

Согласовано

Управляющий совет

Председатель УС  О.А.Балашова

Протокол № 3-1 от 07.02.2025г



Согласовано

Председатель профсоюзного комитета

 Н.А.Киселева

Принято

На заседании Педагогического Совета

Протокол № 3-1 от 07.02.2025г



Утверждаю

Директор школы

 О.В.Яковлева

07.02.2025г.

Введено в действие приказом
от 07.02.2025 г. № 37/к

ПОЛОЖЕНИЕ

о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда работникам МБОУ Голицынской средней общеобразовательной школы №2.

1. Общие положения.

- 1.1. Настоящее Положение устанавливает размеры и условия выплат стимулирующего характера работников Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Голицынской средней общеобразовательной школы №2 Одинцовского городского округа Московской области, имеющей в своем составе общеобразовательные и дошкольные отделения: общеобразовательное отделение – Большевяземская школа; дошкольное отделение – детский сад № 41, дошкольное отделение - детский сад № 62, дошкольное отделение - детский сад № 85 (далее – Учреждение).
- 1.2. В соответствии с Указом Президента РФ от 07.05.2012 №597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», методическими рекомендациями Минобрнауки РФ по разработке органами государственной власти субъектов РФ и органами местного самоуправления показателей эффективности деятельности государственных (муниципальных) учреждений в сфере образования, их руководителей и отдельных категорий работников от 18.06.2013г., письмом Министерства образования Московской области от 15.07.2015 №9706/08 «О выполнении рекомендаций Минобрнауки от 01.07.2015 №НТ-750/02 «Об учете результатов ЕГЭ», постановлением Главы Одинцовского городского округа Московской области от 29.12.2023г. № 8942 «Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципальных образовательных организаций Одинцовского городского округа Московской области», Распоряжением Министерства образования Московской области от 19.06.2024 № Р-780 « Об утверждении Типового перечня должностей работников муниципальных образовательных организаций Московской области, реализующих программы дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования», Коллективного договора МБОУ Голицынской средней общеобразовательной школы №2 в заработную плату работников школы входят выплаты стимулирующего характера.
- 1.3. Виды, условия, размеры и порядок установления стимулирующих выплат работникам образовательного учреждения устанавливаются руководителем Учреждения по согласованию с Управляющим советом Учреждения (далее - Совет). Установление выплат стимулирующего характера производится с учетом показателей результатов труда, которые утверждаются локальным актом Учреждения, согласованным с Советом и профсоюзным комитетом Учреждения. Таким локаль-

ным актом является Положение о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда работникам Учреждения (далее - Положение).

- 1.4. В Положении отражены критерии и показатели качества и результативности труда сотрудников Учреждения, лежащие в основе определения размера стимулирующих выплат, порядок расчета и выплаты стимулирующих выплат, а также перечень производственных упущений, за которые размер выплат уменьшается или снимается полностью. Ими могут быть:
- нарушение трудовой дисциплины;
 - невыполнение должностных обязанностей согласно должностной инструкции;
 - ухудшение качества оказываемых услуг;
 - нарушение правил внутреннего трудового распорядка;
 - нарушение санитарно-гигиенического режима и техники безопасности;
 - наличие обоснованных устных или письменных жалоб;
 - необеспечение сохранности здания и имущества.
- 1.5. Выплаты стимулирующего характера работникам Учреждения производятся из стимулирующей части фонда оплаты труда Учреждения. Решением Управляющего совета общеобразовательного учреждения и при подписании коллективного договора определяется доля стимулирующей части фонда оплаты труда, направляемой на выплату руководителю учреждения и его заместителям. В случае, если данная часть стимулирующих выплат руководителю общеобразовательного учреждения будет выплачена по тем или иным причинам не полностью, допускается перераспределение средств внутри общеобразовательного учреждения. Размер выплат стимулирующего характера заместителям руководителя общеобразовательного учреждения определяет руководитель.
- 1.6. Выплаты стимулирующего характера распространяются на всех сотрудников учреждения: педагогических работников, заместителей директора, учебно-вспомогательный и технический персонал.

2. Критерии и показатели оценки деятельности работников Учреждения.

- 2.1. В приложениях 1, 2, 3 приведены критерии для расчета выплат стимулирующего характера работникам Учреждения. Ими могут быть:
- качество и общедоступность общего образования;
 - создание оптимальных условий для эффективного осуществления учебно-воспитательного процесса;
 - создание профессиональных условий развития;
 - социальные критерии;
 - эффективность управленческой деятельности;
 - обеспечение безопасных условий учебно – воспитательного процесса.
- 2.2. Приведенные в приложениях 1, 2, 3, 4 критерии могут быть изменены и дополнены по согласованию с Советом в соответствии с миссией, целями, задачами, социальным заказом Учреждения. При этом важно исходить из того, что эти выплаты должны стимулировать работника к более качественному, эффективному, результативному с точки зрения образовательных достижений учащихся труду.
- 2.3. Каждому критерию присваивается определенное максимальное количество баллов. При этом общая сумма баллов по всем критериям равна 100. Весовое значение каждого критерия в баллах является примерным, т.е. Учреждение совместно с общественным органом управления – Управляющим советом вправе самостоятельно определить максимальное количество баллов по каждому критерию. Для измерения результативности труда работников Учреждения по каждому критерию вводятся показатели и шкала показателей. В соответствии с целями и конкретным социальным заказом возможна корректировка как самих критериев и показателей, так и их весового значения в баллах.
- 2.4. Расчет размеров выплат стимулирующего характера производится по результатам года, для учета динамики образовательных достижений.
- 2.5. В целях усиления роли стимулирующих выплат за результативность и качество труда и повышения размера этих выплат по решению Совета определяется минимальное количество баллов, начиная с которого устанавливается выплата.

3. Порядок определения размера стимулирующих выплат

3.1. Для определения размера стимулирующих выплат необходимо:

- произвести подсчет баллов за второе полугодие предыдущего учебного года по максимально возможному количеству критериев и показателей для каждого работника Учреждения;
- суммировать баллы, полученные всеми работниками (общая сумма баллов);
- размер централизованной стимулирующей части фонда оплаты труда Учреждения, запланированный на период с сентября 2021 года, разделить на общую сумму баллов, в результате получив денежный вес в рублях одного балла;
- этот показатель (денежный вес) умножить на сумму баллов каждого работника. В результате будет получен размер стимулирующих выплат каждому работнику за период с сентября 2022 года по 31 августа 2023 года;

3.2. Управляющий совет Учреждения по вопросу распределения выплат стимулирующего характера на 2022/2023 учебный год должен провести три заседания:

- 3.2.1. Рассмотрение и согласование Положения о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда работников учреждения на 2024/2025 учебный год.
- 3.2.2. Рассмотрение и согласование результатов мониторинга профессиональной деятельности каждого работника за 2024/2025 учебный год.
- 3.2.3. Определение размера стимулирующей выплаты каждому работнику в сентябре 2024 года.

4. Порядок создания системы государственно-общественного распределения стимулирующей части оплаты труда работникам Учреждения

4.1. В целях разработки Положения о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда работников Учреждения Совет создает комиссию, в состав которой в обязательном порядке включается руководитель Учреждения.

4.2. В установленный Советом срок на заседании Совета рассматривается разработанный комиссией проект Положения.

4.3. Общественное обсуждение Положения может производиться с другими органами и формами общественного самоуправления: педагогическим советом, профсоюзным комитетом и др.

4.4. Поступившие существенные предложения о дополнениях, изменениях анализируются, обобщаются комиссией (рабочей группой) Совета и представляются для вынесения решения на заседание Совета.

4.5. Совет рассматривает, обсуждает и принимает, либо отклоняет поступившие предложения на специальном заседании и направляет проект Положения на доработку в комиссию по разработке Положения.

4.6. Комиссия рассматривает поступивший от Совета проект Положения, вносит в них свои дополнения и изменения, и возвращает проект Положения Совету на согласование.

4.7. Совет рассматривает проект Положения на своем заседании, и, в случае непринятия всех или части поступивших изменений и дополнений, принимает решение о продолжении процедуры согласования в порядке, определенном Положением о Совете.

4.8. Руководитель Учреждения в соответствии с принятым решением направляет Положение в органы государственно-общественного управления Учреждения предложение о порядке и сроках рассмотрения документа на согласительной комиссии, проводит переговоры с руководителем этого органа о создании комиссии и о графике ее работы.

4.9. Согласительная комиссия обсуждает спорные положения согласуемого документа, вырабатывает компромиссные и взаимоприемлемые решения, которые докладываются членами комиссии согласующим инстанциям. Результатом работы согласительной комиссии является текст изменений и дополнений в проект согласуемого документа, предварительно одобренный обеими сторонами согласования.

4.10. Согласованный проект Положения о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда работникам Учреждения утверждается приказом руководителя Учреждения.

5. Порядок государственно-общественного распределения стимулирующей части фонда оплаты труда работникам Учреждения

- 5.1. Орган государственно-общественного управления Учреждения - Управляющий совет по в соответствии с Положением о Совете и Положением о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда работников Учреждения принимает решение о распределении работникам Учреждения выплат стимулирующего характера.
- 5.2. Вопросы распределения стимулирующей части фонда оплаты труда рассматриваются Советом один раз в течение учебного года на заседании, проводимом в августе. На этом заседании Управляющий совет рассматривает и утверждает:
- основной расчетный показатель для определения размера стимулирующих выплат каждому работнику - денежный вес одного балла оценки профессиональной деятельности работника;
 - минимальное количество баллов, начиная с которого устанавливается выплата;
 - итоговый протокол мониторинга профессиональной деятельности работников Учреждения за истекший годовой период, в котором отражены полученные в результате осуществления процедур мониторинга суммы баллов оценки профессиональной деятельности по каждому работнику;
 - рассчитанные на предстоящий период, исходя из утвержденного основного показателя и из суммы баллов оценки профессиональной деятельности, размеры стимулирующей выплаты каждому работнику из утвержденного на предстоящее полугодие общего размера стимулирующей части фонда оплаты труда.
- 5.3. Решения Совета об установлении основного расчетного показателя размера стимулирующих выплат работникам Учреждения - денежного веса одного балла оценки профессиональной деятельности на предстоящий период принимаются только квалифицированным большинством голосов.
- 5.4. Решения об установлении минимального количества баллов, начиная с которого устанавливается выплата: об утверждении итогового протокола мониторинга профессиональной деятельности работников; об утверждении рассчитанных размеров стимулирующих выплат принимаются Советом простым большинством голосов.
- 5.5. Формы, критерии, показатели, порядок и процедуры мониторинга и оценки профессиональной деятельности работников Учреждения определяются в соответствии с Положением о распределении компенсационной и стимулирующей частей фонда оплаты труда работников Учреждения.
- 5.6. В системе государственно-общественного мониторинга и оценки профессиональной деятельности работников Учреждения учитываются следующие результаты:
- результаты, полученные в рамках внутришкольного контроля, представляемые руководителем Учреждения, методическим советом Учреждения;
 - результаты, полученные в рамках общественной оценки со стороны обучающихся и их родителей (законных представителей), представляемые органами самоуправления;
 - результаты, полученные в рамках экспертной оценки.
- 5.7. Соотношение весовых коэффициентов показателей внутришкольного контроля, показателей общественной оценки определяются Положением о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда работников Учреждения.
- 5.8. Комиссия Совета осуществляет анализ и оценку объективности представленных результатов мониторинга профессиональной деятельности работников Учреждения только в части соблюдения установленных Положением критериев, показателей, формы, порядка и процедур оценки профессиональной деятельности. В случае установления комиссией существенных нарушений критериев, показателей, формы, порядка и процедур оценки профессиональной деятельности, представленные результаты возвращаются субъекту, представившему результаты (Методическому совету) для исправления и доработки.
- 5.9. Комиссия по распределению стимулирующей части фонда оплаты труда работников на основании всех материалов мониторинга и оценки, составляет и утверждает на заседании итоговый оценочный лист всех работников в баллах (Приложение № 1). Утвержденный итоговый оценочный лист по решению комиссии выставляется на веб-сайте Учреждения.
- 5.10. С момента опубликования оценочного листа в течение пяти дней работники вправе подать, а комиссия обязана принять обоснованное письменное заявление работника о его несогласии с оценкой его профессиональной деятельности. Основанием для подачи такого заявления может быть только факт нарушения установленных Положением процедур мониторинга и оценки, а также технические ошибки при работе с текстами, таблицами, цифровыми данными и т.п. Апелляция по другим основаниям комиссией не принимается и не рассматривается. Комиссия обязана осуществить проверку обоснованного заявления работника и дать ему обоснованный ответ по ре-

зультатам проверки. В случае установления в ходе проверки факта нарушения процедур мониторинга, или факта допущения технических ошибок, повлекших ошибочную оценку профессиональной деятельности руководителя, выраженную в оценочных баллах, комиссия принимает меры для исправления допущенного ошибочного оценивания. Исправленные данные оценки также публикуются. По истечении трех дней решение комиссии об утверждении оценочного листа вступает в силу.

5.11. Итоговые годовые оценочные листы рассматриваются на заседании совета и на основании этих листов руководитель Учреждения образования своим решением (приказом) устанавливает работникам персональные размеры выплат стимулирующего характера на предстоящий год.

6. Показатели, уменьшающие размер выплат.

Уменьшение или снятие выплат стимулирующего характера могут быть обусловлены производственными и (или) управленческими упущениями. Ими могут быть:

- нарушение трудовой дисциплины;
- невыполнение должностных обязанностей в полном объёме согласно должностной инструкции;
- ухудшение качества оказываемых услуг;
- нарушение правил внутреннего трудового распорядка;
- нарушение санитарно-гигиенического режима и техники безопасности
- невыполнение сметы расходов Учреждения;

- неудовлетворительная организация школьного питания;
- наличие обоснованных устных или письменных жалоб;
- неудовлетворительное состояние территории Учреждения;
- необеспечение сохранности здания и имущества.

К Р И Т Е Р И И
*для расчета выплат стимулирующей части фонда оплаты труда
педагогическим работникам (общеобразовательного отделения)*

№	Критерии	Показатели	Шкала	Максимальное число баллов	Баллы	Баллы комиссии
1.	Профессиональные условия развития педагогического работника	1.1. Наличие высшего профессионального образования	бакалавр – 1 балл специалитет, магистратура – 2 балла	2 балла		
		1.2. Повышение квалификации	курсовая подготовка (неоконченная переподготовка) – 2 балл переподготовка – 3 балла	5 баллов		
		1.3. Наличие квалификационной категории	первая квалификационная категория – 2 балла; высшая квалификационная категория – 3 балла.	3 балла		
		1.4. Наличие профессиональных грамот, наград	государственные и ведомственные награды регионального уровня и выше – 2 балла; государственные и ведомственные награды, награды Московской области, начинающиеся со слов «Почётный», «Заслуженный» – 3 балла.	5 балла		
		1.5. Инновационная деятельность	школьный координатор РИП – 3 балла; работа на РИП – 2 балла	5 балла		
		1.6. Наставничество	наличие – 1 балл	1 балл		
		1.7. Наличие опубликованных работ	наличие – 1 балл	1 балл		

№	Критерии	Показатели	Шкала	Максимальное число баллов	Баллы	Баллы комиссии
		ликованных работ в профессиональных журналах и газетах				
		1.8. Результативность участия в конкурсах профессионального мастерства	ежегодные конкурсы педагогического мастерства Министерства просвещения: <u>региональный уровень</u> : победитель, призёр – 2 балла; лауреат – 1 балла. <u>муниципальный уровень</u> : победитель, призёр – 2 балла; лауреат – 1 балл.	4 балла		
		1.9.				
Всего по разделу				28 баллов		
2.	Качество и общедоступность общего образования	2.1. Доля обучающихся, успевающих на "4" и "5" по итогам периода обучения (качество)	учителям начальных классов, русского языка, иностранного языка, математики, информатики, физики, химии: 100%-80% – 5 баллов; 80%-50% – 4 балла; 50%-30% – 3 балла; менее 30% – 0 баллов. учителям литературы, истории, обществознания, географии, биологии, экономики: 100%-80% – 4 балла; 80%-50% – 3 балла; 50%-30% – 2 балла; менее 30% – 0 баллов. учителям искусства, музыки, ИЗО, технологии, физической культуры, ОБЖ: 100%-90% – 3 балла; 90%-60% – 2 балла; менее 60% – 0 баллов.	5 балла		
		2.2. Результаты	отсутствие обучаю-	1 балл		

№	Критерии	Показатели	Шкала	Максимальное число баллов	Баллы	Баллы комиссии
		промежуточной аттестации	щих, имеющих неудовлетворительные триместровые отметки за оцениваемый период – 1 балл			
		2.3. Результативность государственной итоговой аттестации	наличие обучающихся, получивших на ЕГЭ 100 баллов – 5 баллов	5 баллов		
			доля выпускников, получивших на ЕГЭ 220 и более баллов – 5 баллов	5 баллов		
			наличие выпускников, поступивших в ВУЗы ТОП-100 по профилю предмета – 1 балл	1 балл		
		2.4. Работа с одарёнными детьми	<u>муниципальный уровень</u> : наличие призёров и/или победителей – 1 балл; <u>региональный уровень</u> : наличие участников – 1 балл, наличие призёров и/или победителей – 1 балл; <u>всероссийский уровень</u> : наличие участников – 1 балл, наличие призёров и/или победителей – 1 балл.	5 баллов		
			наличие победителей и/или призёров международных олимпиад, рекомендованных Министерством просвещения – 1 балл	1 балл		
			наличие победителей и/или призёров муниципальной научно-практической конференции – 2 балла; наличие участников муниципальной научно-практической кон-	3 балла		

№	Критерии	Показатели	Шкала	Максимальное число баллов	Баллы	Баллы комиссии
			ференции – 1 балл			
		2.5.				
Всего по разделу				26 баллов		
3.	Информатизация образовательного процесса	3.1. Использование средств ИКТ	использование средств ИКТ для ведения образовательного процесса – 2 балла	2 балла		
		3.2. Качество ведения электронного журнала	своевременность заполнения КТП, домашнего задания – 1 балл; своевременность выставления отметок – 1 балла.	2 балла		
		3.3. Работа в ФГИС Моя школа	использование Школьного портала для общения с родителями – 1 балл; участие в опросах – 1 балл; активность родителей на Школьном портале более 60% – 1 балл; участие в работе сервисов Школьного портала – 1 балл.	4 балла		
		3.4. Проведение опросов с использованием ресурсов сети Интернет	проведение опросов на школьном сайте – 2 балла проведение опросов на профессиональном сайте педагога – 1 балл	3 балла		
		3.5. Профессиональный сайта педагога	наличие профессионального регулярно обновляемого сайта педагога, раскрывающего его деятельность и достижения в соответствии с критериями экспертизы профессиональной деятельности – 2 балла	2 балла		
Всего по разделу				13 баллов		
4.	Социальные критерии как фактор	4.1. Доля обучающихся, охвачен-	отношение количества обучающихся класса,	1 балл		

№	Критерии	Показатели	Шкала	Максимальное число баллов	Баллы	Баллы комиссии
	работы классного руководителя	ных дополнительным образованием	охваченных дополнительным образованием к общему количеству учащихся в классе не менее 90% – 1 балл			
		4.2. Доля обучающихся, занимающихся в творческих коллективах на базе образовательной организации	отношение количества обучающихся класса, занимающихся в творческих коллективах к общему количеству учащихся в классе не менее 60% – 1 балл	1 балл		
		4.3. Экскурсии, походы	организация и проведение экскурсий и походов – 1 балл	1 балл		
		4.4. Работа с неблагополучными семьями	интенсивность и результативность работы с семьями, находящимися в сложной социально-экономической ситуации – 1 балл	1 балл		
		4.5. Совместная работа с родителями	Привлечение родительской общественности к проведению мероприятий школьного, муниципального и регионального уровней – 1 балл; организация родительской общественности для участия в опросах и анкетировании разных уровней – 1 балл.	2 балла		
		4.6. Организация каникулярного времени и оздоровление детей	Интенсивность и результативность организации каникулярного времени и мероприятий, направленных на укрепление и сохранение здоровья детей – 1 балл	1 балл		
		4.7.				
Всего по разделу:				7 баллов		

№	Критерии	Показатели	Шкала	Максимальное число баллов	Баллы	Баллы комиссии
5.	Сохранение здоровья учащихся в учреждении	5.1. Питание за счёт родителей	организация горячего питания : 100%-80% – 3 балла; 80%-50% – 2 балла; 50%-30% – 1 балл; менее 30% – 0 баллов	3 балла		
		5.2. Спортивно-массовые мероприятия	доля участников спортивно-массовых мероприятий выше среднего показателя по школе – 1 балл	1 балл		
			муниципальный уровень: наличие победителей и призёров спортивных соревнований – 1 балл; региональный уровень и выше: наличие участников – 1 балл; наличие победителей и призёров спортивных соревнований – 2 балла.	3 балла		
		5.3. Создание безопасных условий	отсутствие травматизма на уроках и внеурочной деятельности – 1 балл; соблюдение мер противопожарной безопасности и антитеррористической защищённости, охраны труда, санитарно-гигиенического режима – 1 балл	2 балла		
		5.4. Наличие членов отрядов ЮИД, ЮИП, ЮДП	организация участия обучающихся в школьных отрядах ЮИД, ЮИП, ЮДП – 1 балл	1 балл		
		5.5.				
Всего по разделу:				10 баллов		
6.	Эффективность педагогической и управленческой деятельности	6.1. Исполнительская дисциплина	своевременность предоставления документации и отчётности – 2 балл своевременность и	5 балла		

№	Критерии	Показатели	Шкала	Максимальное число баллов	Баллы	Баллы комиссии
			точность исполнения приказов и распоряжений директора и заместителей директора школы – 2 балла; оперативность реагирования на сообщения администрации школы в чатах – 1 балл			
		6.2. Управление школой	участие в Управляющем совете школы – 1 балл	1 балл		
		6.3. Имидж школы	создание и поддержание положительного имиджа школы – 2 балла; создание и поддержание корпоративного духа – 1 балла	3 балла		
		6.4. Общественно-значимая деятельность	участие в профсоюзе и других общественных организациях в рамках законодательства РФ – 1 балл	1 балл		
		6.5.				
Всего по разделу:				10 баллов		
7.	Создание оптимальных условий для эффективного осуществления учебно-воспитательного процесса	7.1. Создание инфраструктуры	создание и поддержание инфраструктуры, соответствующей Стандарту оформления образовательной организации, для ведения образовательного процесса – 3 балла.	3 балла		
		7.2. Сохранность имущества	результативность организации деятельности по сохранению школьного имущества – 3 балла.	3 балла		
		7.3.				
Всего по разделу:				6 баллов		
ИТОГО:				100		

К Р И Т Е Р И И
*для расчета выплат стимулирующей части фонда оплаты труда
педагогическим работникам (дошкольного отделения)*

Старший воспитатель/ методист				
№	Критерии	Показатели, их значение	Шкала	Максимальный балл по критериям
1.	Качество и общедоступность образовательных услуг	Организация инновационной деятельности педагогических работников, в т.ч. проектной деятельности	0-5	40
		Использование мультимедийных презентаций и Интернет- ресурсов в образовательном процессе	0-5	
		Качественное выполнение плана внутреннего контроля, плана воспитательно-образовательной работы	0-5	
		Обеспечение качественного методического сопровождения деятельности педагогов (посещение занятий, режимных моментов, анализ деятельности педагогов)	0-5	
		Разработка и внедрение собственных методических и дидактических разработок, рекомендаций, пособий, авторских программ.	0-10	
		Помощь педагогам в подготовке к участию в конкурсах -окружном уровне -1 балл -региональном уровне-3 балла - федеральном уровне-5 баллов	0-5	
		Разработка и реализация совместных со специалистами творческих, социальных проектов.	0-5	
2.	Создание оптимальных условий для сохранения и укрепления здоровья воспитанников	Отсутствие обоснованных обращений родителей (законных представителей) воспитанников, сотрудников по поводу конфликтных ситуаций и высокий уровень решения конфликтных ситуаций.	0-3	10
		Наличие зафиксированных позитивных отзывов в адрес педагогического работника со стороны родителей (законных представителей)	0-3	
		Отсутствие замечаний и предписаний в актах контролирующих органов	0-4	
3.	Социальные критерии	Результативная организация работы с детьми из группы риска (семей, находящихся в социально-опасном положении, опекаемыми).	0-5	10
		Участие в работе общественных организаций	0-5	

4.	Эффек- тивность управлен- ческой де- ятельно- сти, напря- женность и слож- ность тру- да	Высокий уровень исполнительской дисциплины: - отсутствие дисциплинарных взысканий, - отсутствие административных наказаний, - отсутствие замечаний	0-10	15
		Профессиональные достижения педагогов в конкурсах, выставках и т.п.	0-3	
		Организация способов изучения общественного мнения о качестве работы учреждения (разработка анкет для роди- телей, опросов населения).	0-2	
5.	Кадровые ресурсы	Демонстрация своих достижений через систему мастер- классов, творческих лабораторий	0-10	25
		Публикации авторских материалов в средствах массовой информации (газеты, телевидение, журналы)	0-5	
		Организация мероприятий, повышающих авторитет и имидж учреждения (акции, недели здоровья, дни откры- тых дверей)	0-10	
ИТОГО:				100

Воспитатель				
№	Критерии	Показатели, их значение	шкала	Максимальный балл по критериям
1.	Качество и общедоступность образовательных услуг	Разработка и внедрение собственных методических и дидактических разработок, рекомендаций, пособий	0-5	40
		Участие в работе экспериментальных площадок, применение проектных методик и технологий в образовательном процессе (разработка и реализация проектов)	0-5	
		Результативность деятельности педагога, выраженная в достижениях детей: участие воспитанников в конкурсах, фестивалях, творческих выставках т.п.	0-5	
		Качественное и эффективное проведение родительских собраний	0-5	
		Качественное и эффективное оформление родительских уголков, приемных ОУ	0-5	
		Образцовое содержание групповой комнаты, приемной и игровой площадки	0-5	
		Участие педагога в конкурсах. -окружном уровне -1 балл -региональном уровне-3 балла - федеральном уровне-5 баллов	0-5	
2.	Создание оптимальных условий для сохранения и укрепления здоровья воспитанников	Качественное использование в образовательном процессе здоровьесберегающих технологий (соблюдение режима дня, наличие технологий в плане работы, регулярные прогулки, использование физминуток, гимнастики для глаз, пальчиковой гимнастики, элементов массажа, музыкотерапии и т.д.)	0-7	10
		Отсутствие обоснованных жалоб со стороны участников воспитательно-образовательного процесса, конфликтных ситуаций	0-2	
		Наличие зафиксированных позитивных отзывов в адрес педагогического работника со стороны родителей (законных представителей)	0-1	

3.	Социальные критерии	Результативность работы с неорганизованными детьми и оказание ПДОУ	0-2	10
		Результативная организация работы с детьми из группы риска (семей, находящихся в социально-опасном положении, опекаемыми).	0-3	
		Сложность контингента воспитанников: -дети с особыми возможностями здоровья (в том числе инвалиды) -дети разного возраста	0-3	
		Участие в работе общественных организаций	0-2	
4.	Эффективность управленческой деятельности, напряженность и сложность труда	Высокий уровень исполнительской дисциплины: -отсутствие замечаний -своевременное и качественное оформление документации	0-10	15
		Отсутствие задолженности по родительской плате	0-5	
5.	Кадровые ресурсы	Демонстрация своих достижений через систему мастер-классов, творческих лабораторий. Создание презентаций и фильмов по итогам работы.	0-3	25
		Проведение и участие в открытых и коллективных просмотрах, Участие в методической работе (в педсоветах, семинарах ОУ, ОМО.	0-2	
		Повышение квалификации	0-2	
		Качественное проведение утренников, развлечений (знание сценария, исполнение ролей, подготовка детей, атрибутов, костюмов и т.д.), участие в утренниках в других группах.	0-3	
		Организация и проведение мероприятий, повышающих авторитет и имидж образовательного учреждения, участников образовательного процесса	0-5	
		Участие в профессиональных конкурсах	0-5	
		Наличие страницы группы на сайте ОУ, систематичность предоставления материала.	0-5	
		ИТОГО:		
Музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре				
№	Критерии	Показатели, их значение	Шкала	Максимальный балл по критериям
1.	Качество и общедоступность образовательных услуг	Разработка и внедрение собственных методических и дидактических разработок, рекомендаций, пособий	0-10	40
		Участие в работе экспериментальных площадок, применение проектных методик и технологий в образовательном процессе (разработка и реализация проектов)	0-10	
		Результативность деятельности педагога, выраженная в достижениях детей: участие воспитанников в конкурсах, фестивалях, творческих выставках т.п.	0-10	

		Участие педагога в конкурсах. -окружном уровне -3 балла -региональном уровне-5 баллов - федеральном уровне-10 баллов	0-10	
2.	Создание оптимальных условий для сохранения и укрепления здоровья воспитанников	Отсутствие обоснованных жалоб со стороны участников воспитательно-образовательного процесса, конфликтных ситуаций	0-4	10
		Наличие зафиксированных позитивных отзывов в адрес педагогического работника со стороны родителей (законных представителей)	0-1	
		Качественное использование в образовательном процессе здоровьесберегающих технологий (соблюдение режима дня, наличие технологий в плане работы, систематическое использование пальчиковой гимнастики, элементов массажа, музыкотерапии и т.д.)	0-5	
3.	Социальные критерии	Результативность работы с неорганизованными детьми и оказание ПДОУ	0-2	10
		Сложность контингента воспитанников: -дети с особыми возможностями здоровья (в том числе инвалиды) -дети разного возраста	0-6	
		Участие в работе общественных организаций	0-2	
4.	Эффективность управленческой деятельности, напряженность и сложность труда	Высокий уровень исполнительской дисциплины: - отсутствие замечаний -своевременное и качественное оформление документации	0-15	15
5.	Кадровые ресурсы	Демонстрация своих достижений через систему мастер-классов, творческих лабораторий. Создание презентаций и фильмов по итогам работы. Наличие личной страницы на сайте ОУ, систематичность предоставления материала.	0-5	25
		Проведение и участие в открытых и коллективных просмотрах. Эффективная, качественная работа с родителями (совместные проекты, родительские гостиные, родительские собрания и т.д.)	0-3	
		Повышение квалификации	0-2	
		Организация и проведение мероприятий, повышающих авторитет и имидж образовательного учреждения, участников образовательного процесса	0-5	
		Участие педагогов в методической работе (в педсоветах, семинарах ОУ, ОМО. Участие в профессиональных конкурсах	0-5	
		Образцовое содержание музыкально-спортивного зала, оборудования	0-5	
ИТОГО:				100
Учитель – логопед, педагог - психолог				
№	Критерии	Показатели, их значение	Шкала	Максимальный

				балл по критериям
1.	Качество и общедоступность образовательных услуг	Разработка и внедрение собственных методических и дидактических разработок, рекомендаций, пособий	0-10	40
		Участие в работе экспериментальных площадок, применение проектных методик и технологий в образовательном процессе (разработка и реализация проектов)	0-10	
		Результативность коррекционно-развивающей работы по итогам проведения ПМПК, ППК	0-20	
2.	Создание оптимальных условий для сохранения и укрепления здоровья воспитанников	Отсутствие обоснованных жалоб со стороны участников воспитательно-образовательного процесса	0-3	10
		Наличие зафиксированных позитивных отзывов в адрес педагогического работника со стороны родителей (законных представителей)	0-2	
		Систематическое использование в коррекционной работе здоровьесберегающих технологий (использование физминуток, гимнастики для глаз, пальчиковой гимнастики, элементов массажа, музыкотерапии и т.д.)	0-5	
3.	Социальные критерии	Результативность работы с неорганизованными детьми и оказание ПДОУ	0-3	10
		Сложность контингента воспитанников: -дети с особыми возможностями здоровья (в том числе инвалиды) -дети разного возраста	0-5	
		Участие в работе общественных организаций	0-2	
4.	Эффективность управленческой деятельности, напряженность и сложность труда	Высокий уровень исполнительской дисциплины: - отсутствие замечаний -своевременное и качественное оформление документации	0-15	15
5.	Кадровые ресурсы	Демонстрация своих достижений через систему мастер-классов, творческих лабораторий. Создание презентаций и фильмов по итогам работы. Наличие личной страницы на сайте ОУ, систематичность предоставления материала.	0-5	25
		Проведение и участие в открытых и коллективных просмотрах. Эффективная, качественная работа с родителями (совместные проекты, родительские гостиные, родительские собрания и т.д.)	0-3	
		Повышение квалификации	0-2	
		Организация и проведение мероприятий, повышающих авторитет и имидж образовательного учреждения, участников образовательного процесса	0-5	
		Участие педагогов в методической работе (в педсоветах, семинарах ОУ, ОМО. Участие в профессиональных конкурсах	0-5	

		Образцовое содержание музыкально-спортивного зала, оборудования	0-5	
ИТОГО:				100

К Р И Т Е Р И И
для расчета выплат стимулирующей части фонда оплаты труда
административным работникам

№	Критерии	Показатели	Шкала	Максимальное число баллов
1.	Качество и общедоступность образовательных услуг	1.1. Наличие выпускников, поступивших в образовательные организации высшего образования ТОП-100	наличие – 2 балла, отсутствие – 0 баллов	2
		1.2. Количество выпускников, набравших 220 баллов и выше по 3 предметам	отношение количества выпускников 11 классов, набравших по 3 предметам ЕГЭ 220 и более баллов, к общему количеству выпускников 11 классов. Выше – 3 балла; ниже – 0 баллов	3
		1.3. Наличие победителей и призеров этапов Всероссийской олимпиады: региональный уровень	наличие участников регионального этапа Всероссийской олимпиады – 1 балла; наличие победителей или призёров регионального этапа Всероссийской олимпиады – 2 балл; отсутствие – 0 баллов	2
		1.4. Наличие победителей и призеров этапов Всероссийской олимпиады: всероссийский уровень	наличие участников всероссийского этапа Всероссийской олимпиады – 2 балл; наличие победителей или призёров всероссийского этапа Всероссийской олимпиады – 3 балл; отсутствие – 0 баллов	3
		1.5. Наличие победителей и призеров международных олимпиад и конкурсов	наличие – 10 балл, отсутствие – 0 баллов	10
		1.6. За качественное ведение документации	0-10	10
		1.7. За напряженность труда	0-10	10
		Всего по разделу 1:		
2.	Создание оптимальных условий для	2.1. Отсутствие жалоб и обращений родителей на деятельность руководства	наличие – 0 балла, отсутствие – 5 баллов	5

№	Критерии	Показатели	Шкала	Максимальное число баллов
	сохранения и укрепления здоровья обучающихся	общеобразовательной организации		
Всего по разделу 2:				5
3.	Социальные критерии	3.1. Наличие управляющего совета, наблюдательного совета и(или) иных органов общественно-государственного управления	наличие локальных нормативных актов, регламентирующих деятельность органов общественно-государственного управления, решения этих органов, контроль за их исполнением – 3 балл; отсутствие или ненадлежащее оформление локальных нормативных актов, решений, неисполнение решений – 0 баллов.	3
		3.2. Организация работы ученического самоуправления	наличие локальных нормативных актов, регламентирующих деятельность ученического самоуправления, решения этих органов, контроль за их исполнением – 3 балл; отсутствие или ненадлежащее оформление локальных нормативных актов, решений, неисполнение решений – 0 баллов	3
		3.3. Совместные мероприятия обучающихся с родителями (законными представителями) в общеобразовательной организации	наличие – 4 балл, отсутствие – 0 баллов	4
Всего по разделу 3:				10
4.	Эффективность управленческой деятельности	4.1. Исполнительская дисциплина	своевременность предоставления документации, отчётности и мониторингов – 1 балл своевременность и точность исполнения приказов и распоряжений директора и заместителей директора школы – 1 балла; оперативность реагирования на сообщения администрации школы в чатах – 1 балл	3
		4.2. Разработка и реализация инновационных программ и проектов развития школы	наличие – 2 балла, отсутствие – 0 баллов	2
		4.3. Имидж школы	создание и поддержание	2

№	Критерии	Показатели	Шкала	Максимальное число баллов
			положительного имиджа школы – 2 балла	
		4.4. Общественно-значимая деятельность	участие в профсоюзе и других общественных организациях в рамках законодательства РФ – 1 балл	1
		4.5. Корпоративный дух: гимн, школьная форма, одежда педагогического состава, символика, работа СМИ (газета, ТВ, радио) общеобразовательной организации	наличие – 1 балл, отсутствие – 0 баллов	1
		4.6. Отсутствие конфликтов	наличие – 1 балл, отсутствие – 0 баллов	1
Всего по разделу 4:				10
5.	Кадровые ресурсы	5.1. Соблюдение мер противопожарной безопасности и антитеррористической защищенности, охраны труда, санитарно-гигиенического режима в общеобразовательной организации	отсутствие травматизма среди обучающихся и работников – 2 балл; наличие за оцениваемый период случаев травматизма – 0 баллов; наличие условий обеспечения безопасности: профессиональной охраны, кнопки тревожной сигнализации, периметрового ограждения, освещения, системы контроля управления доступом в общеобразовательную организацию, видеонаблюдения – 2 балл; отсутствие условий обеспечения безопасности – 0 баллов	4
		5.2. Охрана труда	соблюдение правил и норм по охране труда – 3 балл, ведение документации, журналов – 2 балл, отсутствие условий – 0 баллов	5
		5.3. Предотвращение дорожно-транспортного травматизма	отсутствие ДДТ – 1 балл, наличие ДДТ – 0 баллов	1
		5.4. Своевременность заключения договоров	наличие – 5 балл, отсутствие – 0 баллов	5
		5.5. Качество работы с поставщиками	своевременность заключения и исполнения контрактов – 2 балл, своевременность предоставление документации в установленные сроки – 1 балл, своевременность передачи	4

№	Критерии	Показатели	Шкала	Максимальное число баллов
			отчётной документации специалисту в сфере закупок, в бухгалтерию, Управление образование – 1 балл	
		5.6. Учёт материально-технических ценностей	качественное ведение документации – 2 балл, своевременный учёт материально-технических ценностей – 2 балл	4
		5.7. Планирование финансово-хозяйственной деятельности	своевременное составление плана финансово-хозяйственной – 2 балл, своевременное размещение документов ФХД на электронных площадках – 1 балл	3
		5.8. Работа в системе ЕИС	своевременное заполнение и размещение документов – 1 балл, качественная и своевременная разработка документации – 2 балл	3
		5.9. Работа в системе ЕАСУЗ	своевременное заполнение и размещение документов – 1 балл, качественная и своевременная разработка документации – 2 балл	3
		5.10. Работа в системе ПИК ЕАСУЗ	своевременное заполнение и размещение документов – 1 балл, качественная и своевременная разработка документации – 2 балл	3
		Всего по разделу 6:		
ИТОГО:				100

К Р И Т Е Р И И

*для расчета выплат стимулирующей части фонда оплаты труда работникам
учебно-вспомогательного персонала*

Критерии	Показатели	Шкала	Максимальное число баллов
1. Качество и общедоступность образовательных услуг	1.1. Качественное ведение документации 1.2. Работа в ФГИС Моя Школа блок «Зачисление в школу»	0-40	40
2. Создание оптимальных условий для сохранения и укрепления здоровья обучающихся	Отсутствие жалоб со стороны участников воспитательно-образовательного процесса, конфликтных ситуаций	0-5	5
3. Социальные критерии	Активное участие в мероприятиях, способствующих повышению имиджа учреждения и корпоративной культуре	0-10	10
4. Эффективность управленческой деятельности	Оперативное и эффективное исполнение заданий администрации школы	0-10	10
5. Кадровые ресурсы	Содержание личных дел учащихся и работников образовательного учреждения в надлежащем состоянии, своевременность внесения изменений в банк данных	0-35	35
ИТОГО			100

К Р И Т Е Р И И
для расчета выплат стимулирующей части фонда оплаты труда
прочим работникам (дошкольного отделения)
(учебно-вспомогательный персонал – младшие воспитатели)

№ п/п	Критерии	Показатели, их значение	Шкала	Макси- мальный балл по критериям
1.	Качество и ре- зультативность трудовой дея- тельности	Активное участие в организации воспита- тельно-образовательного процесса и общих мероприятиях организации -участие в праздниках, развлечениях, спар- такиадах, конкурсах, проводимых в органи- зации	0-10	90
		Проведение генеральных уборок	0-20	
		Образцовое содержание помещений в соот- ветствии с требованиями СанПиН	0-28	
		Высокий уровень исполнительской дисци- плины -отсутствие замечаний, дисциплинарных и административных взысканий	0-10	
		Активное участие в мероприятиях, способствующих повышению имиджа учре- ждения и корпоративной культуры (подготовка, помощь, участие)	0-10	
		За напряженность труда	0-12	
		2.	Создание опти- мальных усло- вий для сохра- нения и укреп- ления здоровья воспитанников	
Работа в цветниках и огородах	0-5			
ИТОГО:				100