


Согласовано
Управляющий совет
Председатель УС  О.А.Балашова
Протокол № 4 от 29.12.2023г

"Утверждаю"
Директор школы
 О.В. Яковлева
29.12.2023г.



"Принято"
На заседании Педагогического Совета
Протокол № 4 от 29.12.2023г

Введено в действие приказом
от 29.12.2023 г.№ 496/к

Положение об оплате труда работников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Голицынской средней общеобразовательной школы №2

1. Общие положения

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации (далее - Трудовой кодекс), Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Приказом Минобрнауки России от 22.12.2014 № 1601 "О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре", Распоряжением Губернатора Московской области от 09.10.2023г. № 413-РГ, Постановлением Главы Одинцовского городского округа Московской области от 29.12.2023 № 8942, иными нормативно-правовыми актами РФ.

1.1. Настоящее Положение устанавливает размеры и условия оплаты труда работников Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Голицынской средней общеобразовательной школы №2 Одинцовского городского округа Московской области, имеющей в своем составе общеобразовательные и дошкольные отделения: общеобразовательное отделение – Большевяземская школа; дошкольное отделение – детский сад № 41, дошкольное отделение - детский сад № 62, дошкольное отделение - детский сад № 85 (далее – ОУ).

1.2. Фонд оплаты труда муниципальной бюджетной общеобразовательной организации формируется в пределах объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ).

1.3. Заработная плата работников ОУ состоит из:

- должностного оклада или тарифной ставки (оклада);
- компенсационных выплат;
- стимулирующих выплат;
- социальных выплат;
- иных выплат, предусмотренных настоящим Положением.

1.4. Сотрудникам ОУ оплачивается работа в выходные и нерабочие праздничные дни; оплачиваются дни за время нахождения в командировке, ежегодном оплачиваемом отпуске, дополнительном отпуске, предоставляемом на время сдачи зачетов, экзаменов, подготовки и защиты дипломного проекта, за период профессиональной подготовки, переподготовки, повышения квалификации; пособия по временной нетрудоспособности и иные компенсационные выплаты, установленные законодательством Российской Федерации.

1.5. Заработная плата выплачивается, в соответствии со статьей 136 Трудового кодекса, выплачивается не реже, чем каждые полмесяца. Аванс за первую половину месяца выплачивается в срок до двадцатого числа текущего месяца, выплата окончательного расчета заработной платы за расчетный месяц осуществляется до пятого числа месяца, следующего за истекшим. При совпадении дня выплаты заработной платы с выходным или нерабочим праздничным днем, выплата производится накануне этого дня.

1.6. Директору ОУ предоставляется право при расходовании фонда оплаты труда сотрудников школы перераспределять средства между выплатами, составляющими фонд оплаты труда работников школы.

2. Установление ставок заработной платы (должностных окладов) и тарифных ставок

2.1. Должностные оклады директора и его заместителей исчисляются исходя из средней заработной платы педагогических работников за часы учебной нагрузки по Тарификации, составленной на начало учебного года, увеличенной на коэффициент группы по оплате труда руководителей общеобразовательной организации, согласно Приложению № 1, с учетом уровня квалификации руководителя по результатам аттестации.

2.2. Предельный уровень соотношения средней заработной платы руководителей муниципальных образовательных организаций и средней заработной платы работников организаций (без учета заработной платы руководителя, заместителей руководителя, устанавливается за отчетный год в кратности от 1 до 6.

2.3. Группа по оплате труда руководителей определяется исходя из масштаба и сложности руководства и устанавливается в соответствии с Порядком отнесения организаций к группам по оплате труда руководителей, утвержденным Комитетом по труду и занятости населения Московской области по представлению Министерства образования Московской области.

2.4. Ставки заработной платы (должностные оклады) педагогических работников, руководящих работников, специалистов и служащих, занимающих общепрофессиональные должности, и служащих (учебно-вспомогательного персонала устанавливаются в соответствии с Постановлением Главы Одинцовского городского округа.

2.5. Межразрядные тарифные коэффициенты, тарифные ставки по разрядам тарифной сетки по оплате труда рабочих устанавливаются в соответствии с Постановлением Главы Одинцовского городского округа.

2.6. Тарифные разряды по профессиям рабочих соответствуют тарифным разрядам Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих (далее - ЕТКС).

2.7. Руководителю ОУ предоставляется право устанавливать оплату труда высококвалифицированным рабочим, выполняющим важные и ответственные работы, исходя из 9 – 10 разрядов тарифной сетки по оплате труда рабочих организаций в соответствии с Приложением № 2 к настоящему Положению.

Перечень профессий высококвалифицированных рабочих организаций, занятых на важных и ответственных работах, оплата труда которых может производиться исходя из 9 – 10 разрядов тарифной сетки по оплате труда рабочих, устанавливается Министерством образования Московской области по согласованию с Комитетом по труду и занятости населения Московской области.

2.8. В случае изменения, в течение учебного года, ставок заработной платы (должностных окладов) педагогических работников ОУ, устанавливаемых в соответствии с Постановлением Главы Одинцовского городского округа, должностные оклады директора школы и его заместителей пересчитываются. Расчет окладов производится, исходя из средней заработной платы педагогических работников, за часы учебной нагрузки по Тарификации, составленной на начало учебного года, сложившейся на дату изменения ставок заработной платы (должностных окладов) педагогических работников, увеличенной на коэффициент группы по оплате труда руководителей

общеобразовательной организации с учетом уровня квалификации руководителя по результатам аттестации.

2.9. Ставка заработной платы (должностной оклад) выплачивается за фактически отработанное время в расчетном месяце.

3. Порядок и условия почасовой оплаты труда

3.1. Почасовая оплата труда педагогических работников применяется при оплате:

- за часы, отработанные в порядке замещения отсутствующих по болезни или другим причинам учителей, преподавателей, воспитателей и других педагогических работников, продолжавшегося не свыше двух месяцев;
- за часы педагогической работы, отработанные учителями, преподавателями, воспитателями при работе с обучающимися по очно – заочной и заочной форме обучения по программам общего образования и детьми, находящимися на длительном лечении в больнице, сверх объема, установленного им при тарификации;
- при оплате за педагогическую работу специалистов предприятий, учреждений и организаций (в т.ч. из числа работников органов Управления образованием, методических и учебно-методических кабинетов), привлекаемых для педагогической работы в школу;
- при оплате труда членов жюри конкурсов и смотров, членов экспертных групп аттестационных комиссий, а также рецензентов конкурсных работ.

3.2. Оплата труда за замещение отсутствующего учителя, преподавателя, воспитателя, если оно осуществлялось свыше двух месяцев, производится со дня начала замещения за все часы фактической преподавательской работы на общих основаниях с соответствующим увеличением его начальной (месячной) учебной нагрузки путем внесения изменений в тарификацию.

3.3. Размер оплаты за один час педагогической работы определяется путем деления установленной месячной ставки заработной платы педагогического работника за установленную норму часов педагогической работы в неделю на среднемесячное количество рабочих часов.

3.4. Почасовая оплата труда за педагогическую работу специалистов предприятий, учреждений и организаций (в т.ч. из числа работников органов Управления образования, методических и учебно-методических кабинетов), привлекаемых для педагогической работы, применяется с учетом следующих коэффициентов, приведенных в Приложении №3.

4. Нормы рабочего времени, нормы учебной нагрузки и порядок ее распределения

4.1. Продолжительность рабочего времени, режим рабочего времени и время отдыха работников школы, устанавливается в соответствии с законодательством РФ.

4.2. Объем учебной нагрузки учителям устанавливается исходя из количества часов по федеральному государственному образовательному стандарту, учебному плану и программам, обеспеченности кадрами, других конкретных условий в школе.

4.3. За педагогическую работу, выполняемую с согласия педагогических работников сверх установленной нормы часов за ставку заработной платы, производится дополнительная оплата соответственно получаемой ставке заработной платы в одинарном размере.

4.4. В тех случаях, когда переработка рабочего времени воспитателями, помощниками воспитателей, младшими воспитателями, осуществляется вследствие неявки сменяющего работника или родителей и выполняется за пределами рабочего времени, установленного графиками работы, оплата их труда производится как за сверхурочную работу в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.5. Продолжительность рабочего времени работников ОУ, работающих по

совместительству, устанавливается законодательством Российской Федерации.

4.6. Педагогическим работникам ОУ (дошкольное отделение) в зависимости от должности и (или) специальности с учетом особенностей труда устанавливается продолжительность рабочего времени:

36 часов педагогической работы в неделю: старшему воспитателю ОУ; воспитателям ОУ;
30 часов (22ч.30м- 0.75 ставки) педагогической работы в неделю: инструктору по физической культуре ОУ;

25 часов педагогической работы в неделю: воспитателям ОУ, работающим непосредственно в группах с воспитанниками, имеющими отклонения в развитии;

24 часа в неделю: музыкальному руководителю ОУ;

20 часов педагогической работы в неделю: учителю-логопеду ОУ;

4.4. Право распределять учебную нагрузку предоставлено руководителю организации, который несет ответственность за ее реальность и выполнение каждым работником.

5. Порядок исчисления заработной платы. Тарификация.

5.1. Месячная заработная плата педагогических работников ОУ определяется путем умножения ставки (оклада) заработной платы на их фактическую нагрузку в неделю и деления полученного произведения на установленную за ставку норму часов педагогической работы в неделю. Установленная при тарификации заработная плата выплачивается ежемесячно независимо от числа недель и рабочих дней в разные месяцы года.

Тарификация педагогических работников производится один раз в год. В случае если учебными планами предусматривается разное количество часов на предмет по полугодиям, то тарификация осуществляется также один раз в год, но отдельно по полугодиям.

5.2. Исчисление заработной платы учителей за работу по обучению детей, находящихся на длительном лечении в больницах, в зависимости от объема их учебной нагрузки производится два раза в год – на начало первого и второго учебных полугодий.

5.3. Тарификация учителей, осуществляющих обучение учащихся, находящихся на длительном лечении в больницах, если постоянная сменяемость учащихся влияет на учебную нагрузку учителей, производится следующим образом: в учебную нагрузку учителя включается при тарификации на начало каждого полугодия и индивидуальные занятия не полностью, а 80% от этого объема часов. Месячная заработная плата за часы преподавательской работы будет определяться в этом случае путем умножения ставки заработной платы на объем нагрузки, взятой в размере 80% от фактической нагрузки на начало каждого полугодия, и деленной на установленную норму часов в неделю.

Установленную таким образом месячную заработную плату учителю следует выплачивать до начала следующего полугодия независимо от фактической нагрузки в разные месяцы данного учебного полугодия, а по окончании каждого учебного полугодия часы преподавательской работы, выполненные сверх объема учебной нагрузки, установленной при тарификации, оплачиваются дополнительно по часовым ставкам.

При невыполнении по независящим от учителя причинам объема учебной нагрузки, установленной при тарификации, уменьшение заработной платы не производится.

5.4. Месячная заработная плата учителей и других педагогических работников за работу по индивидуальному обучению на дому больных детей-хроников, нуждающихся в длительном лечении (при наличии соответствующего медицинского заключения), а также за проведение занятий по физкультуре с учащимися, отнесенными по состоянию здоровья к специальной медицинской группе, определяется в порядке, предусмотренном в п.5.1. настоящего Положения.

5.5. За время работы в период осенних, зимних, весенних и летних каникул обучающихся оплата труда педагогических работников, а также лиц из числа руководящего, административно-хозяйственного и учебно-вспомогательного персонала, ведущих в

течение учебного года преподавательскую работу, в т.ч. по дополнительным образовательным программам, производится из расчета заработной платы, установленной при тарификации, предшествующей началу каникул.

Лицам, работающим на условиях почасовой оплаты и не ведущим педагогической работы во время каникул, оплата за это время не производится.

5.6. Учителям, поступившим на работу до начала учебного года, заработная плата до начала занятий выплачивается из расчета ставки заработной платы, установленной в соответствии с настоящим Положением, а руководящим работникам – должностной оклад с учетом группы по оплате труда руководителей образовательных учреждений и квалификационной категории.

6. Порядок определения уровня образования и стажа педагогической работы

Порядок определения уровня образования и стажа работы педагогических работников муниципальных образовательных организаций устанавливается в соответствии с законодательством РФ.

7. Повышение ставок заработной платы (должностных окладов)

7.1. Ставки заработной платы (должностные оклады), установленные руководящим работникам и специалистам настоящим Положением, могут повышаться при наличии денежных средств в ФОТ:

1) на 10 процентов:

работникам, имеющим ученую степень кандидата наук по профилю организации или педагогической деятельности (преподаваемых дисциплин);

2) на 20 процентов:

работникам, имеющим ученую степень доктора наук по профилю организации или педагогической деятельности (преподаваемых дисциплин);

руководящим работникам и специалистам, имеющим почетные звания: «Народный учитель», «Заслуженный учитель» и «Заслуженный преподаватель» СССР и союзных республик, входивших в состав СССР, «Заслуженный учитель Российской Федерации», «Народный учитель Российской Федерации», «Заслуженный работник образования Московской области»;

руководящим работникам, имеющим другие почетные звания: «Заслуженный работник физической культуры», «Заслуженный работник культуры», «Заслуженный врач», «Заслуженный юрист» и другие почетные звания Российской Федерации, СССР и союзных республик, входивших в состав СССР, установленные для работников различных отраслей, название которых начинается со слов «Народный», «Заслуженный», при условии соответствия почетного звания профилю организации, а педагогическим работникам – при соответствии почетного звания профилю педагогической деятельности или преподаваемых дисциплин;

руководящим работникам, имеющим почетные звания, не указанные выше, повышение оплаты труда производится только при условии соответствия почетного звания профилю организации, а специалистам – при соответствии почетного звания профилю педагогической деятельности или преподаваемых дисциплин.

7.2. При наличии у работника двух оснований (наличие почетного звания и ученой степени) повышение ставок заработной платы (должностных окладов) производится по одному основанию, предусматривающему наибольшее повышение в соответствии с настоящим Положением.

При наличии у работника нескольких почетных званий ставки заработной платы (должностные оклады) повышаются за одно почетное звание по выбору работника.

7.3. Изменение размеров ставок заработной платы (должностных окладов) производится на основании приказа директора со дня наступления обстоятельств, являющихся основанием для изменения должностного оклада (тарифной ставки):

при увеличении стажа педагогической работы, стажа работы по специальности – со дня представления документа о стаже, дающем право на повышение размера ставки заработной платы (должностного оклада);

при получении образования или восстановлении документов об образовании – со дня представления соответствующего документа;

при присвоении квалификационной категории – со дня вынесения решения соответствующей аттестационной комиссией;

при присвоении почетного звания – со дня присвоения почетного звания;

при присуждении ученой степени – со дня вступления в силу решения о присуждении ученой степени.

7.4. Работникам ОУ за специфику работы осуществляется повышение ставок заработной платы (должностных окладов) и тарифных ставок в следующих размерах и случаях:

на 15 процентов - педагогическим работникам, осуществляющих обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов, предметных областей соответствующей образовательной программы (профильное обучение);

на 20 процентов – педагогическим работникам, непосредственно осуществляющим индивидуальное обучение на дому больных детей-хроников, нуждающихся в длительном лечении (при наличии соответствующего медицинского заключения), а также индивидуальное обучение на дому детей – инвалидов с использованием дистанционных образовательных технологий;

учителям-логопедам за работу с детьми, имеющими отклонения в развитии речи - в размере до 20 процентов оклада.

7.5. В случаях, когда работникам организаций предусмотрено повышение ставок заработной платы (должностных окладов) и тарифных ставок по двум и более основаниям, абсолютный размер каждого повышения, установленного в процентах, исчисляется из ставок заработной платы (должностных окладов) и тарифных ставок без учета повышения по другим основаниям.

7.6. Размеры установленных настоящим Положением доплат и надбавок, компенсационных и стимулирующих выплат работникам организаций, устанавливаемые в процентах к ставкам заработной платы (должностным окладам) и тарифным ставкам, определяются исходя из ставки заработной платы (должностного оклада) и тарифной ставки.

8. Порядок расчета доплат и надбавок компенсационного характера

8.1. Администрация Одинцовского муниципального района Московской области предусматривает средства на установление доплат за выполнение дополнительных работ, связанных с образовательным процессом и не входящих в круг основных обязанностей педагогического работника, сотрудникам ОУ.

8.1.1. Доплаты за выполнение дополнительных работ, связанных с образовательным процессом, и не входящих в круг основных обязанностей педагогических работников, устанавливаются педагогическим работникам и заместителям руководителя, чья деятельность связана с образовательным процессом, утверждаются на учебный год и вводятся в действие приказом директора школы.

8.1.2. Размеры доплат работникам за выполнение дополнительных работ, связанных с образовательным процессом, и не входящих в круг основных обязанностей педагогических работников школы определяются школой самостоятельно в пределах выделенных бюджетных ассигнований и закрепляются в трудовых договорах, дополнительных соглашениях к ним.

8.1.3. Доплаты за выполнение дополнительных работ, связанных с образовательным процессом, и не входящих в круг основных обязанностей педагогических работников школы, устанавливаются в процентах к окладу или фиксированной суммой, согласно

«Положению о ведении доплат за выполнение дополнительных работ, не входящих в круг основных обязанностей работников МБОУ Голицынской СОШ №2».

8.1.4. Уменьшение размера доплат за выполнение дополнительных работ, связанных с образовательным процессом и не входящих в круг основных обязанностей педагогического работника может быть обусловлено следующими обстоятельствами:

- окончание выполнения дополнительных видов работ, по которым были установлены доплаты;
- отказ работника от выполнения дополнительных видов работ;
- снижение качественных показателей работы;
- нарушения трудовой дисциплины, жалобы со стороны участников образовательного процесса;
- изменение содержания выполняемых функциональных обязанностей.

8.2. При оплате труда работников, занятых на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда, устанавливаются доплаты:

за выполнение тяжелых работ, работ с вредными и (или) опасными условиями труда – до 12 процентов от ставки заработной платы (должностного оклада) и тарифной ставки;

за выполнение работ с иными особыми условиями труда – до 24 процентов от ставки заработной платы (должностного оклада) и тарифной ставки.

Конкретные размеры повышения оплаты труда устанавливаются работодателем с учетом мнения представительного органа работников.

8.3. Выплаты в размере 1000 рублей и доплаты в размере 5000 рублей выплачиваются ежемесячно специалистам, окончившим государственные организации высшего или среднего профессионального образования и впервые принятым в год окончания ими обучения на работу по полученной специальности в школу (далее – молодые специалисты).

Выплаты в размере 1000 рублей и доплаты в размере 5000 рублей выплачиваются в составе заработной платы в течение трех лет со дня окончания молодыми специалистами государственных организаций высшего или среднего профессионального образования и при условии занятия молодым специалистом штатной должности (не менее одной ставки, одной должности) в школе.

Выплаты в размере 1000 рублей и доплаты в размере 5000 рублей молодым специалистам, работающим на условиях неполного рабочего дня или неполной рабочей недели, не производятся.

8.4. При совмещении профессий (должностей), расширении зон обслуживания, увеличении объема работ или исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, работнику производится доплата. Размер доплаты устанавливается по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и объема дополнительной работы.

8.5. В целях недопущения выплаты заработной платы ниже размера минимальной заработной платы осуществляются ежемесячные доплаты работникам, размер заработной платы которых не достигает указанной величины, при условии полного выполнения работником нормы труда и отработки месячной нормы рабочего времени.

Регулирование размера заработной платы низкооплачиваемой категории работников до минимального размера заработной платы осуществляется в пределах доведенных бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств.

8.6. В связи с производственной необходимостью и на основании приказа директора сотрудники могут привлекаться к работе в выходные и нерабочие праздничные дни в соответствии со статьей 113 Трудового кодекса.

В этом случае, работа в выходной и нерабочий праздничный день оплачивается в соответствии со статьей 153 Трудового кодекса в размере двойной дневной ставки, исчисленной из должностного оклада (ставки заработной платы) и иных выплат, предусмотренных настоящим Положением, входящих в систему оплаты труда сотрудников школы на дату указанного рабочего дня.

8.7. По желанию сотрудника, работавшего в выходной или нерабочий праздничный день, ему может быть предоставлен другой день отдыха. В этом случае работа в нерабочий праздничный день оплачивается в одинарном размере, а день отдыха оплате не подлежит.

8.8. Ежемесячная надбавка за использование современных методов и моделей образовательных и инновационных технологий к ставкам заработной платы (должностным окладам) устанавливается педагогическим работникам в размере 10 процентов ставки заработной платы (должностного оклада);

- педагогическим работникам, работающим в дошкольных группах образовательных учреждений, реализующих образовательную программу дошкольного образования, в размере 15 процентов ставки заработной платы (должностного оклада).

- младшим воспитателям (помощникам воспитателей), работающим в детском саду, реализующих образовательную программу дошкольного образования, устанавливается ежемесячная надбавка за подготовку и участие в занятиях с воспитанниками в размере 110 процентов ставки заработной платы (должностного оклада).

8.9. Работникам образовательных организаций, оплата труда которых осуществляется за счет средств бюджета Московской области, при условии занятия штатной должности (для учителей 1-4 классов при учебной нагрузке не менее 14 часов в неделю, для прочих категорий работников - не менее одной ставки по одной должности) следующих категорий персонала в составе заработной платы устанавливается ежемесячная доплата за напряженный труд в следующих размерах:

- педагогическим работникам, работающим в дошкольных группах образовательных организаций, реализующих образовательные программы дошкольного образования, в размере 5000 рублей;

- педагогическим работникам общеобразовательных организаций, за исключением педагогических работников, реализующих программы дошкольного образования, а также педагогическим работникам, работающим в общеобразовательных классах (классах-комплектах) иных образовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, в размере 5000 рублей;

- педагогическим работникам образовательных организаций дополнительного образования детей в размере 5000 рублей;

- младшим воспитателям (помощникам воспитателей), работающим в дошкольных группах образовательных организаций, реализующих образовательные программы дошкольного образования, в размере 2500 рублей.

На установленный размер указанных в настоящем пункте ежемесячных доплат не начисляются другие виды выплат.

Указанные в настоящем пункте ежемесячные доплаты выплачиваются при одновременном сохранении иных выплат работникам.

8.10. Доплаты и надбавки выплачиваются за фактически отработанное время в расчетном месяце.

9. Порядок расчета надбавки стимулирующего характера

9.1. Администрация Одинцовского городского округа Московской области предусматривает школе средства на установление стимулирующих выплат в размере от 1 до 30 % фонда оплаты труда организации.

9.2. Школа в пределах выделенных бюджетных ассигнований на указанные цели самостоятельно определяет размер стимулирующих выплат и порядок их осуществления.

9.3. Надбавки стимулирующего характера рассчитываются в соответствии с критериями и показателями оценки деятельности педагогических работников ОУ для расчета стимулирующей части фонда оплаты труда, критериями и показателями оценки деятельности других работников ОУ для расчета стимулирующей части фонда оплаты труда в пределах фонда стимулирующих выплат установленного на учебный год.

9.4. Надбавки стимулирующего характера могут устанавливаться в размере до 1,5-кратного размера ставки заработной платы (должностного оклада), тарифной ставки.

9.5. Ежемесячная надбавка в размере 30 процентов к должностным окладам устанавливается работникам культуры, имеющим почетные звания.

Работникам культуры организаций (библиотекарь), расположенных в городах и поселках городского типа, устанавливается надбавка к должностным окладам в следующих размерах:

- при стаже работы по специальности от 1 года до 5 лет – 15 процентов;
- при стаже работы по специальности от 5 до 10 лет - 25 процентов;
- свыше 10 лет работы по специальности - 30 процентов.

9.6. Работникам культуры организаций, имеющим стаж работы по специальности не менее 25 лет, устанавливается надбавка в размере 300 рублей, выплачиваемая по основному месту работы.

9.7. Учителям физической культуры, непосредственно осуществляющим организацию школьных спортивных команд, подготовку и участие обучающихся в соревнованиях различного уровня, устанавливается доплата в размере 50 процентов ставок заработной платы.

9.8. Порядок установления стимулирующих выплат руководителям организаций, в том числе показатели и критерии оценки деятельности руководителя организации, определяется Управлением образования Администрации Одинцовского городского округа.

9.9. Руководителям муниципальных общеобразовательных организаций Московской области, достигшим высоких показателей эффективности работы по результатам оценки качества их деятельности в соответствии с постановлением Правительства Московской области от 28.03.2017 № 219/10 «Об организации работы по оценке качества деятельности руководителей общеобразовательных организаций в Московской области», устанавливаются ежемесячные стимулирующие выплаты:

- в размере до 4-кратного размера ставки должностного оклада;
- в размере до 2,5-кратного размера ставки должностного оклада;
- в размере до 1,5-кратного размера ставки должностного оклада.

9.10. Надбавки стимулирующего характера выплачиваются за фактически отработанное время в расчетном месяце.

10. Порядок выплаты премий

10.1. В целях повышения эффективности, результативности и качества работы педагогических, руководящих и иных работников, создания условий для проявления ими высокого профессионализма, творческой активности и инициативы директор имеет право применять стимулирование работников в виде выплаты премии в пределах средств экономии фонда оплаты труда учреждения.

10.2. Работникам выплачиваются премии за:

- эффективность, качество и высокие результаты деятельности, на основании показателей для премирования (Приложение №7);
- выполнение особо важных и сложных заданий, связанных с выполнением задач и обеспечением функций, возложенных на в соответствии с Уставом, с учетом личного вклада каждого сотрудника в осуществление функций образовательного учреждения. Размеры премий определяются директором лица самостоятельно или на основании служебных записок заместителей директора, курирующих соответствующее направление деятельности и оформляются Приказом, утвержденным директором Лицея.

10.3. Приказ о выплате премии может оформляться об одновременном премировании всех работников или конкретных работников.

10.4. В качестве расчетного периода для исчисления премии принимается отработанное время равное: месяцу, кварталу, полугодию, году или иному сроку, установленному для выполнения муниципального задания.

10.5. Премии за тот или иной период календарного года, принятый в качестве расчетного для начисления, могут устанавливаться в следующих размерах:

- должностного оклада (ставки заработной платы) или в процентах от должностного оклада (ставки заработной платы);
- в фиксированных суммах.

При этом сумма премии максимальными размерами не ограничивается. Размер выплачиваемых премий варьируется в зависимости от вклада работника в общие результаты работы в конкретный период.

10.6. Решение о выплате премии директору и её размерах принимается начальником Управления образования. Основанием для выплаты премии является приказ, подписанный начальником Управления образования.

10.7. Премия выплачивается работникам, состоящим в служебных отношениях с на дату подписания приказа о выплате премии.

10.8. При определении размера премии работнику основаниями для снижения ее размера являются:

- несоблюдение установленных сроков для выполнения поручения руководства или должностных обязанностей, некачественное их выполнение при отсутствии уважительных причин;
- низкая результативность работы;
- несоблюдение требований служебного распорядка;
- совершение дисциплинарного проступка или наличие дисциплинарного взыскания в периоде, за который осуществляется премирование.

11. Порядок и условия выплаты материальной помощи

11.1. Материальная помощь работникам выплачивается в пределах средств фонда оплаты труда в течение календарного года.

11.2. В индивидуальном порядке работникам может быть выплачена материальная помощь в следующих случаях:

- юбилейные даты - в размере не более 2-х должностных окладов (ставок заработной платы);
- бракосочетание (при предоставлении копии свидетельства о браке) - в размере не более 2-х должностных окладов (ставок заработной платы);
- рождение ребенка (при предоставлении копии свидетельства о рождении) - в размере не более 2-х должностных окладов (ставок заработной платы);
- смерть близкого родственника (при предоставлении копии свидетельства о смерти и документов, подтверждающих родство с умершим) - в размере не более 2-х должностных окладов (ставок заработной платы);
- в случаях особой нуждаемости в лечении и восстановлении здоровья в связи с увечьем, заболеванием, несчастным случаем, аварией, пожаром, хищением имущества, в иных случаях по другим уважительным причинам в размере не более 100 тысяч рублей.

В случае, если ставка заработной платы сотрудника меньше размера минимальной заработной платы, действующей в регионе, то для расчета можно учитывать размер минимальной заработной платы, установленный в регионе на момент выплаты материальной помощи.

11.3. Юбилейными датами в целях настоящего Положения признается достижение сотрудниками школы возраста 50-ти, 55-ти, 60-ти лет со дня рождения и далее даты кратные 5. Материальная помощь выплачивается на основании служебной записки сотрудника выполняющего ведение кадровой работы.

11.4. Оказание материальной помощи производится по решению директора школы на основании личного заявления работника школы, служебной записки сотрудника выполняющего ведение кадровой работы, при наличии экономии по фонду оплаты труда в размере, определяемом директором Лицея.

11.5 Размер материальной помощи директору, определяется приказом Управления образования.

11.6. Общая сумма материальной помощи, выплачиваемой в календарном году конкретному сотруднику, максимальными размерами не ограничивается.

12. Порядок выплаты вознаграждения за классное руководство (общеобразовательного отделения)

12.1. Вознаграждение за классное руководство выплачивается педагогическим работникам (общеобразовательного отделения) из расчета 11000 рублей в месяц за классное руководство в классе с наполняемостью не менее 25 человек. Для классов, наполняемость которых меньше установленной, расчет размера вознаграждения осуществляется с учетом уменьшения размера вознаграждения пропорционально численности обучающихся.

12.2. Доплата за классное руководство выплачивается педагогическим работникам (общеобразовательного отделения) из расчета 11000 рублей в месяц за классное руководство в классе с наполняемостью не менее 25 человек. Для классов, наполняемость которых меньше установленной, расчет размера вознаграждения осуществляется с учетом уменьшения размера вознаграждения пропорционально численности обучающихся.

12.3. Вознаграждение и доплата за классное руководство выплачиваются за фактически отработанное время в расчетном месяце.

12.4. В случае совмещения классного руководства в двух классах, исходя из производственной необходимости, оплата производится исходя из численности обучающихся в каждом классе отдельно.

13. Порядок оплаты труда работников, привлеченных к выполнению работ по предоставлению платных дополнительных образовательных услуг

13.1. Размер оплаты труда работников, привлеченных к выполнению работ по предоставлению платных дополнительных образовательных услуг (далее-ПДОУ), устанавливается по соглашению сторон на основании срочного трудового договора, заключенному между работником и школой, утвержденных расценок, видов и объемов выполняемой работы.

13.2. Заработная плата работникам, привлеченным к выполнению работ по предоставлению ПДОУ, начисляется в период действия срочного трудового договора, ежемесячно, независимо от количества праздничных, выходных и каникулярных дней, за фактически отработанное время (выполненную работу). Дни невыхода на работу по болезни, в связи с предоставлением любого вида отпуска или по другим причинам, должны быть отработаны педагогом в соответствии с учебной нагрузкой или замещены другими педагогическими работниками, утвержденными штатным расписанием по ПДОУ с последующей оплатой их труда.

13.3. Оклад работника, привлеченного к выполнению работ по предоставлению платных образовательных услуг, состоит из оклада, премии и компенсации за отпуск.

13.4. Оклад работника, привлеченного к оказанию платных дополнительных образовательных услуг, определяется согласно Постановлению Главы Одинцовского муниципального района Московской области от 07.04.2014 г. №25-ПГл «Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципальных образовательных организаций Одинцовского муниципального района Московской области» (в редакции постановления от 22.05.2014 № 40-ПГл).

13.5. Оплата педагогической нагрузки в рамках оказания платных дополнительных образовательных услуг производится на основании Приказа Министерства образования и

науки РФ от 22 декабря 2014 г. N 1601"О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре".

13.6. Директор ежемесячно при наличии свободного остатка средств в фонде оплаты труда, полученных от оказания ПДОУ, по своей инициативе или по представлению заместителя руководителя ПДОУ, ответственного за соответствующее направление ПДОУ, может наградить денежной премией следующих работников:

- ответственных за ведение документации в соответствии с должностными обязанностями, предусмотренными соответствующими должностными инструкциями, обеспечивающими функционирование групп платных образовательных услуг;
- обеспечивающих административную и финансово-хозяйственную деятельности;
- добросовестно исполнявших свои обязанности, не допустивших срывов занятий, обеспечивающих необходимые условия для успешного функционирования групп, добившихся положительных результатов в сфере предоставления ПДОУ в соответствии с показателями (Приложение №8).

13.7. Размеры премий, выплачиваемых за счет средств, полученных от оказания ПДОУ, определяются директором самостоятельно или на основании служебных записок заместителя руководителя ПДОУ и оформляются Приказом, утвержденным директором.

13.8. Работникам, привлеченным к оказанию ПДОУ, допустившим нарушения своих должностных обязанностей, могут быть не начислены или начислены частично премиальные выплаты за тот месяц, в котором имело место нарушение должностных обязанностей (Приложение №9).

13.9. Уменьшение размера премиальных выплат может быть обусловлено следующими обстоятельствами: снижение качества работ, нарушение трудовой дисциплины и правил внутреннего трудового распорядка, жалобы со стороны участников образовательного процесса в рамках оказания ПДОУ, изменение содержания выполняемых функциональных обязанностей.

13.10. Размер ежемесячной выплаты симулирующего характера директору за счет средств, полученных от оказания ПДОУ, устанавливается приказом Управления образования. Начисление ежемесячной выплаты симулирующего характера производится в период оказания ПДОУ и выплачивается за фактически отработанное время в расчетном месяце.

14. Командировочные расходы

14.1. Направленному в командировку работнику выплачивается средний заработок за рабочие дни, приходящиеся на дни командировки

14.2. При направлении работника в командировку работодатель обязан возместить ему следующие расходы (ст. 168 ТК РФ):

- расходы по проезду;
- расходы по найму жилого помещения;
- дополнительные расходы, связанные с проживанием вне места постоянного жительства (суточные);

иные расходы, произведенные работником с разрешения или ведома работодателя.

14.3. Расходы на выплату суточных возмещаются в размере:

- 100 рублей за каждый день нахождения в служебной командировке за счет средств, выделенных на выполнение муниципального задания;
- 600 рублей за каждый день нахождения в служебной командировке за счет средств, полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности.

15. Заключительные положения

Сотрудникам УО могут производиться и иные выплаты, не предусмотренные настоящим Положением, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Коэффициенты группы по оплате труда руководителей общеобразовательных
организаций и их заместителей

№ п/п	Наименование должности и требования квалификации	Коэффициенты группы по оплате труда руководителей общеобразовательных учреждений			
		I	II	III	IV
1	2	3	4	5	6
1.	Директор организации, имеющий:				
	высшую квалификационную категорию	1,7	1,5	1,3	1,2
	первую квалификационную категорию	1,5	1,35	1,15	1,1
2.	Заместитель директора организации, деятельность которого связана с руководством образовательным процессом, имеющий:				
	высшую квалификационную категорию	1,65	1,45	1,25	1,15
	первую квалификационную категорию	1,45	1,3	1,1	1,05
3.	Заместитель директора организации по административно-хозяйственной части (работе, деятельности), заместитель директора организации по безопасности (по организации безопасности, по обеспечению безопасности), по должностным обязанностям которых не производится аттестация на квалификационную категорию руководящей должности	1,35	1,15	1,05	1,0

Межразрядные тарифные коэффициенты,
тарифные ставки по разрядам тарифной сетки по оплате труда
рабочих организаций

Наименование показателей	Разряды									
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Межразрядные тарифные коэффициенты	1	1,041	1,093	1,143	1,273	1,308	1,441	1,582	1,738	1,905
Тарифные ставки (в рублях)	7706	8023	8425	8808	9810	10080	11107	12192	13393	14680

Коэффициенты ставок почасовой оплаты труда работников, привлекаемых к проведению учебных занятий в учреждениях

Категории обучающихся	Профессор, доктор наук	Доцент, кандидат наук	Лица, не имеющие ученой степени
Обучающиеся в общеобразовательных организациях, рабочие и служащие, занимающие должности, требующие среднего профессионального образования	0,078	0,058	0,039
Студенты профессиональных образовательных организаций	0,097	0,078	0,039

1) ставки почасовой оплаты определяются исходя из размера тарифной ставки первого разряда тарифной сетки по оплате труда рабочих согласно [Приложению № 2](#) к настоящему Положению;

2) ставки почасовой оплаты труда лиц, имеющих почетные звания, начинающиеся со слов «Народный», «Заслуженный», «Почетный», устанавливаются в размерах, предусмотренных для профессоров, докторов наук;

3) оплата труда членов жюри конкурсов и смотров, членов экспертных групп аттестационных комиссий, а также рецензентов конкурсных работ производится по ставкам часовой оплаты труда, предусмотренным для лиц, проводящих учебные занятия со студентами.

Должностные оклады руководящих работников организаций для детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, организаций для детей дошкольного и младшего школьного возраста, организаций дополнительного образования детей, специальных (коррекционных) организаций для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья, кроме указанных в таблице 3 настоящего приложения, организаций межшкольных учебных комбинатов, организаций для детей, нуждающихся в психолого-педагогической и медико-социальной помощи, оздоровительных организаций санаторного типа для детей, нуждающихся в длительном лечении, руководящих работников, не связанных с образовательным процессом по предоставлению программ общего образования, учреждений начального профессионального образования и среднего профессионального образования

№ п/п	Наименование должности и требования к квалификации	Должностной оклад (в рублях)			
		Группа по оплате труда руководителей			
		I	II	III	IV
1	2	3	4	5	6
1.	Руководитель (директор, заведующий, начальник) организации, имеющий:				
	высшую квалификационную категорию	26575	25120	23977	22845
	первую квалификационную категорию	25120	23977	22845	22434
2.	Заместитель руководителя (директора, заведующего, начальника) организации, директор филиала, старший мастер, имеющий:				
	высшую квалификационную категорию	24954	23828	22701	21558
	первую квалификационную категорию	23828	22701	21558	20426
3.	Руководитель (заведующий, начальник, директор, управляющий) структурного подразделения организации, имеющий:				
	высшую квалификационную категорию	26209	24965	23710	22471
	первую квалификационную категорию	24965	23710	22471	22226

Примечание. Заместителю руководителя (директора, начальника, заведующего) организации по административно-хозяйственной части (работе, деятельности), заместителю руководителя (директора, начальника, заведующего) организации по безопасности (по организации безопасности, по обеспечению безопасности) и руководителю (заведующему, начальнику, директору, управляющему) структурного подразделения организации, по должностным обязанностям которых не производится аттестация на квалификационную категорию руководителя, установление должностного оклада осуществляется по строке «первая квалификационная категория» графы соответствующей группы оплаты труда руководителей.»

Ставки
заработной платы (должностные оклады) педагогических работников организаций

Таблица 1

№ п/п	Должности педагогических работников	Размер ставок заработной платы (должностных окладов) по стажу педагогической работы (работы по специальности), в рублях						Размер ставок заработной платы (должностных окладов) по квалификационным категориям, в рублях	
		от 0 до 3 лет	от 3 до 5 лет	от 5 до 10 лет	от 10 до 15 лет	от 15 до 20 лет	свыше 20 лет	I квалификационная категория	Высшая квалификационная категория
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Педагогические работники, имеющие высшее образование по программам специалитета и магистратуры:								
1.1.	Педагогические работники, работающие в дошкольных группах организаций, реализующих образовательную программу дошкольного образования:								
1.1.1.	Учитель, учитель - дефектолог, учитель - логопед, концертмейстер, социальный педагог, музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре, педагог дополнительного образования	19021	20901	22914	25135	25931	26892	29135	31383
1.1.2.	Воспитатели	19966	21942	24057	26385	27229	28238	30593	32953
1.1.3.	Старший воспитатель при стаже работы в должности воспитателя не менее 2 лет	20901	22914	25135	26898	26898	26898	29135	31383
1.2.	Педагогические работники образовательных организаций психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи:								
1.2.1.	Учитель, воспитатель в группе продленного дня, социальный педагог	15871	17681	19224	19737	20255	21029	23101	24645
1.2.2.	Учитель - дефектолог, учитель - логопед	14648	19401	21312	22728	22728	22728	22728	22728

1.2.3.	Воспитатель, концертмейстер, музыкальный руководитель, старший вожатый, педагог-организатор, педагог дополнительного образования, инструктор по труду, инструктор по физической культуре	14648	16314	17729	18205	18690	19401	21312	22728
1.2.4.	Преподаватель - организатор основ безопасности жизнедеятельности	16314	17729	18205	18690	18690	18690	21312	22728
1.2.5.	Мастер производственного обучения, старший воспитатель	16314	17729	18205	19401	19401	19401	21312	22728
1.3.	Педагогические работники общеобразовательных организаций:								
1.3.1.	Учитель, воспитатель в группе продленного дня, социальный педагог	15871	17681	19224	19737	20255	21029	23101	24645
1.3.2.	Учитель - дефектолог, учитель - логопед, воспитатель, концертмейстер, музыкальный руководитель, старший вожатый, педагог - библиотекарь, педагог - организатор, педагог дополнительного образования, инструктор по труду, инструктор по физической культуре	14648	16314	17729	18205	18690	19401	21312	22728
1.3.3.	Преподаватель - организатор основ безопасности жизнедеятельности	16314	17729	18205	18690	18690	18690	21312	22728
1.3.4.	Мастер производственного обучения, старший воспитатель	16314	17729	18205	19401	19401	19401	21312	22728
1.3.5.	Преподаватель	14648	16314	18690	19401	19401	19401	21312	22728

	музыкальных дисциплин, имеющий высшее музыкальное образование								
--	---	--	--	--	--	--	--	--	--

1.4.	Педагогические работники прос реализацией программ общего с	сессиональных образовательных организаций, связанные с)образования							
1.4.1.	Преподаватель	18205	20276	22065	22658	23251	24143	26492	28276
1.5.	Педагогические работники профессиональных образовательных организаций, не связанные с реализацией программ общего образования:								
1.5.1.	Преподаватель, воспитатель, социальный педагог, концертмейстер, музыкальный руководитель, педагог- организатор, педагог дополнительного образования	16811	18712	20357	20907	21451	22279	24452	26092
1.5.2.	Преподаватель - организатор основ безопасности жизнедеятельности, руководитель физического воспитания	18712	20357	20907	21451	21451	21451	24452	26092
1.5.3.	Мастер производственного обучения, старший воспитатель, старший педагог дополнительного образования	18712	20357	20907	22279	22279	22279	24452	26092
1.5.4.	Преподаватель музыкальных дисциплин, имеющий высшее музыкальное образование	16811	18712	21451	22279	22279	22279	24452	26092
1.6.	Педагогические работники образовательных организаций дополнительного образования:								
1.6.1	Учитель, учитель - дефектолог, учитель - логопед, преподаватель, воспит атель, социальный педагог, концертмейстер, музыкальный руководитель, старший вожатый, педагог - организатор,	16805	18701	20357	20896	21435	22252	24442	26070

педагог дополнительного образования, инструктор по труду, инструктор по физической культуре									
---	--	--	--	--	--	--	--	--	--

1.6.2	Преподаватель - организатор основ безопасности жизнедеятельности, руководитель физического воспитания	18701	20357	20896	21435	21435	21435	24442	26070
1.6.3	Мастер производственного обучения, старший воспитатель, старший педагог дополнительного образования	18701	20357	20896	21435	21435	21435	24442	26070
1.6.4	Преподаватель музыкальных дисциплин, имеющий высшее музыкальное образование	16805	18701	21435	22252	22252	22252	24442	26070
1.7	Педагогические работники образовательных организаций, кроме указанных в подразделах 1.1-1.6 раздела 1 настоящей таблицы:								
1.7.1	Учитель, учитель - дефектолог, учитель - логопед, преподаватель, воспитатель, социальный педагог, концертмейстер, музыкальный руководитель, старший вожатый, педагог - организатор, педагог дополнительного образования, инструктор по труду, инструктор по физической культуре	12907	14365	15631	16053	16464	17094	18771	20025
1.7.2.	Преподаватель - организатор основ безопасности жизнедеятельности, руководитель физического воспитания	14365	15631	16053	16464	16464	16464	18771	20025
1.7.3.	Мастер	14365	15631	16053	16464	16464	16464	18771	20025

	производственного обучения, старший воспитатель, старший педагог дополнительного образования								
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

1.7.4.	Преподаватель музыкальных дисциплин, имеющий высшее музыкальное образование	12907	14365	16464	17094	17094	17094	18771	20025
2.	Педагогические работники, имеющие высшее образование по программам бакалавриата (на период с 01.01.2020 по 31.08.2020):								
2.1.	Педагогические работники, работающие в дошкольных группах организаций, реализующих образовательную программу дошкольного образования								
2.1.1.	Учитель, учитель-дефектолог, учитель-логопед, концертмейстер, социальный педагог, социальный педагог, музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре, педагог дополнительного	18071	19854	21766	23880	24633	25547	29135	31383
2.1.2	Воспитатели	18968	20847	22855	25066	25867	26828	30593	32953
2.1.3	Старший воспитатель при стаже работы в должности воспитателя не менее 2 лет	19854	21766	23880	25552	25552	25552	29135	31383
2.2.	Педагогические работники образовательных организаций, осуществляющих дополнительные функции по содержанию, лечению, реабилитации, психолого-педагогической поддержке, связанные с предоставлением образования:								
2.2.1.	Учитель, воспитатель в группе продленного дня, социальный педагог	15075	16795	18263	19224	19737	19977	23101	24645
2.2.2	Учитель-дефектолог, учитель-логопед,	14589	18429	20244	21590	21590	21590	21590	22728
2.2.3.	Воспитатель, концертмейстер, музыкальный руководитель, старший вожатый,	13917	15497	16843	17729	18205	18429	21312	22728
	педагог - организатор, педагог дополнительного образования, инструктор по труду, инструктор по физической культуре								
2.2.4.	Преподаватель - организатор основ безопасности жизнедеятельности	15497	16843	17729	18205	18205	18205	21312	22728

2.2.5	Мастер производственного обучения, старший воспитатель	15497	16843	17729	18429	18429	18429	21312	22728
2.3.	Педагогические работники общеобразовательных организаций:								
2.3.1	Учитель, воспитатель в группе продленного дня, социальный педагог	15075	16795	18263	19224	19737	19977	23101	24645
2.3.2	Учитель - дефектолог, учитель - логопед, воспитатель, концертмейстер, музыкальный руководитель, старший вожатый, педагог - библиотекарь, педагог - организатор, педагог дополнительного образования, инструктор по труду, инструктор по физической культуре	13917	15497	16843	17729	18205	18429	21312	22728
2.3.3	Преподаватель - организатор основ безопасности жизнедеятельности	15497	16843	17729	18205	18205	18205	21312	22728
2.3.4	Мастер производственного обучения, старший воспитатель	15497	16843	17729	18429	18429	18429	21312	22728
2.3.5	Преподаватель музыкальных дисциплин, имеющий высшее музыкальное образование	13917	15497	17756	18429	18429	18429	21312	22728
2.4.	Педагогические работники профессиональных образовательных организаций, осуществляющих грамм деятельность по реализации пре общего образования:								
2.4.1	Преподаватель	17295	19263	20962	22065	22658	22936	26492	28276
2.5	Педагогические работники профессиональных образовательных организаций, не								

осуществляющих деятельность по реализации программ общего образования									
2.5.1	Преподаватель, воспитатель, социальный педагог, концертмейстер, музыкальный руководитель, педагог - организатор, педагог дополнительного образования,	15967	17772	19337	20357	20907	21163	24452	26092

2.5.2	Преподаватель - организатор основ безопасности жизнедеятельности, руководитель физического воспитания	17772	19337	20357	20907	20907	20907	24452	26092
2.5.3	Мастер производственного обучения, старший воспитатель, старший педагог дополнительного образования	17772	19337	20357	21163	21163	21163	24452	26092
2.5.4	Преподаватель музыкальных дисциплин, имеющий высшее музыкальное образование	15967	17772	20378	21163	21163	21163	24452	26092
2.6.	Педагогические работники образовательных организаций дополнительного образования:								
2.6.1.	Учитель, учитель-дефектолог, учитель-логопед, преподаватель, воспитатель, социальный педагог, концертмейстер, педагог дополнительного образования, музыкальный руководитель, старший вожатый, педагог - организатор, инструктор по труду, инструктор по физической культуре	15967	17767	19337	20357	20896	21136	24442	26070
2.6.2	Преподаватель - организатор основ безопасности	17767	19337	20357	20896	20896	20896	24442	26070

	жизнедеятельности, руководитель физического воспитания								
2.6.3	Мастер производственного обучения, старший воспитатель, старший педагог дополнительного образования	17767	19337	20357	21136	21136	21136	24442	26070
2.6.4	Преподаватель музыкальных дисциплин, имеющий высшее музыкальное образование	15967	17767	20362	21136	21136	21136	24442	26070

2.7.	Педагогические работники образовательных организаций, кроме указанных в подразделах 2.1- 2.6 раздела 2 настоящей таблицы:								
2.7.1.	Учитель, учитель-дефектолог, учитель-логопед, преподаватель, воспитатель, социальный педагог, концертмейстер, педагог дополнительного образования, музыкальный руководитель, старший вожатый, педагог - организатор, инструктор по труду, инструктор по физической культуре	12261	13650	14846	15631	16053	16239	18771	20025
2.7.2.	Преподаватель - организатор основ безопасности жизнедеятельности, руководитель физического воспитания	13650	14846	15631	16053	16053	16053	18771	20025
2.7.3	Мастер производственного обучения, старший воспитатель, старший педагог дополнительного образования	13650	14846	15631	16239	16239	16239	18771	20025
2.7.4	Преподаватель музыкальных	12261	13647	15631	16239	16239	16239	18771	20025

	дисциплин, имеющий высшее музыкальное образование								
3.	Педагогические работники, имеющие высшее образование по программам бакалавриата (на период с 01.09.2020):								
3.1.	Педагогические работники, работающие в дошкольных группах организаций, реализующих образовательную программу дошкольного образования								
3.1.1.	Учитель, учитель-дефектолог, учитель-логопед, концертмейстер, социальный педагог, социальный педагог, музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре, педагог дополнительного	17371	19021	20901	22999	23880	23880	29135	31383

3.1.2	Воспитатели	18236	19966	21942	24147	25066	225066	30593	32953
3.2.	Педагогические работники образовательных организаций, осуществляющих дополнительные функции по содержанию, лечению, реабилитации, психолого -педагогической поддержке, связанные с предоставлением образования:								
3.2.1.	Учитель, воспитатель в группе продленного дня, социальный педагог	14589	15871	17681	19224	19737	19737	23101	24645
3.2.2	Воспитатель, концертмейстер, музыкальный руководитель, старший вожатый, педагог - организатор, педагог дополнительного образования, инструктор по труду, инструктор по физической культуре	13457	14648	16314	17729	18025	18025	21312	22728
3.2.3.	Преподаватель - организатор основ безопасности жизнедеятельности	14648	16314	17729	18205	18205	18205	21312	22728

3.3.	Педагогические работники профессиональных образовательных организаций, осуществляющих деятельность по реализации программ общего образования:								
3.3.1	Преподаватель	16736	18205	20276	22065	22658	22658	26492	28276
3.4	Педагогические работники профессиональных образовательных организаций, не осуществляющих деятельность по реализации программ общего образования:								
3.4.1	Преподаватель, воспитатель, социальный педагог, концертмейстер, музыкальный руководитель, педагог - организатор,	15438	16811	18712	20357	20907	20907	24452	26092

3.4.2	преподаватель - организатор основ безопасности жизнедеятельности, руководитель физического воспитания, мастер производственного	16811	18712	20357	20907	20907	20907	24452	26092
-------	---	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------

	обучения								
3.5.	Педагогические работники образовательных организаций дополнительного образования:								
3.5.1.	Учитель, учитель-дефектолог, учитель-логопед, преподаватель, воспитатель, социальный педагог, концертмейстер, педагог дополнительного образования, музыкальный руководитель, старший вожатый, педагог - организатор, инструктор по труду, инструктор по физической культуре	15444	16805	18701	20357	20896	20896	24442	26070
3.5.2	Преподаватель - организатор основ безопасности жизнедеятельности, руководитель физического воспитания, мастер производственного обучения	16805	18701	20357	20896	20896	20896	24442	26070
3.6.	Педагогические работники образовательных организаций, кроме указанных в подразделениях 3.1 – 3.5 раздела 3 настоящей таблицы:								
3.6.1	Учитель, учитель-дефектолог, учитель-логопед, преподаватель, воспитатель, социальный педагог, концертмейстер, педагог дополнительного образования, музыкальный руководитель, старший вожатый, педагог - организатор, инструктор по труду, инструктор по физической культуре	11861	12907	14365	15631	16053	16053	18771	20025
3.6.2	Преподаватель - организатор основ безопасности жизнедеятельности, руководитель физического воспитания, мастер производственного обучения	12907	14365	15631	16053	16053	16053	18771	20025

	образования, музыкальный руководитель, старший вожатый, педагог - организатор, инструктор по труду, инструктор по физической культуре								
4.6.2	Преподаватель - организатор основ безопасности жизнедеятельности, руководитель физического воспитания	12085	13450	14635	15030	15030	15030	17575	18750

Таблица 2.

№ п/п	Должности педагогических работников	Размер ставок заработной платы (должностных окладов) по стажу педагогической работы (работы по специальности), в рублях					Размер ставок заработной платы (должностных окладов) по квалификационным категориям, в рублях		
		от 0 до 2 лет	от 2 до 4 лет	от 4 до 6 лет	от 6 до 10 лет	свыше 10 лет	I квалификационная категория	Высшая квалификационная категория	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	
1.	Педагогические работники, имеющие высшее образование по программам специалитета и магистратуры:								
1.1.	Педагогические работники, работающие в дошкольных группах образовательных организаций, реализующих образовательную программу дошкольного образования:								
1.1.1.	Педагог - психолог	190210	20901	22914	25135	26898	29135	31383	
1.2.	Педагогические работники общеобразовательных организаций, педагогические работники образовательных организаций для детей, нуждающихся в психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи:								
1.2.1.	Педагог - психолог	15871	17681	19224	19737	21029	23101	24645	
1.3.	Педагогические работники профессиональных образовательных организаций:								
1.3.1.	Педагог - психолог	16811	18712	20357	20907	22279	24452	26092	
1.4.	Педагогические работники образовательных организаций дополнительного образования детей:								
1.4.1.	Педагог - психолог	16805	16701	20357	20896	22252	24442	26070	
1.5.	Педагогические работники организаций, кроме указанных в подразделах 1.1-1.4. раздела 1 настоящей таблицы:								
1.5.1.	Педагог - психолог	12907	14365	15631	16053	17094	18771	20025	
2.	Педагогические работники, имеющие высшее образование по программам бакалавриата:								

2.1. Педагогические работники, работающие в дошкольных группах образовательных организаций, реализующих образовательную программу дошкольного образования:								
2.1.1.	Педагог - психолог	17371	19021	20901	22999	22999	29135	31383
2.2. Педагогические работники общеобразовательных организаций, педагогические работники образовательных организаций для детей, нуждающихся в психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи:								
2.2.1.	Педагог - психолог	15075	16795	18263	19224	19977	23101	24645
2.3. Педагогические работники профессиональных образовательных организаций								
2.3.1.	Педагог - психолог	15967	17772	19337	20357	21163	24452	26092
2.4. Педагогические работники образовательных организаций дополнительного образования детей:								
2.4.1	Педагог - психолог	15967	17767	19337	20357	21136	24442	26070
2.5. Педагогические работники организаций, кроме указанных в подразделах 2.1 -2.4 раздела 2 настоящей таблицы:								
2.5.1.	Педагог - психолог	12261	13650	14846	15631	16239	18771	20025
3. Педагогические работники, имеющие среднее профессиональное образование, педагогические работники, обучающиеся по образовательным программам высшего образования, допущенные к занятию соответствующей педагогической деятельностью:								

3.1. Педагогические работники, работающие в дошкольных группах организаций, реализующих образовательную программу дошкольного образования:								
3.1.1.	Педагог - психолог	17371	19021	20901	22999	22999	29135	31383
3.2. Педагогические работники общеобразовательных организаций, педагогические работники образовательных организаций, осуществляющих дополнительные функции по содержанию, лечению, реабилитации, психолого-педагогической поддержке, связанные с предоставлением образования:								
3.2.1.	Педагог - психолог	14589	15871	17681	19224	19224	23101	24645
3.3. Педагогические работники профессиональных образовательных организаций:								
3.3.1.	Педагог - психолог	15438	16811	18712	20357	20357	24452	26092
3.4. Педагогические работники образовательных организаций дополнительного образования детей:								
3.4.1	Педагог - психолог	15444	16805	18701	20357	20357	24442	26070
3.5. Педагогические работники организаций, кроме указанных в подразделах 3.1-3.4 настоящей таблицы:								
3.5.1.	Педагог - психолог	11861	12907	14365	15631	15631	18771	20025

Таблица 3.

№ п/п	Должности педагогических работников	Размер ставок заработной платы (должностных окладов) по стажу педагогической работы (работы по специальности), в рублях								Размер ставок заработной платы (должностных окладов) по квалификационным категориям, в рублях	
		от 1 до 2 лет	от 2 до 3 лет	от 3 до 4 лет	от 4 до 5 лет	от 5 до 6 лет	от 6 до 8 лет	от 8 до 12 лет	Свыше 12 лет	I квалификационная категория	Высшая квалификационная категория
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.	Педагогические работники, имеющие высшее образование по программам специалитета и магистратуры:										
1.1.	Педагогические работники, работающие в дошкольных группах образовательных организаций, реализующих образовательную программу дошкольного образования:										
1.1.1.	Методист	-	19021	19021	19021	20901	20901	22914	25135	29135	31383
1.1.2.	Инструктор-методист	17371	19021	19021	19021	20901	20901	22914	25135	29135	31383
1.1.3.	Старший методист, старший инструктор-методист		22914	25135	25135	25135	25135	25135	25135	29135	31383
1.2.	Педагогические работники методических, ресурсных, учебно-методических кабинетов (центров):										
1.2.1.	Методист, тьютор		15631	16053	17094	18771	20025	20025	20025	18771	20025
1.3.	Педагогические работники в профессиональных образовательных организациях:										
1.3.1.	Методист, тьютор	—	16811	16811	16811	18712	18712	20357	20907	24452	26092
1.4.	Педагогические работники образовательных организаций дополнительного образования:										
1.4.1.	Методист, тьютор		16805	16805	16805	18701	18701	20357	20896	24442	26070
1.4.2.	Инструктор-методист	15444	16805	16805	16805	18701	18701	20357	20896	24442	226070

методист											
----------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

1.4.3.	Старший методист, старший инструктор-методист, старший педагог дополнительного образования		20357	20896	20896	20896	20896	20896	20896	24442	26070
1.5.	Педагогические работники организаций, кроме указанных в подразделах 1.1 - 1.4 раздела 1 настоящей таблицы:										
1.5.1.	Методист, тьютор		12907	12907	12907	14365	14365	15631	16053	18771	20025
1.5.2.	Инструктор-методист	11861	12907	12907	12907	14365	14365	15631	16053	18771	20025
1.5.3.	Старший методист, старший инструктор-методист, старший педагог дополнительного образования		15631	16053	16053	16053	16053	16053	16053	18771	20025

Таблица 4.

№ п/п	Должности педагогических работников	Размер ставок заработной платы (должностных окладов) по стажу педагогической работы (работы по специальности), в рублях								
		от 1 до 2 лет	от 2 до 3 лет	от 3 до 4 лет	от 4 до 5 лет	от 5 до 6 лет	от 6 до 8 лет	от 8 до 12 лет	Свыше 12 лет	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
1.	Советник	16811	16811	16811	16811	18712	18712	20357	20907	

директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественным и объединениям и									
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Положению
Должностные оклады
руководящих работников, специалистов и служащих организаций, занимающих общеотраслевые
должности, и служащих организаций
(учебно-вспомогательного персонала) _

№ п/п	Наименование должностей	Должностные оклады (в рублях)
1	2	3
1.	Руководители	
1.1.	Заведующий камерой хранения	9009
1.2.	Заведующий архивом:	
	при объеме документооборота до 25 тысяч документов в год и соответствующем количестве единиц хранения	9009
	при объеме документооборота свыше 25 тысяч документов в год и соответствующем количестве единиц хранения	9623
1.3.	Заведующий бюро пропусков:	
	при пропускном режиме до 100 человек в день	9009
	при пропускном режиме свыше 100 человек в день	9623
1.4.	Заведующий виварием в организации, отнесенной к:	
	первой группе по оплате труда руководителей	18621
	второй группе по оплате труда руководителей	16442
	третьей группе по оплате труда руководителей	15337
1.5.	Заведующий канцелярией:	
	при объеме документооборота до 25 тысяч документов в год	9623
	при объеме документооборота свыше 25 тысяч документов в год	10232
1.6.	Заведующий комнатой отдыха	9623
1.7.	Заведующий копировально-множительным бюро	9623
1.8.	Заведующий машинописным бюро:	
	без предъявления требований к стажу работы	9623
	стаж работы в машинописном бюро не менее 2 лет	10232
1.9.	Заведующий складом	10232
1.10.	Заведующий центральным складом	11188
1.11.	Заведующий фотолабораторией	9623
1.12.	Заведующий хозяйством	9623
1.13.	Заведующий экспедицией	9623
1.14.	Комендант	10232
1.15.	Начальник отдела в организации, отнесенной к:	
	первой группе по оплате труда руководителей	22995

второй группе по оплате труда руководителей	21911
третьей группе по оплате труда руководителей	19710
четвертой группе по оплате труда руководителей	17526

1.16.	Начальник гаража в организации, отнесенной к:	
	первой группе по оплате труда руководителей	22995
	второй группе по оплате труда руководителей	21911
	третьей группе по оплате труда руководителей	19710
	четвертой группе по оплате труда руководителей	17526
1.17.	Начальник (заведующий) мастерской организации, отнесенной к:	
	первой группе по оплате труда руководителей	22995
	второй группе по оплате труда руководителей	21911
	третьей группе по оплате труда руководителей	19710
	четвертой группе по оплате труда руководителей	17526
1.18.	Заведующий столовой в организации, отнесенной к:	
	первой группе по оплате труда руководителей	22995
	второй группе по оплате труда руководителей	21911
	третьей группе по оплате труда руководителей	19710
1.19.	Заведующий производством (шеф-повар) организации, отнесенной к:	
	первой группе по оплате труда руководителей	21911
	второй группе по оплате труда руководителей	20816
	третьей группе по оплате труда руководителей	19710
1.20.	Мастер участка в организации, отнесенной к:	
	первой группе по оплате труда руководителей	16218
	второй группе по оплате труда руководителей	13377
	третьей группе по оплате труда руководителей	11188
1.21.	Старший мастер участка в организации, отнесенной к:	
	первой группе по оплате труда руководителей	16656
	второй группе по оплате труда руководителей	14904
	третьей группе по оплате труда руководителей	12288
1.22.	Заведующий общежитием организации, отнесенной к:	
	первой группе по оплате труда руководителей	20816

	второй группе по оплате труда руководителей	18621
	третьей группе по оплате труда руководителей	15337
1.23.	Заведующий костюмерной	12288
1.24.	Начальник штаба гражданской обороны организации, отнесенной к:	
	первой группе по оплате труда руководителей	22995
	второй группе по оплате труда руководителей	21911
	третьей группе по оплате труда руководителей	20816
	четвертой группе по оплате труда руководителей	19710

1.25.	Начальник вспомогательного отдела (кадров, спецотдела, котельной) в организации, отнесенной к:	
	первой группе по оплате труда руководителей	20816
	второй группе по оплате труда руководителей	18621
	третьей группе по оплате труда руководителей	16442
1.26.	Главные специалисты (главный бухгалтер, главный инженер, главный специалист по защите информации, главный методист и др.), отнесенные к:	
	первой группе по оплате труда руководителей	24954
	второй группе по оплате труда руководителей	23828
	третьей группе по оплате труда руководителей	22701
	четвертой группе по оплате труда руководителей	21558
2.	Специалисты	
2.1.	Администратор (включая старшего):	
	при выполнении должностных обязанностей старшего администратора при стаже работы свыше 3 лет	13377
	администратор при стаже работы от 2 до 3 лет	12288
	администратор при стаже работы менее 2 лет	10232
2.2.	Бухгалтер:	
	ведущий	16656
	I категории	16218
	II категории	114904
	бухгалтер	10232-13377
2.3.	Бухгалтер - ревизор:	
	ведущий	16656
	I категории	16218

	II категории	14904
	Бухгалтер - ревизор	13377
2.4.	Дизайнер (художник - конструктор):	
	ведущий	19497
	I категории	17751
	II категории	16656
	дизайнер (художник - конструктор)	13377-16218

2.5.	Диспетчер (включая старшего):	
	при выполнении обязанностей старшего диспетчера	10232
	диспетчер	9623
2.6.	Документовед:	
	ведущий документовед	16656
	документовед I категории	16218
	документовед II категории	14904
	документовед	13377
2.7.	Инженер:	
	ведущий инженер	16656
	инженер I категории	16218
	инженер II категории	14904
	инженер	13377
2.8.	Инженер по нормированию труда:	
	ведущий инженер	16656
	инженер I категории	16218
	инженер II категории	14904
	инженер	13377
2.9.	Инженер по организации труда:	
	ведущий инженер	16656
	инженер I категории	16218
	инженер II категории	14904
	инженер	13377
2.10.	Руководитель службы охраны труда	22701
	Специалист по охране труда:	

	Ведущий специалист по охране труда	16656
	специалист по охране труда I категории	16218
	специалист по охране труда II категории	14904
	специалист по охране труда	13377
2.11.	Инспекторы: по кадрам, по контролю за исполнением поручений (включая старших):	
	старший инспектор	10232
	инспектор	9623
2.12.	Конструктор:	
	ведущий	19497
	I категории	17751
	II категории	16656
	конструктор	13377-16218
2.13.	Корректор (включая старшего):	
	старший корректор	10232
	корректор	9623

2.14.	Математик:	
	ведущий	19497
	I категории	17751
	II категории	16656
	математик	13377-16218
2.15.	Механик:	
	ведущий механик	16656
	механик I категории	16218
	механик II категории	14904
	механик	13377
2.16.	Переводчик:	
	ведущий	16656
	I категории	16218
	II категории	14904
	переводчик	13377
2.17.	Программист:	
	ведущий программист	19497

	I категории	17751
	II категории	16656
	программист	13377-16218
2.18.	Психолог:	
	ведущий	16656
	I категории	16218
	II категории	14904
	психолог	13377
2.19.	Социолог:	
	ведущий	16656
	I категории	16218
	II категории	14904
	социолог	13377
2.20.	Специалист по кадрам:	
	при стаже работы не менее 5 лет	13377
	при стаже работы не менее 3 лет	12288
	без предъявления требований к стажу работы	11188
2.21.	Сурдопереводчик:	
	ведущий	16656
	I категории	16218
	II категории	14904
	сурдопереводчик	13377

2.22.	Техник:	
	I категории, имеющий стаж работы в должности техника I категории не менее 2 лет	13377
	I категории без предъявления требований к стажу работы	12288
	техник II категории	11188
	техник	10232
2.23.	Технолог:	
	ведущий	19497
	I категории	17751
	II категории	16656

	технолог	13377-16218
2.24.	Товаровед:	
	ведущий	16656
	I категории	16218
	II категории	14904
	товаровед	13377
2.25.	Физиолог:	
	ведущий	16656
	I категории	16218
	II категории	14904
	физиолог	13377
2.26.	Художник:	
	ведущий	16656
	I категории	16218
	II категории	14904
	художник	13377
2.27.	Эколог (инженер по охране окружающей среды):	
	ведущий	16656
	I категории	16218
	II категории	14904
	эколог (инженер по охране окружающей среды)	13377
2.28.	Экономист:	
	ведущий	16656
	I категории	16218
	II категории	14904
	экономист	13377

2.29.	Электроник:	
	ведущий	19497
	I категории	17751
	II категории	16656
	электроник	13377-16218
2.30.	Юрисконсульт:	

	ведущий	16656
	I категории	16218
	II категории	14904
	юриисконсульт	13377
2.31.	Редактор (в том числе научный, технический, художественный):	
	ведущий	16656
	I категории	16218
	II категории	14904
	редактор	13377
2.32.	Выпускающий, младший редактор, корректор	12288
2.33	Специалист в сфере закупок:	
	Ведущий специалист по закупкам	16656
	Старший специалист по закупкам	16218
	Специалист по закупкам	13377
2.34	Менеджер образовательных программ:	16656
2.35	Иные специалисты:	
	Ведущий специалист	16656
	Старший специалист	16218
	Специалист	13377
3.	Служащие	
3.1.	Агент	9009
3.2.	Архивариус	9623
3.3.	Дежурный бюро пропусков	8475
3.4.	Дежурный по выдаче справок (бюро справок), дежурный по залу, дежурный по этажу гостиницы, дежурный по комнате отдыха, дежурный по общежитию и другие	9623
3.5.	Дежурный по режиму:	
	высшее образование без предъявления требований к стажу работы	14904
	среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена и дополнительное профессиональное образование по установленной программе без предъявления требований к стажу работы	13377
3.6.	Старший дежурный по режиму:	
	высшее образование и стаж работы в должности дежурного по режиму не менее 2 лет	16218
	среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена и стаж работы в должности дежурного по режиму не менее 2 лет	14904
3.7.	Делопроизводитель	9009
3.8.	Диспетчер организации	9623
3.9.	Кассир (включая старшего):	
	старший кассир	9623
	кассир	9009
3.10.	Калькулятор	9009

3.11.	Лаборант (включая старшего):	
	старший лаборант	10232
	лаборант	9623
3.12.	Машинистка:	
	машинистка, работающая с иностранным текстом	10232
	машинистка	9009
3.13.	Вожатый, имеющий 2 уровень квалификации	11255
3.14.	Помощник воспитателя	11255
3.15.	Младший воспитатель, имеющий:	
	Среднее общее образование и прошедший профессиональное обучение по программам профессиональной подготовки в области образования и педагогики, без предъявления требований к стажу работы	11255
	среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена, без предъявления требований к стажу работы	12307
3.16.	Оператор диспетчерской службы	9623
3.17.	Оператор по диспетчерскому обслуживанию лифтов	9009
3.18.	Паспортист	9009
3.19.	Секретарь, секретарь-машинистка	9009
3.20.	Секретарь-стенографистка, стенографистка	10232
3.21.	Секретарь незрячего специалиста:	
	среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена, без предъявления требований к стажу работы	12288
	высшее образование без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена и стаж работы в должности секретаря незрячего специалиста не менее 5 лет	13377
3.22.	Секретарь учебной части:	
	среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена в области делопроизводства без предъявления требований к стажу работы или среднее общее образование и профессиональная подготовка в области делопроизводства без предъявления требований к стажу работы	10232
	высшее образование без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена и стаж работы не менее 3 лет	11188
3.23.	Статистик	10232
3.24.	Экспедитор по перевозке грузов	9623
3.25.	Ассистент (помощник) по оказанию технической помощи инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья, имеющий 3 уровень квалификации	12307

