающихся по отдельным предметам и их динамика; - учебная и внеучебная мотивация достижения высоких образовательных результатов; - удовлетворенность заказчиков образовательных услуг качеством образования; - степень участия обучающихся в образовательной деятельности (активность на уроке, участие во внеурочной деятельности и т. д.).

<p>Индикатор 4. Развитие общего и дополнительного образования через возможности сетевого образования.</p>	<p>Показатель 4.1. Положительная динамика реализации программ дополнительного образования через региональный приоритетный проект «Доступное дополнительное образование для детей Одинцовского городского округа» (ПФДО).</p> <p>Показатель 4.2. Положительная динамика доли детей, участвующих в окружных, городских, российских и международных конкурсах и олимпиадах; динамика роста количества победителей из числа одаренных детей, занявших призовые места в конкурсах и олимпиадах.</p> <p>Показатель 4.3. Увеличение обучающихся школы, вовлеченных в проектные и программные мероприятия по воспитанию и социализации.</p> <p>Показатель 5.3. Положительная динамика количества обучающихся занятых в системе дополнительного образования.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - количество предоставляемых дополнительных образовательных услуг и охват ими обучающихся; - заинтересованность родителей и обучающихся в дополнительных образовательных услугах; - степень соответствия количества и качества дополнительных образовательных услуг запросам родителей и обучающихся; - результативность предоставляемых образовательных услуг (наличие победителей олимпиад, конкурсов, соревнований, фестивалей и т. д.); - эффективность оздоровительной работы (оздоровительный компонент содержания учебных предметов, здоровьесберегающие программы, режим дня, организация отдыха и оздоровления детей в каникулярное время и т. д.); - состояние физкультурно-оздоровительной работы (распределение обучающихся по уровню физического развития, группам здоровья, группам физической культуры); - количество обучающихся сдавших нормы ГТО; - наличие детского самоуправления, его соответствие различным направлениям детской самодеятельности.
<p>Индикатор 5. Создания школьной системы непрерывного профессионального роста педагогов</p>	<p>Показатель 5.1. Реализация совместного с МГИМО проекта «Я-ШКОЛА».</p> <p>Показатель 5.2 ежегодное увеличение</p>	<ul style="list-style-type: none"> - повышение профессиональной компетентности педагогов, в том числе в области овладения инновационными образовательными, метапредметными

	<p>количества педагогов, имеющих высшую и первую квалификационную категорию.</p> <p>Показатель 5.3. положительная динамика количества педагогов, систематически использующих ЦОР.</p> <p>Показатель 5.4 увеличение количества учителей, принявших участие в конкурсах профессиональной направленности и занявших призовые места.</p>	<p>технологиями;</p> <ul style="list-style-type: none"> - активное применение информационных технологий в своей профессиональной деятельности; - готовность педагога к повышению педагогического мастерства через участие в проекте «Я- ШКОЛА»; - знание и использование педагогом современных педагогических методик и технологий; - образовательные достижения обучающихся (качество обученности, наличие отличников, медалистов, победителей олимпиад, конкурсов, смотров, фестивалей и т.д.); - участие педагога в качестве эксперта ГИА, аттестационной комиссии, жюри и т. д.; - личные достижения в профессиональных конкурсах разных уровней.
<p>Индикатор 6. Создание современной обучающей среды учреждения</p>	<p>Показатель 6.1. Постоянная динамика в развитии платных услуг, оказываемых населению Голицыно, Большие Вяземы.</p> <p>Показатель 6.2. Увеличение материальных запасов, улучшение материально- технической базы учреждения.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - объективность расстановки кадров (анализ штатного расписания); наполняемость классов; - объективность управленческих решений, принятых по актам проверок и обследований финансово-хозяйственной деятельности вышестоящими и другими организациями; - оснащенность учебных кабинетов современным оборудованием, средствами обучения и мебелью; - обеспеченность методической и учебной литературой; - наличие и в перспективе расширение, а также обновление парка мультимедийной и интерактивной техники; - программно-информационное обеспечение, наличие и эффективность использования интернет-ресурсов в учебном процессе; - соответствие условий обучения

		(размещение, земельный участок, здание, оборудование помещений, воздушно-тепловой режим, искусственное и естественное освещение, водоснабжение и канализация, режим общеобразовательного процесса, организация медицинского обслуживания, организация питания) требованиям СанПиН;
--	--	--

7.4.. Показатели успешности

Успешность реализации Программы и устойчивость управления ею определяется качеством планирования программных мероприятий, проработанностью и согласованностью планов реализации мероприятий, персональной ответственностью должностных лиц за выполнение запланированных мероприятий в полном объеме и в установленные сроки.

Качество реализации Программы определяется совокупностью свойств, способствующих удовлетворению потребностей обучающихся и их родителей (законных представителей) и отвечающих интересам общества и государства.

Составляющие качества образования следующие: уровень достижений учащихся в образовательном процессе; уровень мастерства учителей; качество условий организации образовательного процесса; качество управления системой образования в образовательном комплексе; общественный рейтинг образовательного комплекса и его востребованность.

Каждая из выделенных составляющих имеет свои конкретные мониторинговые показатели, достижение которых и является основной задачей Программы развития образовательного комплекса на 2021-2026 годы.

